

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

### **SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021**

Acta de la Sesión Extraordinaria número veinticinco dos mil veintiuno celebrada por la Corporación Municipal de Montes de Oro, el jueves 08 de abril del 2021, en su Sala de Sesiones, al ser las diecisiete horas y diez minutos exactas.

#### **REGIDORES PROPIETARIOS:**

Yanin de los Ángeles Villafuerte Reyes- Presidenta Municipal en ejercicio en sustitución del Regidor Luis F.Montoya Ayala

Robert Ramírez Arguedas

Leticia Nuñez Nuñez

Álvaro Loghan Jiménez Castro

Abdalab Brais Gómez

#### **REGIDORES SUPLENTE:**

María Esmeralda Umaña Rojas

Francela Alan Soto

#### **SINDICOS PROPIETARIOS:**

Adonai Jiménez Salas

Cynthia Carolina Peña Matarrita

#### **SINDICOS SUPLENTE:**

Rocío Vargas Quesada

Edwin Córdoba Arias

Andry Morales Rodríguez (**se retiró de la Sesión**).

#### **FUNCIONARIOS MUNICIPALES:**

# SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

Juanita Villalobos Arguedas -Secretaria Municipal

Luis Alberto Villalobos Artavia-Alcalde Municipal

Se somete a consideración el Orden del Día, de la siguiente forma:

## **ORDEN DEL DÍA:**

### **ARTICULO I.**

Comprobación del cuórum

### **ARTICULO II.**

- **Solicitud y aprobación del Oficio ALCM-148-2021, suscrito por el Alcalde Municipal.**
- **Audiencia: Arq. Andrea Bolaños Calderón del Departamento de Desarrollo Urbano.**

### **ARTICULO III.**

3-Cierre de Sesión.

### **ARTICULO I. -COMPROBACION DE CUORUM**

**INCISO N°1: Comprobado que existe el cuórum, se inicia la Sesión, a las diecisiete horas y diez minutos exactas.**

### **ENTERADOS**

### **INCISO N.2:**

*La Presidente Municipal Yanin Villafruerte Reyes, somete a votación para variar el orden del día e incluir la solicitud y aprobación del Oficio ALCM-148-2021, suscrito por el Alcalde Municipal y es aprobado con cinco votos.*

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

### INCISO N°2:

Con la Presidencia del Regidora Yanin Villafuerte Reyes, se conoce lo siguiente:

### **ARTÍCULO SEGUNDO –SOLICITUD Y APROBACIÓN DEL OFICIO ALCM-148-2021, SUSCRITO POR EL ALCALDE MUNICIPAL.**

### INCISO N°3:

El Alcalde Municipal-Luis Alberto Villalobos Artavia presenta el siguiente Oficio que literalmente dice:

“Miramar, 08 de abril del 2021

### **Oficio ALCM-148-2021**

Señores  
Concejo Municipal  
Municipalidad de Montes de Oro

Estimados señores

En atención al Acuerdo aprobado por el Concejo Municipal el día 23 de marzo del 2021, en el cual se aprobó el saldo de liquidación de la Unidad Técnica de Gestión Vial Cantonal de Montes de Oro, cuyo monto fue de ¢173.890.899.17, mismo que fue aprobado por la junta Vial Cantonal el día 19 de marzo del 2021, de la Sesión Extraordinaria N°1- 2021, me permito indicar que por error material a la hora de imprimir el documento quedaron ocultos dos proyectos en el cuadro de Excel, los cuales fueron aprobados por la junta y, teniendo en cuenta que dicho error no afecta el monto total. A continuación se detallan los proyectos.

□ Asfaltado Pavones: ¢7.000.000.00

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

□ Mejoras al camino Sabana La Isla: ¢ 14.000.000.00

Lo anterior se puede constatar en el acuerdo tomado por la Junta Vial y que se describió anteriormente.

Por ende, solicito que se incluyan los proyectos para que el saldo de liquidación del año 2020 quede como se describe en el cuadro adjunto.

Sin otro particular, se suscribe atentamente,

**Luis Alberto Villalobos Artavia**  
**Alcalde Municipal**

*Cc: Archivo”*  
**ENTERADOS**

**Así las cosas, se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:**

### **ACUERDO 1:**

**Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, el Concejo Municipal acuerda dispensar de trámite de Comisión la solicitud del Señor Alcalde Municipal mediante el Oficio ALCM-148-2021 y es APROBADO DEFINITIVAMENTE Y EN FIRME POR UNANIMIDAD.**

### **ACUERDO 2:**

En atención al Oficio suscrito por el Alcalde Municipal-Luis Alberto Villalobos Artavia mediante el Oficio ALCM-148-2021, el Concejo Municipal acuerda

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

incluir en el Saldo de liquidación de la Unidad Técnica de Gestión Vial Cantonal de Montes de Oro, aprobado por la Junta Vial Cantonal de Montes de Oro en Sesión Extraordinaria N.1-2021 cuyo monto fue de ¢173.890.899.17 y aprobado en Sesión Ordinaria N.47-2021 de fecha 23 de marzo del 2021, mediante el acuerdo N.14, los dos proyectos que a continuación se detallan:

- ❖ Asfaltado Pavones ¢7.000.000.00
- ❖ Mejoras al Camino Sabana La Isla ¢14.000.000.00

Es aprobado con cinco votos.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

### **ACUERDO 3:**

Con la inclusión de los dos proyectos: Asfaltado Pavones ¢7.000.000.00 y Mejoras al Camino Sabana La Isla ¢14.000.000.00, al Saldo de Liquidación de la Unidad Técnica de Gestión Vial Cantonal de Montes de Oro, el Concejo Municipal acuerda describir, que el Saldo de Liquidación queda de la siguiente manera:

# SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

 JUNTA VIAL CANTONAL MONTES DE ORO PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO 2021 (SALDO LIQUIDACIÓN)		
<b>PRESUPUESTO INGRESOS AÑO 2021</b>	<b>₡ 173,890,899.17</b>	
<b>PRESUPUESTO EGRESOS AÑO 2021</b>		<b>₡ 173,890,899.17</b>
<b>UNIDAD TECNICA</b>		<b>₡45,890,899.17</b>
<b>REMUNERACIONES</b>	<b>₡5,000,000.00</b>	
JORNALES OCASIONALES	₡5,000,000.00	
<b>SERVICIOS</b>	<b>₡20,090,899.17</b>	
SERVICIOS DE INGENIERIA (PRUEBAS DE SUELO, Y DISEÑO DE ASFALTO)	₡10,090,899.17	
MANT. Y REPAR. EQUIPO TRANSPORTE	₡10,000,000.00	
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>₡18,300,000.00</b>	
REPUESTOS Y ACCESORIOS	₡9,000,000.00	
PRODUCTOS DE LIMPIEZA	₡1,000,000.00	
UTILES Y MATERIALES DE OFICINA Y CÓMPUTO	₡900,000.00	
PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS	₡800,000.00	
TEXTILES Y VESTUARIO	₡1,700,000.00	
TINTAS Y PINTURAS	₡900,000.00	
PRODUCTOS METALICOS	₡1,000,000.00	
PRODUCTOS MINERALES Y ASFÁLTICOS	₡3,000,000.00	
<b>BIENES DURADEROS</b>	<b>₡2,500,000.00</b>	
EQUIPO DE COMUNICACIÓN	₡2,500,000.00	
		<b>₡14,000,000.00</b>
<b>REPARACIÓN DE CAMINOS, BACHEO Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ARTE Y DRENAJE DE DISTRITO MIRAMAR</b>		
ALQUILER DE MAQUINARIA	₡3,000,000.00	
COMBUSTIBLE	₡2,000,000.00	
MATERIALES Y PROD. MINERALES Y ASFÁLTICOS	₡3,000,000.00	
MATERIALES Y PRODUCTOS METÁLICOS	₡2,000,000.00	
MADERA Y SUS DERIVADOS	₡1,000,000.00	
MANTENIMIENTO DE VÍAS DE COMUNICACIÓN	₡3,000,000.00	
		<b>₡11,000,000.00</b>
<b>REPARACIÓN DE CAMINOS, BACHEO Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ARTE Y DRENAJE DE DISTRITO DE SAN ISIDRO</b>		
ALQUILER DE MAQUINARIA	₡2,000,000.00	
COMBUSTIBLE	₡2,000,000.00	
MATERIALES Y PROD. MINERALES Y ASFÁLTICOS	₡2,000,000.00	
MATERIALES Y PRODUCTOS METÁLICOS	₡2,000,000.00	
MADERA Y SUS DERIVADOS	₡1,000,000.00	
MANTENIMIENTO DE VÍAS DE COMUNICACIÓN	₡2,000,000.00	
		<b>₡11,000,000.00</b>
<b>REPARACIÓN DE CAMINOS, BACHEO Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ARTE Y DRENAJE DE DISTRITO DE LA UNIÓN</b>		
ALQUILER DE MAQUINARIA	₡2,000,000.00	
COMBUSTIBLE	₡2,000,000.00	
MATERIALES Y PROD. MINERALES Y ASFÁLTICOS	₡2,000,000.00	
MATERIALES Y PRODUCTOS METÁLICOS	₡2,000,000.00	
MADERA Y SUS DERIVADOS	₡1,000,000.00	
MANTENIMIENTO DE VÍAS DE COMUNICACIÓN	₡2,000,000.00	
		<b>₡12,000,000.00</b>
<b>PROYECTO ASFALTADO EL CAÑAL</b>		
CONSTRUC ADICIONES Y MEJORAS (VIAS DE COMUNICACIÓN)	₡10,000,000.00	
MATERIALES Y PROD. MINERALES Y ASFÁLTICOS	₡2,000,000.00	
		<b>₡7,000,000.00</b>
<b>PROYECTO ASFALTADO CAMINO TRES CORBATAS</b>		

# SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

CONSTRUC ADICIONES Y MEJORAS (VIAS DE COMUNICACIÓN)	€5,000,000.00	
MATERIALES Y PROD. MINERALES Y ASFÁLTICOS	€2,000,000.00	
<b>ASFALTADO PAVONES</b>		<b>€7,000,000.00</b>
CONSTRUC ADICIONES Y MEJORAS (VIAS DE COMUNICACIÓN)	€5,000,000.00	
MATERIALES Y PROD. MINERALES Y ASFÁLTICOS	€2,000,000.00	
<b>PROYECTO ASFALTADO CUESTA SANBUENAVENTURA</b>		<b>€5,000,000.00</b>
CONSTRUC ADICIONES Y MEJORAS (VIAS DE COMUNICACIÓN)	€5,000,000.00	
<b>PROYECTO VELAZQUES</b>		<b>€6,000,000.00</b>
CONSTRUC ADICIONES Y MEJORAS (VIAS DE COMUNICACIÓN)	€5,000,000.00	
MATERIALES Y PROD. MINERALES Y ASFÁLTICOS	€1,000,000.00	
<b>SEÑALIZACIÓN VIAL</b>		<b>€4,000,000.00</b>
CONSTRUC ADICIONES Y MEJORAS (VIAS DE COMUNICACIÓN)	€4,000,000.00	
<b>PROYECTO ASFALTADO PUEBLO NUEVO</b>		<b>€6,000,000.00</b>
CONSTRUC ADICIONES Y MEJORAS (VIAS DE COMUNICACIÓN)	€4,000,000.00	
MATERIALES Y PROD. MINERALES Y ASFÁLTICOS	€2,000,000.00	
<b>PROYECTO ASFALTADO CUESTA LA ISLA</b>		<b>€10,000,000.00</b>
CONSTRUC ADICIONES Y MEJORAS (VIAS DE COMUNICACIÓN)	€8,000,000.00	
MATERIALES Y PROD. MINERALES Y ASFÁLTICOS	€2,000,000.00	
<b>PROYECTO CUNETAS EN TAMARINDO</b>		<b>€7,000,000.00</b>
CONSTRUC ADICIONES Y MEJORAS (VIAS DE COMUNICACIÓN)	€4,000,000.00	
MATERIALES Y PROD. MINERALES Y ASFÁLTICOS	€3,000,000.00	
<b>PROYECTO ASFALTADO PALMITAL- SAN FRANCISCO</b>		<b>€14,000,000.00</b>
CONSTRUC ADICIONES Y MEJORAS (VIAS DE COMUNICACIÓN)	€11,000,000.00	
MATERIALES Y PROD. MINERALES Y ASFÁLTICOS	€3,000,000.00	
<b>PROYECTO MEJORAS CAMINO SABANA-LA ISLA</b>		<b>€14,000,000.00</b>
CONSTRUC ADICIONES Y MEJORAS (VIAS DE COMUNICACIÓN)	€11,000,000.00	
MATERIALES Y PROD. MINERALES Y ASFÁLTICOS	€3,000,000.00	

Es aprobado con cinco votos.

**ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

**INCISO N°4: ARQ. ANDREA BOLAÑOS CALDERÓN -DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO URBANO.**

La Arq. Andrea Bolaños Calderón procede a presentar el informe de Labores, de la siguiente manera:

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

### PLAZA TRANSFORMADA 2016

Dada la necesidad de contar con el Servicio de Desarrollo Urbano, ya que nuestro cantón ha aumentado su desarrollo urbano en los últimos años, se crea la misma que será la encargada de tramitar lo relacionado con el:

- Visado de planos
- Permisos de construcción
- Uso de Suelo
- Alineamientos
- Movimientos de tierra
- Gestión de proyectos
- Implementación del Plan Regulador de Cantón de Montes de Oro

### ESTRUCTURA DE LA PLAZA

#### **Compuesto por:**

Encargada de Servicios de Desarrollo Urbano

Topógrafo municipal

Auxiliar de Servicios de Desarrollo Urbano

Oficinista de Servicios de Desarrollo Urbano

#### **En la realidad**

Encargada de Servicios de Desarrollo Urbano

Auxiliar de Servicios de Desarrollo Urbano

### ACTUALMENTE SE REALIZA LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES

- Notificaciones de todo tipo(cobros, notas a diferentes departamentos)
- Se realiza llamadas a los contribuyentes para que se acerquen a la municipalidad a pagar las deudas

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

- Se envía correos con estados de cuenta
- Tramite de visado de planos en físicos
- Tramite de solicitudes de patente tanto comercial como las de licores
- Tramite de retiros, traspaso y patentes temporales
- Renovación de patentes
- Se recibe declaración de patente
- Se actualiza montos de patente
- Se notifica los montos de patente, luego de ser revisados por la comisión
- Tramites línea de construcción
- Permisos de construcción (obra mayor, obra menor, construcciones detectadas)
- Inspecciones(negocios sin licencia, lotes sucios, quejas de vecinos y otros)
- Denuncias ambientales(movimientos de tierra, invasión a quebradas y otros)
- Constancia de no patentado
- Uso de Suelo, tanto para actividades comerciales como para construcción
- Atención al público
- Contestación de quejas
- Contestación de oficios externos e internos
- Clausura de negocios y construcciones
- Gestión de proyectos(decisiones iniciales, inspecciones, informes del proceso y pago)
- Y otros...

### **MACROPROCESOS DE ALGUNOS TRAMITES**

Se entrega la patente en 15 días.

Proceso:

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

Usuario

Desarrollo Urbano: Brinda información y requisitos acerca del trámite-.

D.U.: los documentos, revisa y arma expediente patente.

D.U. Realiza la inspección se incluye en el SIM WEB

Plataforma: Realiza la factura es decir el cobro e indica a DU el pago, para hacer el cartón de patente

Gestora de servicio: Llama a contribuyente y le informa el importe a pagar, incluye el monto en el SIM WEB para realizar la factura

Alcalde y Gestora de Servicios: Tasan la patente

Gestora de servicio revisa que todo esté completo y da la aprobación final.

DU: Lleva el cartón al Alcalde para que lo firme

DU: Entrega el cartón de la patente.

### **VISADO DE PLANOS**

Usuario

Desarrollo Urbano: Usuario se presenta a D.U. buscando

Información del trámite. Se le dan los requisitos y el formulario

D.U.: Usuario presenta los requisitos.

D.U. lo traslada al Topógrafo

D.U.: Usuario se presenta a la municipalidad a retirar el plano visado.

D.U.: Llama al contribuyente y le comunica que su plano esta visado

Topógrafo: Revisa que los documentos estén bien. Realiza la inspección y visa el plano

Usuario recibe el plano visado en 2 días

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

### **LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN OBRA MENOR**

Usuario

Desarrollo Urbano: Brinda información al usuario de requisitos y formulario

Desarrollo Urbano: Usuario entrega los documentos, arma el expediente

Desarrollo Urbano: hace la resolución del trámite. Llama al usuario y le da el monto a pagar

Desarrollo Urbano: Entrega el permiso de construcción

Cajas: Usuario se presenta a la caja y

Paga el monto tasado

Plataforma: Genera el recibo de pago

Se entrega el permiso de construcción en 2 días.

### **LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN OBRA MAYOR**

Usuario

Desarrollo Urbano: Brinda información al usuario y se le indica que todo se hace de forma digital

Desarrollo Urbano: Revisa lo que el ingeniero sube a la plataforma APC, y se otorga o se rechaza el permiso

Desarrollo Urbano: hace la resolución del trámite se incluye al SIN WEB. Y el ingeniero le indica al usuario que puede pasar a cancelar el permiso

Ingeniero: Sube al APC, los recibos de pago municipal y póliza INS, DU APRUEBA, y el ingeniero entrega el permiso de construcción al usuario

Cajas: Usuario se presenta a la caja y

Paga el monto tasado, debe entregar el recibo al ingeniero de la obra

Plataforma: Genera el recibo de pago

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

Se entrega el permiso de construcción en 2 días.

### **Algunos proyectos gestionados en el año 2019**

#### ***Mejoras al Centro Comunitario Inteligente***

1. Se demolió paredes del servicio sanitario
2. Se abrieron los buques de las puertas de dichos servicios donde uno queda con acceso al exterior
3. Se pintó el aula donde están las computadoras

#### ***Construcción y Mejoras de las canchas multiuso de Miramar Centro***

1. Se construyó rampa de acceso que se encuentra frente a la iglesia católica.
2. Se construyó rampa de acceso de alto tránsito que se encuentra frente a la soda Kathia.
3. Se construyó rampa de acceso entrada al área de camerinos.
4. Se construyó rampa de acceso a la plaza.
5. Se remodeló el área de duchas y servicios sanitarios donde quedaron más espaciosas.
6. Se reparó el techo del área de camerinos donde se instalaron láminas de zinc nuevas.
7. Se construyó una pequeña bodega.
8. Se realizó una losa de concreto contiguo a la oficina del comité.
9. Se construyó un área accesible para personas con discapacidad.

#### ***Mejoras a las áreas Recreativas del Liceo de Miramar***

El proyecto consistía en la construcción de seis techos individuales y dos techos juntos los cuales son para mesas de descanso, la estructura de techo iba apoyada en pedestales

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

*Construcción de Oficina Administrativa en el CECUDI*

### ***Mejoras a la cancha multiuso de Zagala Vieja***

1. Preparación del terreno para construir el agregado al planche
2. Construcción en su totalidad del planche de 13m x 3mts x 10cm de espesor con malla electrosoldada
3. Se reforzó los tubos existentes con un pie de amigo

### ***Mejoras al parque infantil de San Isidro (7729)***

1. La instalación de alcantarilla de 24" con su respectivo relleno
2. Construcción en su totalidad de la cancha de arena con sus respectivos drenajes

### **Algunos proyectos gestionados en el año 2020**

#### ***Mejoras al Anfiteatro Municipal (7729)***

1. Construcción de pollos
2. Pintura del anfiteatro
3. Reparación de la parte eléctrica

### **Construcción de un aula adicional en el Centro de Cuido y Desarrollo Infantil y Construcción de un Centro Comunitario Inteligente de la Municipalidad de Montes de Oro**

**A continuación les voy a presentar el comportamiento de ingresos de un año a otro de patente y de construcciones**

### **CUADRO COMPARATIVO, PATENTE**

- **AÑO 2019**

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

I TRIMESTRE	SE RECAUDO
Enero	10 921 745,00
Febrero	19 621 453,60
Marzo	14 106 429,90
TOTAL	44 649 628,50
II TRIMESTRE	SE RECAUDO
Abril	17 818 428,25
Mayo	16 419 766,86
Junio	16 683 939,65
TOTAL	50 922 134,76
SEMESTRE	95 571 763,26

- **AÑO 2020**

I TRIMESTRE	SE RECAUDO
Enero	10 305 599,30
Febrero	18 541 663,30
Marzo	18 346 037,00
TOTA	47 193 299,60
II TRIMESTRE	SE RECAUDO
Abril	9 756 839,75
Mayo	8 411 852,53
Junio	24 546 523,30
TOTAL	42 715 215,58
SEMESTRE	89 908 515,18

- 

### **CUADRO COMPARATIVO, PATENTE**

# SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

III TRIMESTRE	SE RECAUDO
Julio	13 305 556,65
Agosto	6 044 915,15
Setiembre	19 648 294,75
TOTAL	38 998 766,55

IV TRIMESTRE	SE RECAUDO
Octubre	12 909 422,05
Noviembre	6 163 684,15
Diciembre	4 244 861,35
TOTAL	23 317 967,55
SEMESTRE	62 316 734,10

III TRIMESTRE	SE RECAUDO
Julio	10 007 326,20
Agosto	6 555 347,55
Setiembre	17 074 344,25
TOTAL	33 637 018,00

IV TRIMESTRE	SE RECAUDO
Octubre	10 239 517,30
Noviembre	1 166 573,00
Diciembre	3 230 275,00
TOTAL	14 636 365,30
SEMESTRE	48 273 383,30

## Cuadro comparativo, cantidad de patentes

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

Patentes	Año 2019	Año 2020
NUEVAS	55	28
TRASPASOS	17	7
RETIROS	44	40

### **CUADRO COMPARATIVO CONSTRUCCIÓN**

# SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

I TRIMESTRE	SE RECAUDO
Enero	1 081 617,00
Febrero	1 345 485,75
Marzo	3 212 305,65
TOTAL	5 639 408,40

II TRIMESTRE	SE RECAUDO
Abril	1 759 076,45
Mayo	2 719 421,75
Junio	2 571 678,40
TOTAL	7 050 176,60
	12 689 585,00

I TRIMESTRE	SE RECAUDO
Enero	2 490 466,00
Febrero	1 686 423,50
Marzo	2 423 551,00
TOTAL	6 600 440,50

II TRIMESTRE	SE RECAUDO
Abril	694 990,00
Mayo	2 874 601,80
Junio	1 537 755,80
TOTAL	5 107 347,60
	11 707 788,10

## CUADRO COMPARATIVO CONSTRUCCIÓN

# SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

III TRIMESTRE	SE RECAUDO
Julio	1 679 623,45
Agosto	2 286 627,95
Setiembre	1 897 868,20
TOTAL	5 864 119,60
IV TRIMESTRE	SE RECAUDO
Octubre	2 464 465,20
Noviembre	2 423 534,00
Diciembre	1 153 340,00
TOTAL	6 041 339,20
	11 905 458,80

III TRIMESTRE	SE RECAUDO
Julio	3 656 395,85
Agosto	779 868,85
Setiembre	2 519 757,85
TOTAL	6 956 022,55
IV TRIMESTRE	SE RECAUDO
Octubre	2 203 321,40
Noviembre	588 072,00
Diciembre	1 831 506,00
TOTAL	4 622 899,40
	11 578 921,95

**Cuadro comparativo, cantidad de permisos**

# SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

Trámite	2019	2020
Permisos	122	112
Detectados	149	171
<b>Total</b>	<b>271</b>	<b>283</b>

## Cuadro Comparativo, temas varios

Tramites	2019	2020
Declaraciones de patente	263	270
Uso de Suelo	N/A	195
Tramites generales: correspondencia externa e interna, constancias no patentados y otros...	253	143

## RECOMENDACIONES

- Actualizar el Reglamento de licores: El motivo es porque no existe un proceso claro de cómo cobrar las multas para los establecimientos que incumplen con lo establecido en la ley, además para los que consumen licor en vía pública y otros puntos que la ley no tiene definido.
- Aprobar el Reglamento de Construcciones, se encuentra en el seno del concejo
- Actualizar la ley 7578(Ley de Patente)
- Reglamentar el proceso de multa para los lotes sucios, porque se habla de multa pero no indica cómo se calcula y el proceso de cobro por omisión de pago.
- Analizar la posibilidad de otro inspector al departamento.

## ENTERADOS

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

El Regidor Álvaro Loghan Jiménez Castro expresa que analizando el pendiente de cobro, observa que un 39% del pendiente esta en permisos de construcción y patentes y analizando las acciones emitidas por este Departamento de Desarrollo Urbano , se dice que se iba a enviar nota al Ministerio de Salud, CCSS, ICE, Banco Nacional , para ver la posibilidad que incluyan dentro de los requisitos una constancia de que están al día con los impuestos municipales y otras acciones, por lo que le pregunta ¿Qué tanto se ha aplicado estas acciones? .

La Arq. Andrea Bolaños Calderón responde que mucha morosidad, de estos patentados no existe y para esto le remitió un Oficio al Alcalde Municipal informándole sobre este tema; por lo que se necesita un reglamento.

Y con respecto a los cierres de negocios, igual forma se debe de tener un reglamento, se ha hecho, pero se necesita esa herramienta para los cierres, el Código Municipal estipula lo del cierre, pero no lo deja tan claro; en el año 2019, se cerraron negocios, pero en el año 2020-2021, no se ha hecho. Ha conversado con las Instituciones, para lo de las constancias, pero si hay que coordinarlo. Además, falta otro notificador.

El Regidor Álvaro Loghan Jiménez Castro le pregunta ¿qué cuantos cobros se debe de hacer, para poder cerrar un negocio y cuál es el objetivo del Departamento?

La Arq. Andrea responde que el Código Municipal estipula que son dos cobros y con dos trimestres morosos, más sin embargo este año no se ha cerrado ninguno.

Y mi objetivo con el departamento es lograr una buena recaudación.

SESIÓN EXTRAORDINARIA N°25-2021

08/04/2021

El Regidor Álvaro Loghan Jiménez Castro expresa que observa que no se está logrando las acciones de este Departamento, por lo que se pone a la disposición en lo que pueda colaborar, como en el caso del reglamento para cuentas incobrables.

El Alcalde Municipal expresa que hacen falta reglamentos como es el de depuración y que algunos están en el seno del Concejo Municipal, además de que conlleva un presupuesto para poder publicar estos reglamentos, por lo que está gestionando con MIDEPLAN, para que nos ayuden con fondos no reembolsables, para poder publicarlos.

El Regidor Robert Ramírez Arguedas expresa que este departamento no es el encargado de realizar los cobros de las patentes, es de gestionar la tramitología.

Le preocupa las construcciones clandestinas; también debemos de preocuparnos por los reglamentos , donde se regule los procedimientos . además, que este departamento tiene como recargo lo de los usos de suelos . por lo que le agradece a Andrea por su informe.

La Regidora Leticia Nuñez Nuñez le pregunta a la Arq. Andrea ¿que si siente apoyo por parte del Alcalde Municipal?

La Arq. Andrea responde que si tiene apoyo por parte del Alcalde, además le agradecería que aprobaran los reglamentos.

La Presidente Municipal en ejercicio Yanin Villafuerte Reyes expresa que agradece a Andrea por su informe de labores y cuenta con su apoyo.

**ENTERADOS**

**INCISO N°5: SIENDO LAS DIECIOCHO HORAS Y DIEZ MINUTOS EXACTOS, LA SEÑORA PRESIDENTA MUNICIPAL YANIN VILLAFUERTE REYES DA POR CONCLUIDA LA SESION. - U.L.....**

---

**Juanita Villalobos Arguedas**  
**Secretaria Municipal**

---

**Yanin Villafuerte Reyes**  
**Presidente Municipal**