

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

### **SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022**

Acta de la Sesión Extraordinaria número cincuenta y uno dos mil veintidós celebrada por la Corporación Municipal de Montes de Oro, el día Viernes 25 de febrero del 2022, en su Sala de Sesiones, al ser las diecisiete horas y quince minutos exactas.

#### **REGIDORES PROPIETARIOS:**

Luis Francisco Montoya Ayala-Presidente Municipal

Ernesto Enríquez Ávila sust. a Leticia Nuñez Nuñez

Robert Ramírez Arguedas

Álvaro Loghan Jiménez Castro

#### **SINDICO PROPIETARIO:**

Adonay Jiménez Salas

#### **SINDICO SUPLENTE:**

Edwin Córdoba Arias

#### **FUNCIONARIOS MUNICIPALES:**

Juanita Villalobos Arguedas -Secretaria Municipal

Luis Alberto Villalobos Artavia-Alcalde Municipal

Se somete a consideración el Orden del Día, de la siguiente forma:

#### **ORDEN DEL DÍA:**

##### **ARTICULO I.**

Comprobación del cuórum

##### **ARTICULO II.**

- ❖ Audiencia: Presentación del Informe de Labores del período 2021 por parte del Alcalde Municipal-Luis Alberto Villalobos Artavia

##### **ARTICULO III.**

3-Cierre de Sesión.

# SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

## **ARTICULO I. -COMPROBACION DE CUORUM**

**INCISO N°1: Comprobado que existe el cuórum, se inicia la Sesión, a las diecisiete horas y quince minutos exactas.**

## **ENTERADOS**

### **INCISO N°2:**

Con la Presidencia del Regidor Luis F.Montoya Ayala, se conoce lo siguiente:

## **ARTÍCULO SEGUNDO –PRESENTACIÓN DEL INFORME DE LABORES DEL PERIODO 2021 POR PARTE DEL ALCALDE MUNICIPAL-LUIS ALBERTO VILLALOBOS ARTAVIA**

### **INCISO N.3:**

Del Alcalde Municipal se conoce Oficio ALCM-87-2022, en el cual presenta el Informe de Labores del año 2021.

El Alcalde Municipal-Luis Alberto Villalobos Artavia y la Vicealcaldesa municipal Laura Chaves Rodríguez proceden con la presentación del Informe de Labores del periodo 2021 de la siguiente manera:

#### **“Presentación**

La Alcaldía Municipal en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 17 del Código Municipal, Ley N° 7794, presento el Informe de Labores. Este contiene un resumen del trabajo realizado en el año 2021, abordando la ejecución presupuestaria y los logros más destacados.

#### **Misión**

Procurar la prestación de servicios eficientes, garantizándoles a los usuarios que los ingresos recaudados se inviertan para mejorar la calidad de estos, propiciar una amplia participación ciudadana, el respecto al marco jurídico que nos rige y buscar alianzas estratégicas, para fomentar el progreso y desarrollo del cantón.

#### **Visión**

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

Constituirse en un verdadero gobierno local, capaz de fomentar el desarrollo integral del cantón, mediante una eficiente gestión administrativa, fomentando una amplia participación ciudadana y prestando servicios de calidad, que garanticen a los habitantes una mejor condición de vida.

Los Programas Municipales se dividen en:

### **Programa I Administración, II Servicios, III Inversiones y IV Partidas Específicas.**

A continuación, se detallan las principales labores realizadas por las diferentes dependencias.

#### **Administración General**

Algunas de las actividades más importantes que esta Alcaldía ha realizado en busca de alternativas de mejora continua son:

- Se inauguró el Centro Comunitario Inteligente, y un aula del Centro de Cuido y Desarrollo Infantil.
- Se solicitó reunión con el Alcalde de San Carlos para analizar el proyecto de construcción de ruta para conectividad entre San Carlos, San Ramón y Montes de Oro.
- Actualización de los Planes Estratégicos.
- Se realizó la actualización del PEM y Plan Quinquenal.
- Se logró la firma de la Convención Colectiva.
- Se implementó el SICOP y el SINPE móvil.
- Se gestionó con el INVU el traspaso de 4 propiedades a la Municipalidad.
- Se firmaron convenios con diferentes identidades.
- En coordinación con la empresa privada se continuó con la mejora de las paradas de buses.
- Se llevaron a cabo reuniones con Asociaciones de Desarrollo, Cooperativas, Comités, institución privada, con COREDES, UNGL, Fuerza Pública, Diputados de diferentes fracciones, PANI, INDER, IFAM, MICIT, MOPT, MIDEPLAN, Concejo Territorial, DINADECO, PROCOMER, UCR, ACAM, DESAF, ICE, FONATEL, INVU, INCOOP, IMAS, CME entre otros.
- Se realizaron reuniones tanto presenciales como virtuales con diferentes embajadas y Ministros, esto en busca de recursos.
- Se realizaron reuniones para la ejecución de proyectos.
- Se firmó convenio con la Universidad San José; la Persona Joven.
- Se recibieron capacitaciones con ARESEP, SICOP, Ministerio de Hacienda, entre otros.
- Apoyo a la campaña de vacunación de Persona de Calle.
- Coordinación con empresa de transporte y vecinos de Bajo Caliente para la prestación del servicio.
- Se coordinó la donación de un Recolector con la empresa Tecnoambiente.
- Se coordinó la donación de equipo y mobiliario para el Centro Comunitario Inteligente, ante la Embajada de Estados Unidos.

# SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022



# SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

Esta Alcaldía a buscado llevar oportunidades de desarrollo a cada rincón de nuestro querido cantón, hemos visitado las comunidades y escuchado directamente de ellas cuáles son sus necesidades, y con base en ellas, se ha trazado los proyectos para cada una sea atendida. Cumplir con lo que se nos caracteriza como Alcaldía de puertas abiertas, donde se ha estado al frente en la atención del público en general, esto bajo una nueva modalidad por la PANDEMIA POR EL VIRUS COVID 19, donde la virtualidad nos ha facilitado atender reuniones, audiencias y demás actividades administrativas.

En cuanto a la Comisión Municipal de Emergencias, rescato el trabajo en equipo que hemos llevado a cabos con las diferentes instituciones del Cantón, donde hemos obtenido importantes ayudas para los Oromontanos afectados por el COVID o por afectaciones climatológicas



## **Situación Financiera**

Se puede resaltar sobre la situación financiera de la Municipalidad Montes de Oro, que se logró amortizar el déficit, mismo que venía desde hace aproximadamente 7 años, permitiendo evidenciar la transparencia y eficiencia en el manejo de los fondos de los ciudadanos del cantón, haciendo énfasis en que esta Administración aplicó la Ley 9848, redujo todo tipo de gastos, hubo economía en la plazas vacantes, se incrementó la recaudación y se aplicaron diversas estrategias departamentales para la percepción de más ingresos.

Además, se logró la cancelación de ₡175.249.659.05, correspondiente a una indemnización por una demanda laboral de Administraciones anteriores.

A continuación, se ilustra por medio de gráficos los ingresos y egresos más relevante.

## **INGRESOS MÁS IMPORTANTES**

Impuesto sobre Construcción	28.758.884.18
Recolección de Basura	179.880.274.12
Venta de Agua	233.561.254.62
Patentes	177.913.297.44
Impuesto de Bienes Inmuebles	209.797.145.00

## **Comportamiento de Egresos**

En cuanto a los egresos más relevantes se detallan los siguientes

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

<b>Detalle</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Ejecución</b>
Programa I Administración	552 761 213,07	508 047 184,48
Programa II Servicios	776 247 371,98	632 779 203,85
Programa III Inversiones	1 243 600 695,75	739 143 642,53
Programa IV Partidas	9 740 531,61	4 244 304,36
Total	2 582 349 812,41	1 884 214 335,22

### **Actividades más importantes realizadas por la Vicealcaldía se citan las siguientes:**

- Elaboración y aplicación de las evaluaciones del desempeño al personal de la municipalidad.
- Coordinar todo lo referente a la reestructuración de personal, esto se realizó con el apoyo de la UNGL, se logró presentar una propuesta de percentiles salariales para los funcionarios municipales, con su respectivo informe técnico, se realizó la modificación de tres perfiles de puesto solicitados por la Contraloría General de la Republica, esto igual con su respectivo informe técnico, además se está trabajando en el Manual Descriptivo de Puestos, contando ya con una compilación de perfiles de plazas aprobadas por el Concejo Municipal.
- Supervisión de las labores de los estudiantes que realizan prácticas u horas estudiantes en la Municipalidad.
- Atención de las diferentes solicitudes de información realizadas por dependencias internas como la Auditoria y externas como el IFAM, la Contraloría, el INAMU, el IMAS, entre otros.
- Participación activa en las diferentes comisiones como es en caso de la de Control Interno, Salud Ocupacional, Recuperación de Espacios Públicos, elaboración de Manuales.
- Participación en diferentes capacitaciones, importantes para mejorar la calidad del servicio que le prestamos a los usuarios, entre muchas actividades más.
- Elaboración del Manual de Reclutamiento y Selección de Personal en conjunto con la UNGL, entre actividades más.
- Se brindó un Taller sobre Proyectos ejecutados, en procesos y a futuro; a las señoras que conforman la Red de Mujeres Municipalitas de Montes de Oro y la junta Directiva de la misma (RECOMM), esto con el fin de que las compañeras elaboren sus propios proyectos o se integren a los que están en procesos

Apoyo al grupo de emprendedores de nuestro Cantón.



En conjunto con el Departamento de Gestión ambiental se coordinó una capacitación a la comisión de cambio climático y varios actores sociales de nuestro Cantón, para dar continuidad al proyecto Plan A territorios Resilientes ante el cambio climático. Ya que

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

es un tema de suma importancia para nuestro cantón y a nivel país en general.



“Montes de Oro un destino por descubrir”, es un proyecto donde recopilamos, información general del cantón, del comercio y destinos a visitar; se realiza con apoyo del departamento de Tecnología de Información de la municipalidad.



El objetivo de este proyecto es poder dar a conocer los diferentes comercios que existen en nuestro cantón, promoviendo el turismo la recreación y la activación del comercio local. Con este proyecto se pretende que los comercios y emprendimientos puedan ofrecer sus productos se fue construyendo con los insumos de las pymes del cantón, sus logos, sus descripciones, sus teléfonos y hasta la forma en que pueden hacer negocios. Aquí tienen espacio todos. Desde las vecinas que se dedican a las artesanías, las que hacen lencería, los destinos turísticos, así como los lugares para disfrutar de la gastronomía y los sitios de hospedaje tienen su contenido en un solo sitio digital que integra a cada habitante del cantón.

- Se realizan Talleres de Diálogo por la Construcción de la Adaptación al Cambio Climático.

Taller en el distrito de la Unión, en este taller participaron representantes de organizaciones comunales, de los centros de educación y de las instituciones públicas con sede en la zona.



## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

Taller en el distrito de Miramar, logramos la participación de representantes de la institucionalidad presente en la zona, además de algunos miembros y líderes comunales. Taller en el distrito de Miramar, logramos la participación de representantes de la institucionalidad presente en la zona, además de algunos miembros y líderes comunales.



El taller del distrito de San Isidro, igual que los anteriores logramos se realizará en él se visualizó como algunos miembros de la comunidad tienen diferentes roles en el tejido organizacional de la comunidad.

Durante el año 2021, se procuró realizar actividades de celebración y / o conmemoración de diferentes fechas importantes, como es el caso de las celebraciones patrias, festividades navideñas, actividades culturales, entre otras muchas.

### **Conmemoración del Día Internacional la Violencia contra las Mujeres.**

Marcha:



Foro por parte de la UNGL.



Capacitación sobre reflexión de violencia política.



## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022



Taller Liderazgo Político y cambio social. RECOMM



### **Departamento de Informática**

Se migró e implementó el sistema de ingresos SIM21 al SIMWEB: la etapa de puesta en producción se realizó el 16 de noviembre de 2020, logrando su etapa de madurez al 15 de febrero de 2021, el sim21 herramienta que se utilizó por más de 15 años, quedó como herramienta de lectura histórica, utilizándose actualmente al SIMWEB desarrollado por el IFAM, mejoras importantes: base de datos transaccional, respaldo de información redundante, seguridad de bases de datos y aplicación, además se reduce el riesgo de daño de infraestructura dado que los datos y aplicativos son administrados y custodiados por el IFAM.

Se mantiene constante comunicación con el área de soporte técnico del IFAM para solucionar problemas de migración, así como implementar y configurar nuevas funcionalidades que el sistema actual requiere según las necesidades de la Municipalidad. Se realizan en conjunto con el personal municipal, capacitaciones, pruebas y análisis de la información para solicitar mejoras en el proceso del sistema, así como en el operar logístico de la Municipalidad y en el sistema de información de ingresos SIMWEB.

Se mejoran las condiciones tecnológicas para las transmisiones en vivo en redes sociales de sesiones del concejo municipal, se capacita y se brinda asesoría a regidores en el uso de la herramienta para lograr así atender mediante videoconferencias, audiencias y reuniones híbridas con personas presentes en el salón de sesiones y enlaces virtuales, favoreciendo la interacción y la participación ciudadana en temas de interés Municipal Cantonal en tiempos de COVID-19 a través de Facebook y otras plataformas.

# SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022



Se realizan mejoras en la estación inalámbrica para conectar otros recintos de la municipalidad unificando las telecomunicaciones, el acceso a sistemas y herramientas tecnológicas de trabajo municipal, entre ellas conexiones cámaras de vigilancia, sensores, marcas de asistencia, telefonía ip, datos compartidos, internet.

Se implementa el sitio web <https://mmo.go.cr> como sitio web de colaboración en línea para la administración municipal donde se implementan varias herramientas en línea para mejorar las actividades cotidianas de los empleados municipales, entre otros en desarrollo actualmente, la herramienta nos permite la no dependencia de servidores locales ya que se hospedan en la nube, entre otras actividades más.



Se brinda continuidad del proyecto montesdeoro.go.cr: el cual consolida un directorio web de comercios, actividades, atractivos turísticos, naturales e históricos, entre otra información importante del cantón con el fin de promover la reactivación comercial del cantón de Montes de

Oro a nivel Nacional e internacional, mejorando la visibilidad en motores de búsqueda como Google, Bing, yahoo y otros, así como en redes sociales como Facebook e Instagram, logrando de febrero a diciembre del 2021 34.486 visitas, entre lo que se destaca:

- Mantenimiento y mejoras al sitio web.
- Búsqueda de material del cantón.
- Actualización de secciones de la pagina

# SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

- Atención a consultas realizadas por usuarios

Mantenimiento de forma activa la página web, Facebook e Instagram de Montes de Oro.

3-Se da continuidad al proyecto de seguridad de la comunidad mediante videovigilancia: a pesar de no contar con presupuesto para el proyecto desde el 2019, se da continuidad y soporte técnico al centro de monitoreo por video videovigilancia CEVI, para monitorear diferentes áreas del cantón, se brinda mantenimiento a la infraestructura instalada en diferentes puntos del cantón, donde se ubican más de 40 cámaras instaladas. Además, se apoya al OIJ con la extracción de videos para su uso en casos de denuncias en áreas de impacto del sistema de seguridad mediante vigilancia.

Se mejoran las condiciones tecnológicas para las transmisiones en vivo en redes sociales de sesiones del concejo municipal, se capacita y se brinda asesoría a regidores en el uso de la herramienta para lograr así atender mediante videoconferencias, audiencias reuniones híbridas con personas presentes en el salón de sesiones y enlaces virtuales, favoreciendo la interacción y la participación ciudadana en temas de interés Municipal- Cantonal en tiempos de COVID-19 a través de Facebook y otras plataformas

Se realizan mejoras en la estación inalámbrica para conectar otros recintos de la municipalidad unificando las telecomunicaciones, el acceso a sistemas y herramientas tecnológicas de trabajo municipal, entre ellas conexiones cámaras de vigilancia, sensores, marcas de asistencia, telefonía ip, datos compartidos, internet.



Se brinda de manera permanente mantenimiento preventivo y correctivo de equipo de cómputo para mantener en óptimas condiciones la infraestructura de TI, así como asesoría permanente en temas relativos a tecnología que requieren los diversos departamentos municipales.

## **Departamento de Bienes Inmuebles, Catastro y Valoraciones**

Dentro de este departamento se gestiona el Impuesto sobre Bienes Inmuebles, mediante la utilización de bases de datos literales y gráficas que garantizan el establecimiento equitativo en la imposición de impuestos (procesos de Declaración Voluntaria y valoración de omisos), este es el objetivo más importante actualmente y es el que mide los resultados de la gestión del departamento.

Dentro de las funciones más relevantes se pueden citar:

### **1. Valoración de Omisos:**

Este proyecto tiene dos actividades la *Valoración de Omisos a través de la Apertura del Proceso de Declaración Masiva y la Recepción de Declaración Voluntarias de Contribuyentes*.

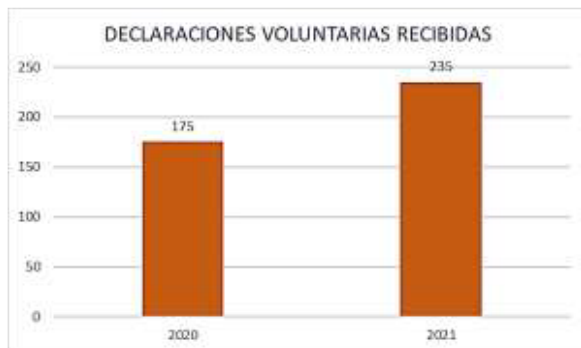
*Actividad 1*, para la valoración de omisos una de los procesos más efectivos es de ORDICO, sin embargo, por la pandemia ha sido muy difícil de lograr la apertura de este proceso en Montes de Oro, por lo que se acudió a la notificación de contribuyentes que se encuentran

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

omisos, se lograron notificar durante el año 2021, 143 contribuyentes, con una efectividad del 100%.

En cuanto a la actividad 2 la recepción de declaración voluntaria de Bienes Inmuebles fue satisfactoria ya que en el año 2021 se recibieron 238 declaraciones en total, 63 declaraciones más que en el año 2020.



### **Titulación de Bienes Inmuebles Municipales.**

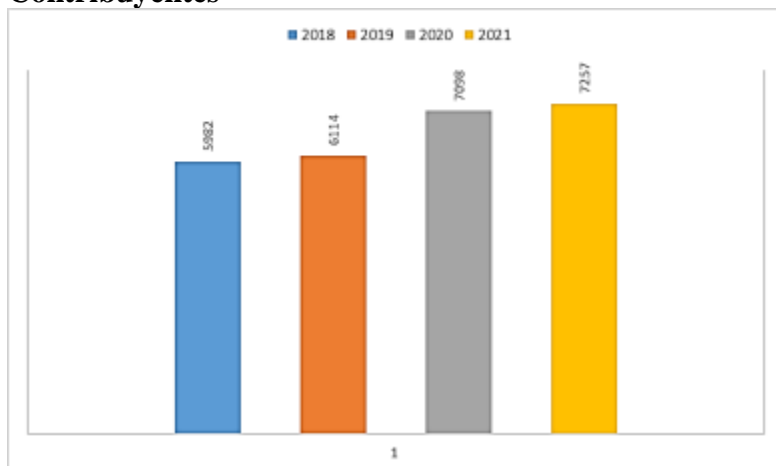
Se logró conformar una comisión responsable del proceso, lo cual le dará la sostenibilidad y el seguimiento necesario en este proyecto.

Depuración de Base de Datos y Pendiente de B.I. En este proyecto se está trabajando en coordinación con Gestión de servicios. Para finales del año 2021 se logró la aprobación del Manual de Depuración Base de Datos, lo cual sin duda dará sustento a los procesos y efectividad en los resultados.

Actualizaciones automáticas de las bases Imponibles de los predios del cantón.

En este proyecto se tuvo un avance bastante positivo las bases de datos están actualizadas a diciembre del 2021, como resultado de este proceso se incrementó la cantidad de fincas registradas y de contribuyentes. Los siguientes gráficos presentaremos muestran estos incrementos.

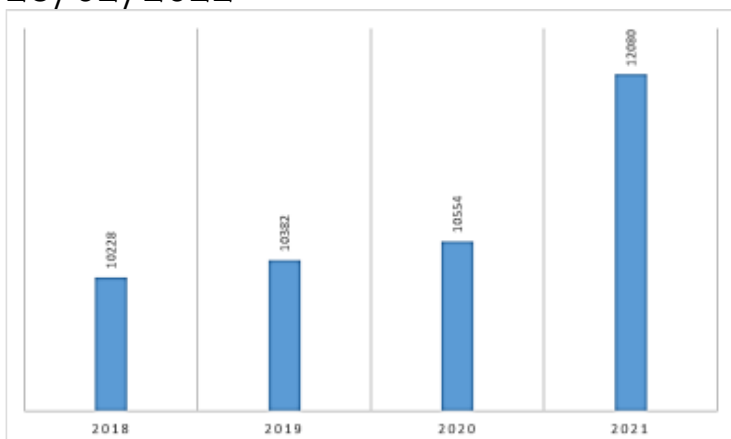
### **Contribuyentes**



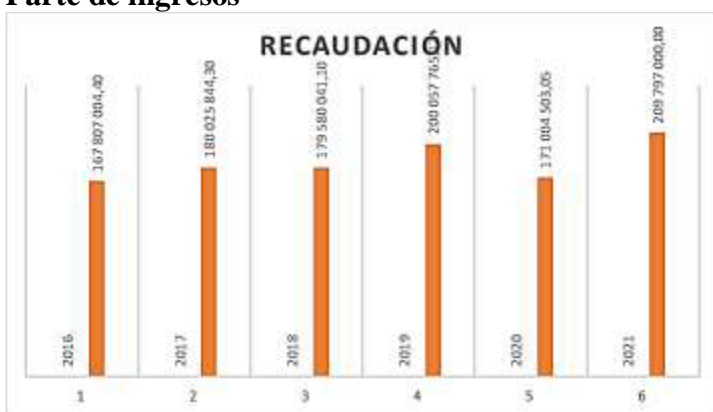
### **Fincas**

# SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022



## Parte de ingresos



### ***Proceso de aplicación de la no Afectación por Bien Único:***

Durante el año 2021 se tramitaron 2.403 solicitudes, que representan alrededor de 59 millones de colones, monto que se rebaja del pendiente de cobro, pero que además debe ser considerado en el cálculo de la morosidad ya que forma parte del puesto al cobro anual.

### ***Catastro Municipal***

Se visaron 68 planos en físico y 327 en digital, para un total de 395, visados de agrimensura durante el año 2021.

### **Desarrollo Urbano**

1. Se realizaron 46 patente nuevas y 8 traspasos.
2. Se realizaron 21 solicitudes de trámites de retiro de patentes.
3. En cuanto a trámites de Resolución Uso de Suelo se realizaron 75 resoluciones.
4. Se tramitaron 160 permisos de construcción y 70 construcciones detectadas.
5. 315 certificaciones de Usos de Suelo.
6. Entre muchas actividades más propias del departamento.

### **Servicio de Recolección de Basura**

- Organizar al personal con el fin de atender la demanda, rutas y tareas del servicio de recolección de basura.
- Coordinar y administrar los recursos humanos y financieros con el fin de garantizar la calidad del mismo.
- Controlar procesos ejecutados por el personal de campo, mediante las bitácoras diarias tanto de mantenimiento como de pesaje del servicio.
- Coordinar junto con el IFAM la actualización de la nueva tarifa del servicio de recolección de basura.

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

Se recolectaron y depositaron al relleno sanitario la siguiente cantidad de residuos.

	KG	TONELADAS
Enero	305,140.00	305.14
Febrero	263,630.00	263.63
Marzo	312,000.00	312.00
Abril	334,830.00	334.83
Mayo	327,270.00	327.27
Junio	341,530.00	341.53
Julio	334,280.00	334.28
Agosto	284,650.00	284.65
Septiembre	335,180.00	335.18
Octubre	320,500.00	320.50
Noviembre	293,040.00	293.04
Diciembre	371,360.00	371.36
	<b>3,827,410.00</b>	<b>3827.41</b>

### **Cementerio Municipal**

Entre las principales labores realizadas en el Cementerio Municipal se pueden citar las siguientes:

- Coordinar y administrar los recursos humanos y financieros con el fin de garantizar la calidad del mismo.
- Se vendieron 33 terrenos.
- Hubo 68 inhumaciones y 7 exhumaciones.
- Aprobar las solitudes de traspaso del servicio.
- Continuar con las mejoras en la fachada del cementerio.

### **Terminal de Buses**

Como parte de las labores realizadas en la Terminal de Buses se puede citar lo siguiente:

- Se da el mantenimiento general a la infraestructura.
- El control de buses indica que hubo 9195 salidas de buses detallado de la siguiente forma:

	<b>Transportes 4x3 Autotransportes</b>			
	<b>Montes De Oro</b>			
	Periférica Distrital	Puntarenas Cantonal	San José Provincial	Zona Norte Distrital
Enero	70.00	566.00	62.00	22.00
Febrero	79.00	579.00	59.00	21.00
Marzo	87.00	631.00	55.00	24.00
Abril	77.00	582.00	57.00	25.00
Mayo	71.00	572.00	50.00	21.00
Junio	91.00	631.00	30.00	24.00
Julio	82.00	637.00	24.00	20.00
Agosto	63.00	605.00	28.00	9.00

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

Setiembre	82.00	640.00	37.00	25.00
Octubre	70.00	640.00	79.00	26.00
Noviembre	83.00	632.00	78.00	23.00
Diciembre	94.00	628.00	84.00	20.00
<b>Total</b>	<b>949</b>	<b>7.343</b>	<b>643</b>	<b>260</b>

**9.195**

### Gestión de Cobro

Durante el año 2021 se generaron 2346 cobros administrativos, de los cuales 1806 fueron primeros avisos y 540 segundos avisos, de estos quedaron debidamente notificados aproximadamente 1572 (un 67%).

### Gestión de cobro realizado durante 2021

	PRIMERO	SEGUNDO	TOTAL
Patentes	253	99	352
Bienes			
Inmuebles	607	79	686
Alquiler mercado	32	4	36
Cementerio	151	3	154
Arreglos de pago / préstamo	72	16	88
Terminal	7	3	10
Agua y basura *	195	20	215
Permiso de Construcción	30	1	31
<b>TOTAL</b>			<b>1572 67%</b>

**\*Se corta el servicio de agua 2 veces al mes. Esta corta forma parte de la gestión de cobro, pero no se incluye dentro este control.**

**Generados**

**2346**

Se realizó la publicación de 287 casos por edicto ALCANCE N° 239 A LA GACETA N° 227.

Se gestionaron 258 casos para un total de deuda de ¢178,090,701.81 las cuales van a ser enviados a cobro judicial y 18 casos fueron enviados a los dos abogados externos. Se gestionaron 92 arreglos de pago.

Plataforma de servicios, se generaron 47574 recibos, con una recaudación de 1,243,364,504.75 más 27,198,879.45 de intereses, para un total de 1,270,563,384.20, distribuido de la siguiente

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

manera. Plataforma de servicios, se generaron 47574 recibos, con una recaudación de 1,243,364,504.75 más 27,198,879.45 de intereses, para un total de 1,270,563,384.20, distribuido de la siguiente manera.

TOTAL DE RECIBOS	MONTO RECAUDADO
<b>12605</b>	246,785,415.10
<b>2240</b>	64,789,676.60
<b>1256</b>	27,813,623.70
<b>5143</b>	170,163,636.40
<b>21556</b>	400,442,757.15
4690	355,545,127.35

### **Mercado Municipal**

Como las principales labores realizadas en el Mercado Municipal se pueden mencionar las siguientes:

- Promover el arrendamiento de locales comerciales
- Gestionar las recomendaciones de bomberos con el fin de lograr obtener la certificación del gas.
- Dar mantenimiento correctivo y preventivo a los edificios (electricidad, batería de baño, pisos)

### **Centro Comunitario Inteligente**

Recibimos la noticia del MICITT que nuestro Centro esta en segundo Lugar a Nivel Nacional y en primer lugar en la Provincia de Puntarenas superando a más de 240 CECI del país.

Además, este Centro fue elegido para ser un Laboratorio de invocación Social, proyecto que beneficiará a jóvenes y niños de nuestro cantón.

Un total de 1268 personas recibieron títulos de diferentes cursos de forma virtual como lo son:

Manipulación de Alimentos

Administración general

Servicio al cliente

Word Básico

Power Point

Contabilidad

Power BI

Desarrollo de Aplicaciones Android con Java

Taller de Ingles para niños

Microsoft Office Word –Nivel Avanzado

Gestion Empresarial

Ingles Basico

Se realizó en el mes de diciembre la actividad social para niños de Cantón con la participación del portero Dani Carvajal.

Power Point

Contabilidad

Power BI

Desarrollo de Aplicaciones Android con Java

Taller de Ingles para niños

Microsoft Office Word –Nivel Avanzado

Gestion Empresarial



## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

Ingles Basico

Se realizó en el mes de diciembre la actividad social para niños de Cantón con la participación del portero Dani Carvajal.



### **Centro de Cuido y Desarrollo Infantil de Montes De Oro**

Construcción nueva aula, esto debido al crecimiento en la población, se requería más infraestructura.



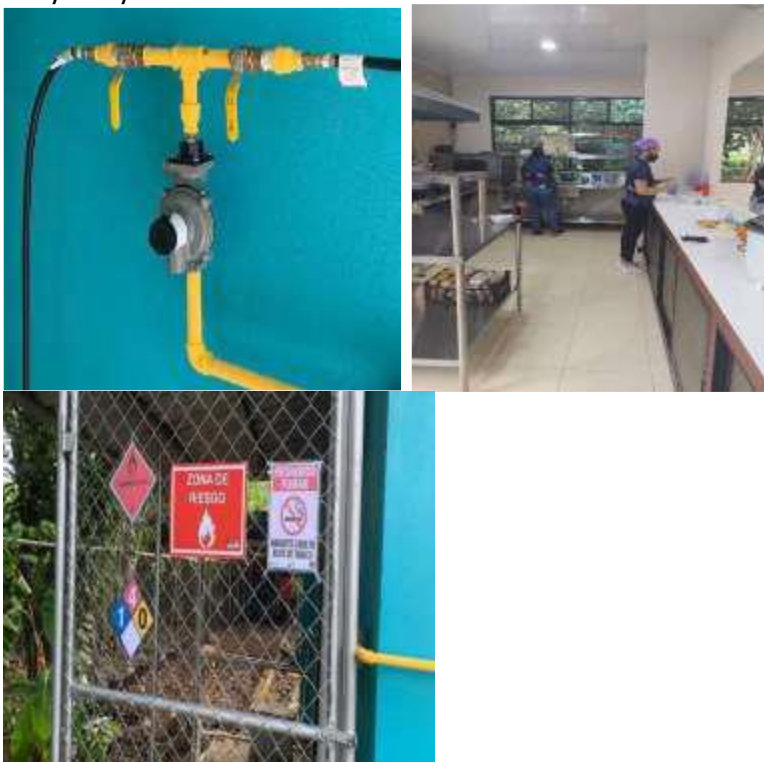
Construcción de un armario (tipo estante) para guardar material didáctico, material de limpieza, expedientes, entre otros.

Mantenimiento a la Infraestructura, pintado estructura y colocación cerámica antideslizante a toda la entrada principal y en entrada nueva área de nuevo comedor



## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022



Se trasladó cocina y el comedor al área nueva, además la instalación del sistema de gas con todos sus componentes, se compró equipo y utensilios para su funcionamiento, para este fin contamos con la colaboración del ingeniero químico de la empresa tecno ambiente, quien nos donó su trabajo para su respectiva certificación LPG.

Cantidad de Niños Matriculados, en el segundo semestre del año es de 142 menores Niños atendidos con la estrategia educación y alimentación en casa, que consta en la elaboración de paquetes de alimentos para el hogar, así como el material pedagógico mensual, según directriz de la Secretaria Técnica, IMAS fueron:

### **Distribuidos de la siguiente forma:**

Enero	35
Febrero	38
Marzo	42
Abril	41
Mayo	55
Junio	60
Julio	58
Agosto	57
Setiembre	47
Octubre	45
Noviembre	45
Diciembre	47

# SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022



Las acciones que se desarrollaron en el Centro de Cuido y Desarrollo Infantil de Montes de Oro ante la emergencia por la Pandemia mundial por el Covid-19:

- Se cumplió con todos los protocolos emitidos por el Ministerio de Salud.
- Se desinfecta el centro educativo

### Gestiones administrativas.

- Mantenimiento en varias áreas del Edificio



Se remodeló cocina y comedor a un salón actos (auditorio). Entrada Principal y servicio sanitario.



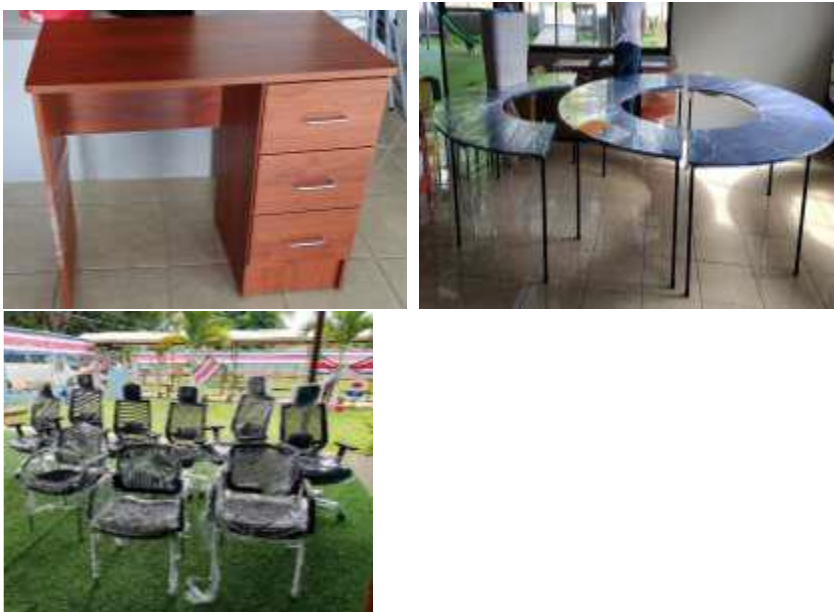
## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

➤ Se construyó techado área parque, colocación zacate sintético, esto para la recreación de los niños.



➤ Se compró mobiliario para los niños, como para el personal.



➤ Compra equipamiento para la cocina.



## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

- Taller Salud Bucodental, a cargo estudiante de Odontología.



- Capacitación Secretaria Técnica a las familias de nuestro centro, personal.



- Atención y Recepción Matricula para periodo lectivo 2022.



- Se recibió la caravana de Derechos, en coordinación del subsistema local de la niñez y adolescencia del cantón en el marco de la celebración del día del niño



## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

➤ En coordinación con el área de salud de montes de oro, se realiza la aplicación de 33 dosis de vacunas Influenza.



➤ Alguna fotografía de actividades extracurriculares.

### **Actividad incorporación Partido Nicoya a Costa Rica.**

Los niños disfrutaron de las tradiciones y cultura Guanacasteca



Celebración día de la madre.



Día de la biblia.



## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

Celebración día del niño.



Acto cívico



Octubre encuentro cultura



### Oficina de la Mujer

En la Oficina Municipal de la Mujer es brindar atención, orientación y prevención de la Violencia Intrafamiliar en el cantón, dentro de lo cual se ha destacado por participar en las actividades de carácter social con otras instituciones y miembros de la comunidad. Además, se llevaron a cabo diferentes actividades, las cuales se detallan. Taller de Títeres sobre prevención del abuso a la persona menor de edad en las Escuelas Santa Rosa y el palmar de forma presencial.



# SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

Se coordinó la visita y atención del INAMU para la entrega de formularios del proyecto FOMUJERES.



Se coordinó con la Academia el Líder 50 becas para el curso de bodegas e inventarios.

**CURSO Bodegas e inventarios**  
MEDIACIÓN VIRTUAL AUTOMATIZADA

La Municipalidad de Moabes de Oro y la Academia Líder le invita a participar en el curso de bodegas e inventarios.

El participante sólo tendrá que cancelar un único pago de \$20.000 correspondientes a gastos por concepto de trabajo administrativo y físico.

**¿Qué es el curso de bodegas e inventarios?**

El presente procedimiento de Inventario y reposición podrá disminuir el tiempo de laboratorio en aquellas zonas donde se realicen inventarios de bodegas e inventarios, a saber: podrá ser utilizado para la gestión de inventarios comerciales (ventas, compras, inventarios, supervisión, etc.) y otros.

**Duración:** 48 horas (16 clases en modalidad virtual asincrónica)  
**Presencia:** 01 presencial (para la entrega final de trabajo) a través de correo 3477 a través de correo electrónico.

**Requisitos mínimos:**

- 1- Personas mayores de 15 años.
- 2- Contar con celular o computadora con conexión a internet.
- 3- Comprometidos a llevar todo el curso.
- 4- Llevar el formulario que está en el final de esta publicación.
- 5- Móvil o tableta para la entrega de trabajo.

Inicio de inscripción: 3 de agosto de 2022  
Cierre de inscripción: 30 de agosto de 2022  
El curso de bodegas e inventarios es gratuito y de apoyo financiero. La inscripción y el pago de inscripción se realiza a través de correo electrónico.

**Llena el formulario y participa**  
50 CUPOS DISPONIBLES

Se realizó charla virtual sobre finanzas saludables en el hogar y sobre la importancia de la lactancia materna.

**CHARLA VIRTUAL SOBRE FINANZAS SALUDABLES EN EL HOGAR.**

ESTE VIERNES 13 DE AGOSTO A LAS 10:00 AM EN VIVO POR MEDIO DE ESTA PAGINA DE FACEBOOK, CONTAMOS CON LA ESPECIALISTA EN ASESORIA FINANCIERA YARA RODRIGUEZ RODRIGUEZ. TE ESPERAMOS!

Oficina de la Mujer

El subsistema local de niñez y adolescencia de nuestro Cantón con apoyo financiero del PANI, celebramos con una caravana el día del niño en las escuelas del distrito Miramar.



# SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022



Se planifico y ejecuto la primera semana de proyección cultural virtual a través de la página de Facebook de la municipalidad, una alianza entre La Municipalidad de la Mujer y la UCR, donde se presentó el arte de 5 artistas locales y su obra, y el cual tuvo una amplia participación ciudadana en redes Sociales.



Se apoyó a la Fuerza Pública en la siembra de 50 árboles de naciente La Molina. Se llevó a cabo charla virtual optimicemos en aguinaldo 2021, a través de la página de Ofim.



# SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

- Talleres virtuales de comunicación social y perspectiva de género.

Se realizó la semana de prevención de la no violencia hacia las mujeres, donde participaron diferentes ponentes por medio de la red de Facebook en temas importantes para la mujer, y finalizamos con una marcha.

- Coordinación con el PANI el taller responsabilidad y amor para educar donde participaron madres de familia en un proceso psicoeducativo y se les brindaron materiales de apoyo.



Se realizaron alrededor de 115 referencias al IMAS.

Entre los registros de atención a pacientes por esta Oficina se registran los siguientes:

Mes	Cantidad
Enero	35
Febrero	73
Marzo	32
Abril	37
Mayo	46
Junio	34
Julio	20
Agosto	55
Setiembre	60
Octubre	48
Noviembre	58
Diciembre	25
<b>Total</b>	<b>523</b>

## Acueducto Municipal

### Dentro de las funciones más relevantes del Acueducto Municipal

- Se realizó el estudio tarifario para la actualización del Servicio del Acueducto.
- Se le dio mantenimiento respectivo a todos los tanques y nacientes del acueducto Municipal, con limpiezas, chapeas en sus alrededores y reparación de fugas.
- Se le dio mantenimiento:
  - A toda la red de distribución y conducción del acueducto.
  - Todos los hidrantes (se inspecciono con el jefe de bomberos cada hidrante para ver

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

el estado de estos, se levantó una lista de los hidrantes en mal estado para cambiarlos).

- A todos los medidores mensualmente.
- A la válvula reguladora y sostenedora de presión, instalada en nuestro sistema de distribución, así como a todas las válvulas de compuerta instaladas en nuestro sistema.
- Al sistema de monitoreo de llenado de tanques, así pudiendo llevar un control minuto a minuto de los niveles de agua de los tanques ZP01 y principales de Lirios de Los Valles.
- Se hacen analices de agua, por medio laboratorio del AYA y de nuestro personal a nuestro sistema de acueducto, cada 15 días esto para garantizar la potabilidad, de nuestra agua.
- Se hicieron aforos a nuestras nacientes y tanques de nuestro acueducto para así, tener un mejor control de la cantidad de agua que produce nuestro acueducto.
- Se cambió un tramo de tubería de 600 mts de la línea de conducción de la naciente Mesen, ya que esta naciente tenía la tubería en hierro y se robaron ese tramo que se cambió a PVC en 4 pulgadas.
- Se realizaron pruebas de cloro tres veces por semana, para un mejor control de calidad de nuestra agua potable.
- Se inspeccionó todas nuestras nacientes para ver el estado de estas y se realizaron trabajos de mantenimiento, Vega 2, Vega 3 Orozco, Mesen, tajo alto, Molina.
- Se realizó una campaña de concientización sobre el uso del agua potable, entregando boletines, en las redes sociales, página web de la Municipalidad de Montes De Oro.
- Se realizó tramitología para que parte de los recursos para la construcción del proyecto Río Naranjo sean por medio del INDER para así lograr desarrollar dicho proyecto.
- Se adjudicó el proyecto de la captación Río Naranjo a la empresa ganadora del cartel de licitación, esto con el fin de arrancar en febrero del 2022.
- Se instalaron 119 pajas nuevas.
- Se realizaron solicitudes de traspasos de agua.
- Se cortaron 5534 pajas de agua por falta de pago, esto se realiza con dos veces al mes con una corta y una recorta, se lleva un control de rendimiento de cortas de agua que realizan los lectores de hidrómetros, esto para así tener un mejor control de cada uno de nuestros lectores.
- Se instaló un tramo de tubería de 4 pulgadas de unos 400 mts que va hacia la Isla para así ir mejorando el abastecimiento al pueblo de la Isla.
- Se suministraron 113 disponibilidades de agua.
- Se sustituyeron 128 medidores que se encontraban en mal estado.
- Se realizaron 625 revisiones de medidores a diferentes medidores, esto por petición de nuestros contribuyentes, por consumos altos.
- Se han reportado y reparado 786 daños en sistema del acueducto municipal.
- En nuestra plataforma de servicio se reciben todos los tramites de nuestro Acueducto, como pajas de agua, disponibilidades, averías, revisiones, quejas de nuestros contribuyentes, también como retiro de patentes, inclusión de patentes, se factura todos los recibos de pago por los diferentes servicios esto desde el sistema SIM WED, se archivan todos los documentos de todos los servicios, todo esto mencionado de forma diaria.
- Durante el año, la plataforma de servicios brindó un excelente servicio dando atención al cliente, con consultas e información general de los diferentes tributos y departamentos.

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

- Todos los días se le da mantenimiento al equipo del clorado, además se compró una bomba dosificadora para el equipo instalado en los tanques principales de Lirios de Los Valles ya que se dañó la que había y se hace el cloro cada dos días, ya que dicho sistema no lo permite, esto nos permite tener un clorado las 24 horas.

### **Gestión Ambiental**

En lo correspondiente a la Gestión Integral de Residuos Sólidos, fueron efectuadas las siguientes actividades y logros:

- Firmar un semestre más el convenio con Tecnoambiente para la sostenibilidad económica del Centro de Acopio. Recordar que este convenio normalmente se hace de forma semestral.

De este punto también acotar la obtención de pólizas para las colaboradoras de dicho Centro, de modo que puedan estar cubiertas ante alguna eventualidad derivada de sus oficios

- De forma ininterrumpida y cada vez que los medios lo prestaron, se continuo con el servicio de reciclaje tanto a nivel de distrito Miramar, San Isidro y algunas de las comunidades de la Unión.

En lo correspondiente a otros temas relativos a la Gestión Ambiental, se indican las siguientes actividades.

- Se efectuó una serie de inspecciones a nivel cantón previa coordinación junto a personal del SINAC-ACOPAC, donde solicitaron apoyo de esta Unidad para investigar diferentes tipos de denuncias que ellos reciben, entre esta la tala ilegal, minería, invasión a zonas de protección, entre otras.

- En la misma línea que al anterior, pero con el Ministerio de Salud, se efectuaron algunas inspecciones con motivo de denuncias, estas en atención a violaciones de la Ley de Salud y GIRS principalmente.

- Se recabó y estableció información propia del Plan Estratégico Municipal (PEM), esto junto al Departamento de Catastro en diferentes sesiones de trabajo.

- En cuanto a atenciones de denuncias propias de la Unidad que represento y que se atienden por medio del sistema de tramites del MINAE (SITADA), durante el periodo en cuestión se dio atención a cuatro en diferentes puntos del cantón, todas en su mayoría a movimientos de tierra sin licencias ambientales ni municipales, así como por afectación a cuerpos de agua.

- Con coordinación a una empresa privada local, se dio en el mes de setiembre una capacitación en materia específica de manejo de residuos orgánicos, esto en la comunidad de San Isidro y fue abierta a las personas de los dos distritos centrales que tuvieran interés en aprender a dar manejo a tipo de residuos en casa de una forma sostenible y sin afectación al medio.

- En continuidad al Proyecto denominado Plan A y Cantones Resilientes, se lograron efectuar reuniones distritales con ciertos actores locales a fin de recabar información de los temas de interés y así poder dirigir las propuestas en esta herramienta a acciones puntuales que sirvan para tomar mejores decisiones de planificación territorial.

- Se dio activación nuevamente de la COMIMA, solicitud hecha por la SETENA para el proyecto de relleno sanitario ubicado en el cantón. Otras disposiciones solicitadas por la alcaldía de carácter ambiental.

De forma activa se participó de los siguientes talleres y foros

- Manejo de quemas agrícolas organizado por el MAG y SINAC.
- Formulación de plan de gestión para el Corredor Pájaro Campana.
- Reciclaje inclusivo, organizado por ASEPESA.

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

- Programa país C-Neutralidad, categoría comunidades.

### **Unidad Técnica de Gestión Vial y Promoción Social**

**En cuanto a los Proyectos más relevantes ejecutados en el año 2021 se pueden citar los siguiente:**

- **Mantenimiento en camino Río Seco, Agua Buena, El Ángel y Los Cholos**

Se realizó conformación del camino, ampliación, bombeo, conformación de cunetas en tierra. Se realizó trabajos de limpieza con Maquina de la UTGV, conformación del paso del rio hacia Zagala Vieja, dando un mejoramiento al camino, de limpieza de rondas, y colocando material de base en sectores donde lo ameritaba.

- **Proyecto de construcción de cunetas y mantenimiento en Camino a Tamarindo.**

Se realizaron trabajos de construcción de cunetas y mantenimiento en Camino a Tamarindo, se construyeron aproximadamente 291 m<sup>3</sup> y 166 m<sup>3</sup> de cunetas, mediante proyecto o recursos de la Ley 8114/9329.



- **Proyecto de construcción de cunetas y mantenimiento de pasos en Camino a Las Huacas.**

Se realizaron trabajos de construcción de cunetas y mantenimiento en Camino a Las Huacas, se construyeron aproximadamente 125 m<sup>3</sup> de cunetas, mediante proyecto o recursos de la Ley 8114/9329.



- **Proyecto de construcción de cunetas y mantenimiento de pasos en Camino a Lidio Blanco.**

Se realizaron trabajos de construcción de cunetas y mantenimiento en Camino a Lidio Blanco, se construyeron aproximadamente 200 m de cunetas, mediante proyecto o recursos de la Ley 8114/9329.

- **Mantenimientos de vías camino del Ángel y Laguna Palmital.**

Se realizaron trabajos de limpieza, colocación y conformación de material en el camino Ángel. Se colocó un par de pasos de alcantarilla para dar manejos a las aguas en que erosionaron el suelo

donde se perdió el espacio vial, además se realizaron trabajos de limpiezas de cunetas en tierra y alcantarillas, como de descuaje en el sector.

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

### **Mantenimiento en camino Cedral hacia San Francisco.**

Colocación de material, conformación, del camino, construcción de terrazas, colocación y limpieza de alcantarillas, construcción de cabezal con piedras. También se realizó trabajos de limpieza de rondas, y cuneteado en el camino.

### **Mantenimiento rutinario, camino hacia Sabana, 9 km aproximadamente.**

En el camino Sabana se realizaron trabajos de nivelación, conformación, compactación y colocación de material de lastre, en aproximadamente 9 km.

### **Mejoramiento en el camino de las Micas. Distrito La Unión.**

Conformación, del camino, colocación y limpieza de alcantarillas. También se realizó trabajos de limpieza de rondas, y cuneteado en tierra del camino.

### **Mejoramiento de camino que va del entronque del cementerio de Velázquez hacia pegar con fincas.**

Se realizó trabajo de descuaje, limpieza, conformación, y colocación de material de base  $\frac{3}{4}$  en dicho camino, Además se colocó un TSB3 en 200 m, que cubren dos cuestas de 100 m cada una en dicho camino.

### **Conformación del camino La Isla, Mantenimiento rutinario.**

Con Maquinaria, se hizo conformación de la calzada, se construyó cunetas en tierras, manejo de aguas, se colocó material de base granular, dando un bombeo considerable, se colocaron 9 alcantarillas en puntos estratégicos de la calzada (principalmente por la escuela y la ermita).

### **Mantenimiento de rampas ley 7600.**

Se limpiaron y pintaron las rampas (con pintura azul, de alto tránsito y para concreto)

### **Colocación de Señalización Vial.**

Se instaló señalización vertical de calles y avenidas, en el distrito de Miramar, con su respectivo poste metálico, Se realizó la demarcación de 4 km de línea amarilla en Miramar centro.

25/02/2022



• **Proyecto BID en camino Tajo Alto- La Unión.**

Se realizaron trabajos de mejoras y reparación por garantía del proyecto, en el camino Tajo Alto – La Unión y en entrada al camino Velázquez, además de algunos pasos de alcantarillas en los 4.3 km con sus respectivos cabezales.

• **Proyecto de construcción de acera en Barrio Las Huacas.**

Se concluyó con el proyecto de construcción de 200 metros lineales de acera en la entrada a la Huacas así como Barrio que comunica la Iglesia de León de Judá con Montezuma. Asimismo, se colocaron alcantarillas, para darle mayor amplitud a la vía, y a su vez mejorando el sistema de evacuación de las aguas pluviales.

• **Descuaje y limpieza en distrito Miramar (Las Huacas, Laureles) y San Isidro**

Se realizaron trabajos de descuaje y limpieza de vías en diferentes caminos del distrito, tales como:

Calle Jiménez, Barrios del Norte, Miramar Centro, Las Huacas, Montezuma, Linda Vista, Calle Ronda, Agua Buenas, IMAS, entre otros.

25/02/2022



• **Proyecto Parada de Buses en Cuatro Cruces, Implementación de la ley de Movilidad.**

Se construye losa y parada de autobuses en el sector de Cuatro Cruces, cumpliendo con todos los estándares de la ley 7600 y ley de movilidad.



**Mejora al Camino Cedral, Terraza, Limpieza de Alcantarillado y de las Terrazas estabilizadoras.**

Se realizaron trabajos de limpieza, colocación y conformación de material en el camino Cedral, se limpia terrazas estabilizadoras en dicho camino, se amplió la vía ya que parte de ella se había erosionado y perdido, realizó trabajos de limpiezas de cunetas y alcantarillas, como de descuaje en el sector con el programa de Microempresas.

**Construcción Aceras cunetas, construcción de caja de registro y colocación de medias Alcantarillas en Miramar, Linda Vista Margarita Penón.**

Se construyó cuatro cajas de registro y se colocaron 10 alcantarillas de 15 pulgadas de diámetro,

por 1.05 m de largo. Además, se elimina un zanjón, peligroso por un accidente para los niños del lugar, se elimina malos olores, mal aspecto, se elimina posibles criaderos del Dengue, Zica, o Chikunguya, y se mejoran el manejo de las aguas pluviales en la Zona en la Margarita Penón.

Acera de 1.5 m de ancho y una longitud aproximada de 400 m sumados.

**Colocación 60 m de alcantarillado (150m al este del antiguo bar Feliz Mono, hacia la Margarita Penón)**

Se realizaron trabajos de limpieza de bocas de alcantarillas existente y descuaje, se limpia y conforma el zanjón que había para luego hacerle un piso con material de agregado, y se colocan 60 m lineales de alcantarillado con dos cajas de registro en concreto para un mejor manejo de agua pluviales del lugar.

**Construcción de vado con cabezales en el camino de Lagunilla.**

Se construyó un vado de concreto, con sus respectivos cabezales, para darle mayor manejo de aguas y material de arrastre.

**Microempresa**

De acuerdo al convenio y los compromisos adquiridos por la Municipalidad con el programa de mantenimiento de estándares, MOPT-BID, Se coordinó y se recibió diversas



## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

capacitaciones sobre el Subcomponente Microempresas de Mantenimiento Vial por Estándares Comunitarios (MMEC).

Se realizó gira de inspección al proyecto MOPT/BID de forma semanal, con el fin de poder verificar el cumplimiento de los factores socio ambientales, atender consultas o quejas de la población, para consecuentemente elaborar los informes correspondientes.

Se impartió charlas grupales con los trabajadores de la MMEC en varias ocasiones con la administradora de la MMEC y el representante legal de la ADI de San Buena, para atender las inquietudes y problemáticas que se estaban dando como grupo y asimismo buscar métodos de solución.

La Oficina Socio Ambiental (oficina de quejas), facilitada para dar atención específica al proyecto “Mejoramiento de 4.34 km del camino cantonal 6-04-005 de entrada, RN.615 (Tajo Alto) hasta la Mina”, recibió y atendió quejas eventuales en el campo y dos quejas por escrito, contestadas en tiempo y forma, mediante el correo electrónico.

### **Construcción de cunetas en Zapotal 500m, con PRONAE.**

Dichas cunetas son construidas con material aportado por la UTGV y la mano de obra (personas de la zona), subsidiadas por PRONAE. Dichas cunetas son con un espesor de 10 cm de espesor, 60 cm de ancho y 50 cm de espalda aproximadamente y una longitud de 500 m, sobre la calzada asfaltada hacia Zapotal.

### **Construcción de cunetas en Bajo Caliente, longitud de 500m, con PRONAE y UTGV.**

Dichas cunetas son construidas con material aportado por la UTGV y la mano de obra (personas de la zona), subsidiadas por PRONAE. Dichas cunetas son con un espesor de 10 cm de espesor, 60 cm de ancho y 50 cm de espalda aproximadamente y una longitud de 500 m, sobre la calzada asfaltada hacia abajo Caliente.

### **Colocación de rotulación de los pueblos, Tajo Alto, Zapotal, Laguna y Palmital.**

Se colocaron rotulación de información para incentivar, el turismo rural.

### **Limpieza y cuneteo en tierra en calle Secado Ecológico.**

Se hizo cunetas en tierra, limpieza y conformación de cunetas en tierra con una longitud de 40 m lineales en secado ecológico, dando un mejor manejo de las aguas pluviales.

### **Limpieza de escombros y conformación de cunetas en tierra, en Lidio Blanco y Secado Ecológico.**

Se hizo cunetas en tierra, limpieza y recogieron escombros del lugar, para dar un manejo de las aguas pluviales.

### **Construcción de Cunetas en el Tamarindo, aproximadamente 100m.**

Con Maquinaria, se hizo conformación de cuneta en tierra, se sacaron niveles, yuguetas, y luego se construyeron cunetas de 10 cm de espesor, 60 cm de piso y 50 cm de espaldón, en concreto. Se repello, y se le dio el nivel respectivo para las salidas de agua. Se colocó unas Alcantarillas para llegar a su respectiva caja de registro.

### **Colocación de rotulación de calle y avenidas.**

Continuamos con la instalación de rótulos de calles y avenidas en San Isidro, y el centro de Miramar, con el fin de dar embellecimiento urbano y proporcionar información.

### **Se colocó el sello anti erosión, proyecto BID.**

Se colocó el sello anti erosión en 4.34 km Tajo Alto-La Unión.

### **Se realizó limpieza de vial en Cedral y Ventanas.**

Con Back Hoe y Vagoneta, se recogieron ramas, y material de desecho de la vía.

### **Se construyó y habilitó la parada de Cuatro cruces, en conjunto con la Empresa BELINA.**

BELINA dona la construcción y el metal de la parada y nosotros colaboramos con la construcción de la losa de concreto.

### **Se gestionó la donación de 5000 árboles con el ICE.**

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

Dichos árboles fueron sembrados en puntos estratégicos por la UTGV, otros se donaron.

### **Limpieza Alcantarillas Barrio de Chana, Calle Ronda, Laureles.**

Se realizó limpieza manual tanto dentro como las bocas de las alcantarillas.

### **Se construyó obras de arte en la vía, Ángel del COVID y Cafetaleros.**

Dichas obras, es para el embellecimiento de la vía pública.

### **Se reparó acera donde “Pachico” en la Margarita Penón, para cumplir con la Ley 7600.**

Se mejora la acera, ya que por muchos años estuvo construida con una grada, misma que se transformó dando accesibilidad total y cumpliendo con la ley 7600.

### **Se construyó Alcantarillado de 70m en San Isidro, contiguo a la Escuela.**

Se construyeron dos cajas de registro de 60 cm x 60 cm, un alcantarillado de 70 m, para dar manejo a las aguas pluviales.



**Obras Menores.**

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

- Reparación de 20m de acera en la Margarita Penón.
- Se construyen dos rampas de Acceso 7600 frente a la iglesia católica de Miramar.
- Se colocaron, 17 Alcantarillas con dirección diagonal a la plaza de Fútbol de Las Huacas y se limpió cunetas de las inmediaciones.
- Se pintaron rampas de Ley 7600 como mantenimiento rutinario, además de reparación y soldadura de pasamanos.
- Se construyó paso de alcantarillado, por el puente de San Isidro para dar un mejor y mayor manejo de las aguas pluviales.
- Se realizó descuaje rutinario con equipo de la UTGV.
- Se construyó 40m de acera del puente a pegar con la acera contratada en las inmediaciones de la escuela de San Isidro.
- Se hicieron limpieza de los pasos de los diferentes ríos del cantón.
- Reparación paliativa de la cuesta de la Isla hacia Roger Vargas.
- Limpieza de Parque los Laureles, San Isidro, la Comarca, Linda Vista, Santa Rosa.



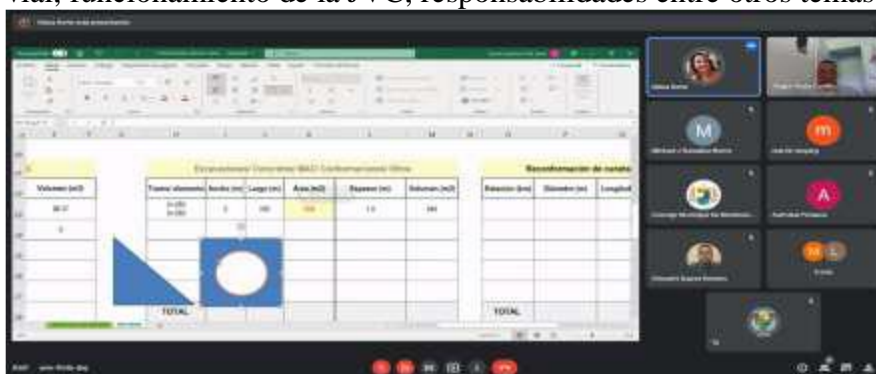
Durante el periodo del segundo trimestre del año 2021, se realizaron diversas tareas, obligaciones en función al puesto de Promoción Social las cuales se detallan las más relevantes.

- Se atendieron y reciben quejas, consultas u observaciones, referentes al proyecto “Puesta Punto Mecanizada”, como responsable de la Oficina Socio Ambiental (oficina de quejas) facilitada para dar atención específica del proyecto.
- Se dio seguimiento al proyecto Microempresas de Mantenimiento Vial por Estándares, mediante correo electrónico y WhatsApp, con la Ing. Sandra Blanco y con la MAP. Auxiliadora Cascante del MOPT-BID-GIZ.
- En conjunto con el ingeniero de la UTGV, se realiza la elaboración y actualización del Plan Vial Quinquenal (2022-2026).
- Se realiza visitas semanales o quincenales a los trabajadores de la MMEC en conjunto con la administradora de la MMEC, realizando charlas de trabajo en equipo, elaboración de dinámicas para captar las dificultades que pasan o problemáticas de grupo y demás.

# SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

- Se impartió la capacitación de inducción a los nuevos miembros de la JVC, en el que se les expone sobre la legislación vigente en materia vial, conceptos básicos de la gestión vial, funcionamiento de la JVC, responsabilidades entre otros temas.



- Se realizó inscripción de Foro: El modelo de Microempresas Comunitarias de Mantenimiento Vial por Estándares, una alternativa para la resiliencia social y la reactivación económica en Costa Rica.

Aprobación pendiente de la inscripción a la reunión

Tema El modelo de Microempresas Comunitarias de Mantenimiento Vial por Estándares, una alternativa para la resiliencia social y la reactivación económica en Costa Rica.

Hora 28 jul. 2021 09:00 a. m. en Costa Rica

ID de la reunión: 851 3639 5781



- Se recibe capacitación sobre modelo de Microempresas Comunitarias de Mantenimiento Vial por Estándares, una alternativa para la resiliencia social y la reactivación económica en Costa Rica, entre muchas otras capacitaciones.



## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

- Se realizan donaciones de árboles a diferentes personas del cantón de Montes de Oro para incentivar la reforestación y ser un cantón más verde, los mismo proviene de un proyecto denominado “Montes de Oro Siembra”.
- Se realizan charlas grupales entre los empleados de la UTGV con el Ingeniero, para reactivación de confianza grupal, escuchar dudas o molestias, generar ideas de cambios grupales y demás que generen un grupo sólido como una familia.



### **Deliberación:**

El Presidente Municipal –Luis Montoya Ayala pregunta que, si existe alguna posibilidad de que los documentos que se solicitan ACAM, sobre la solicitud de una patente fueran más ágiles.

Y observando lo del superávit, sería importante analizar lo del nombramiento del abogado de planta.

También, hay que analizar el presupuesto para las mejoras del CECI.

El Alcalde Municipal responde que hay que analizar los de la simplificación de trámites, en lo que corresponde a los documentos de ACAM, además lo del nombramiento del abogado hay que analizar el presupuesto, para ver si existen fondos libres.

Y en relación con las mejoras en el aula del CECI, donde se encuentran las computadoras, se va a gestionar este año, ya que hay que instalar el cielo raso y luego proceder con el aire acondicionado.

El Regidor Ernesto Enríquez Ávila felicita a la administración por el Informe de labores, ya que no ha sido fácil por lo de la pandemia y se debe de trabajar por el Cantón.

Y con respecto al CECI, se había aprobado una moción para buscar colaboración con instituciones privadas y así poder hacer las mejoras correspondientes al aula; donde están las computadoras.

Otro asunto es lo de la planta de tratamiento en el Mar Azul, ¿que se ha hecho? También con la reparación de los parquecitos.

Además, se ofrece a darle mantenimiento a las computadoras del CECI. Más sin embargo hay que analizar lo de las garantías de los equipos.

El Alcalde Municipal responde que, con relación al CECI, se solicitó colaboración a la Mina Bellavista, el cual hoy llegó un electricista. Además, tenemos una donación de tablillas. Con el tema de la Planta de tratamiento en Mar Azul, se está trabajando y con los parquecitos se está solicitando donaciones a empresas privadas, como: Tecnoambiente y Belina.

## SESIÓN EXTRAORDINARIA N°51-2022

25/02/2022

Y con respecto al manteniendo de las computadoras del CECI, lo va a tomar en cuenta el ofrecimiento del Regidor Ernesto; además informa que el mantenimiento de las computadoras le corresponde a la Municipalidad y no al MICCIT.

El Regidor Robert Ramírez externa que, con respecto a las mejoras del CECI, se debe de hacer primeramente una prueba de agua antes de cielo raso y además revisar lo de parte eléctrica.

Solicita que este informe sea enviado a una comisión.

### **ENTERADOS**

#### **INCISO N°4:**

##### **ACUERDO 1.-**

El Presidente Municipal-Luis Montoya Ayala procede con la votación para enviar el Informe de Labores del período 2021 presentado por el Alcalde municipal-Luis Alberto Villalobos Artavia a la Comisión de Gobierno Y Administración y es aprobado con cuatros votos

##### **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

#### **INCISO N°5: SIENDO LAS DIECINUEVE HORAS Y CATORCE MINUTOS**

**EXACTOS, EL SEÑOR PRESIDENTE MUNICIPAL LUIS FRANCISCO MONTROYA AYALA DA POR CONCLUIDA LA SESION. -**

**U.L.....**

---

**Juanita Villalobos Arguedas**  
**Secretaria Municipal**

---

**Luis Francisco Montoya Ayala**  
**Presidente Municipal**