

S.E. N°29-2025

22/05/2025

### **SESIÓN EXTRAORDINARIA N°29-2025**

Acta de la Sesión Extraordinaria veintinueve dos mil veinticinco, celebrada por el Concejo Municipal de Montes de Oro, el jueves 22 de Mayo del 2025, en el Salón de Sesiones, al ser las diecisiete horas con cuarenta y tres minutos exactos.

#### **REGIDORES PROPIETARIOS:**

Alejandro Arias Ramírez- Presidente Municipal

Emmanuel Antonio Jiménez Cruz sust. a Alba Luisa Galeano Nuñez-

Álvaro Logan Jiménez Castro

Luis Francisco Montoya Ayala

Lorena Barrantes Porras

#### **REGIDORES SUPLENTE:**

Adonay Jiménez Salas

Karla Quesada Codero

Andry Morales Rodríguez

Vivian de los Ángeles Fuentes Rojas

#### **SINDICOS PROPIETARIOS:**

Jesús Alberto Alfaro Ulate

Manuel Ocampo Vindas

Sara María Cortes González

#### **FUNCIONARIOS MUNICIPALES**

Lcdo. Anthony Fallas Jiménez -Alcalde Municipal

Lcda. Maricel Murillo Barrantes-Abogada del Concejo Municipal

Juanita Villalobos Arguedas-Secretaria Municipal

Se somete a consideración el Orden del Día, de la siguiente forma:

#### **ORDEN DEL DÍA:**

##### **ARTICULO I.**

Comprobación del cuórum

##### **ARTICULO II.-**

###### **Audiencias:**

- **Presentación del Proyecto del CECUDI**
  
- **Informe de Labores-Regidores Municipales**

##### **ARTICULO III.**

Cierre de Sesión.

##### **ARTICULO I -COMPROBACION DE CUORUM**

**INCISO N°1: Comprobado que existe el cuórum, se inicia la Sesión, a las diecisiete horas con cuarenta y tres minutos exactos.**

## ENTERADOS

### ARTICULO II. PRESENTACION DEL PROYECTO DEL CECUDI

#### INCISO N°2:

El Arq. Adrián Rojas procede a presentar el proyecto.



**CECUDI**

**Montes de Oro**

*Presentación de Ante Proyecto.*



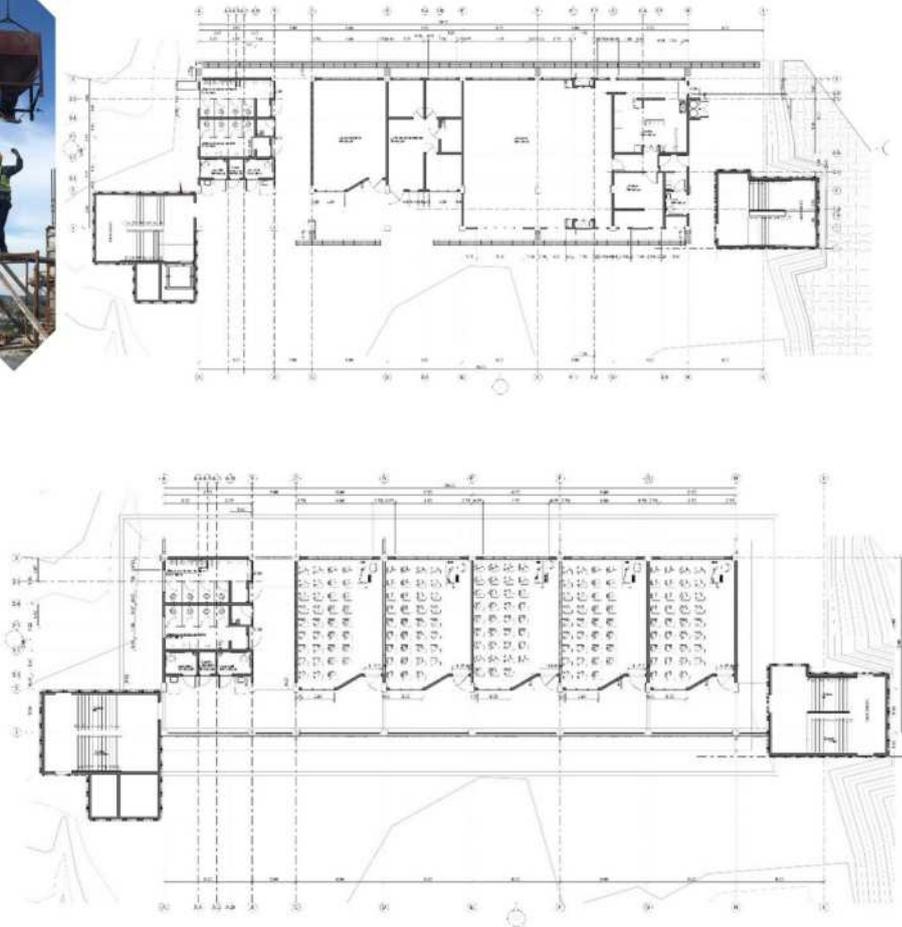
#### *Introducción*

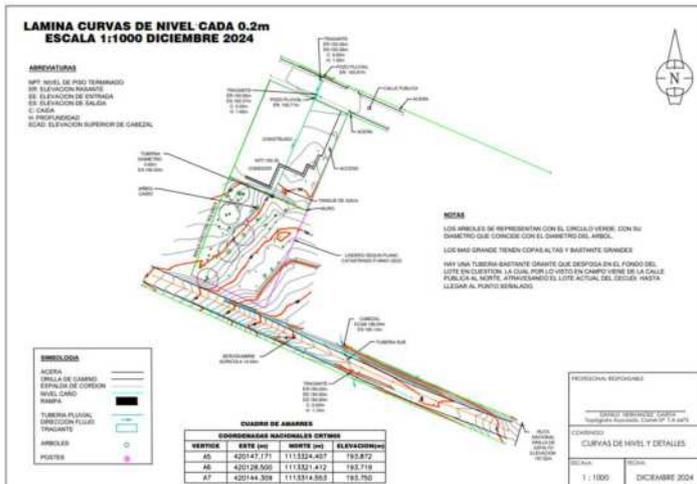
La confección de los planos constructivos es un proceso fundamental en la planificación y ejecución de cualquier proyecto de construcción, y debe ser realizado con estricta observancia de las normas técnicas y profesionales vigentes. En este caso, el diseño debe cumplir con las regulaciones locales, los códigos de construcción y las leyes pertinentes, así como con lo estipulado en el Reglamento de Requerimientos de Diseño Arquitectónico sobre Edificios para la Educación Pública y Privada en Costa Rica. Este enfoque asegura que la obra se ajuste a los estándares de seguridad, funcionalidad y accesibilidad necesarios para su adecuado funcionamiento.

El proyecto en cuestión abarca la construcción de un edificio educativo de dos plantas, destinado a satisfacer las necesidades de estudiantes y personal administrativo. La primera fase del proyecto se estructura en varios componentes clave que incluyen los estudios preliminares y técnicos, la elaboración del anteproyecto, los planos constructivos, las especificaciones técnicas, así como la estimación de costos globales y la presentación de un presupuesto detallado. Además, se debe establecer un cronograma de trabajo para garantizar que todas las etapas se realicen de manera eficiente y dentro de los plazos establecidos.

El diseño propuesto contempla la construcción de diversas instalaciones, entre las cuales se incluyen seis aulas, dos baterías de baños que deben cumplir con los requisitos establecidos por la normativa de construcción, dos oficinas administrativas, un comedor, y un cuarto de pilas con bodega. Cada uno de estos espacios son diseñado de acuerdo con las necesidades específicas de los usuarios y en cumplimiento con las normativas, garantizando que el entorno educativo sea funcional, seguro y confortable.

S.E. N°29-2025  
22/05/2025





S.E. N°29-2025  
22/05/2025

PROPUESTA 1



S.E. N°29-2025  
22/05/2025



PROPUESTA 2

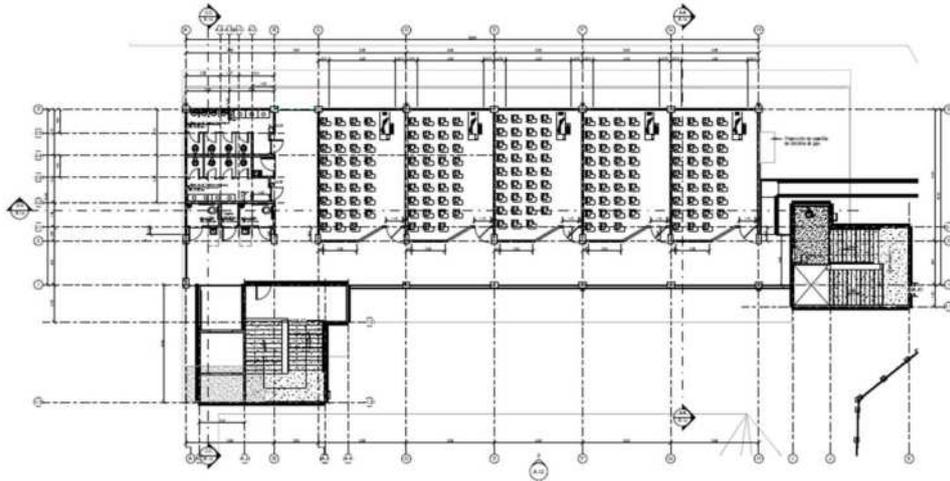


S.E. N°29-2025  
22/05/2025









PLANTA CON MOBILIARIO, SEGUNDO NIVEL  
ESCALA 1:100

2 EDIFICIO 2 NIVELES					2 EDIFICIO 2 NIVELES					COSTOS DIRECTOS							
CUBO	ITEM	CANTIDAD	UNIDAD	COSTO UNITARIO	MATERIALES		MANO DE OBRA		RUBRO	ITEM	CANTIDAD	UNIDAD	COSTO UNITARIO	MATERIALES		MANO DE OBRA	
					SUBTOTAL MATERIALES	SUB TOTAL MANO DE OBRA	SUBTOTAL MATERIALES	SUB TOTAL MANO DE OBRA						CARGAS SOCIALES	TOTAL MANO DE OBRA DIRECTA		
	SUB TOTALES				\$61 891 886,76	\$53 923 862,00	\$16 968 024,76							\$16 968 024,76	\$25 125 887,24	\$10 048 720,67	\$35 174 607,91
1000	TRAZADO	1	global		\$177 828,30	\$1 700 180,00	\$1 522 351,70							\$177 828,30	\$1 700 180,00	\$1 522 351,70	\$1 500 000,00
2000	OBRA GRIS	1	global		\$27 719 822,50	\$1 130 000,00	\$28 849 822,50							\$27 719 822,50	\$1 130 000,00	\$28 849 822,50	\$28 849 822,50
3000	TECHO	1	global		\$14 802 248,50	\$1 500 000,00	\$16 302 248,50							\$14 802 248,50	\$1 500 000,00	\$16 302 248,50	\$16 302 248,50
4000	INSTALACIONES	1	global		\$14 538 638,00	\$1 530 000,00	\$16 068 638,00							\$14 538 638,00	\$1 530 000,00	\$16 068 638,00	\$16 068 638,00
5000	ACABADOS	1	global		\$22 748 367,76	\$1 991 682,00	\$24 740 049,76							\$22 748 367,76	\$1 991 682,00	\$24 740 049,76	\$24 740 049,76
6000	OTROS	1	global		\$4 942,74	\$1,00	\$4 941,74							\$4 942,74	\$1,00	\$4 941,74	\$4 941,74

<b>CONTRATO</b>	OC 1207384
<b>MONTO</b>	€ 314,459,198.00

RESUMEN		AREA	
1ASCENSOR	€ 22 368 659,35	40,00	
2EDIFICIO DE 2 NIVELES	€ 202 959 187,21	677,00	
3ESCALERAS DE 2 NIVELES	€ 43 671 542,82	224,00	
4CASETA	€ 8 095 715,62	31,00	
5COMEDOR	€ 46 568 864,94	216,00	
<b>TOTAL</b>	€ 323 663 969,94	1 188,00	

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD	COSTO UNITARIO	SUBTOTAL	SUB TOTAL MANO DE OBRA	CARGAS SOCIALES	TOTAL MANO DE OBRA DIRECTA
1500 TRAZADO	1	global		\$177 828,30	\$1 700 180,00	\$1 522 351,70	\$1 500 000,00
1600 TRAZADO DE LA EDIFICACION	1074,00	m2	\$177 828,30	\$191 182,16	\$200 000,00	\$178 124,51	\$400 200,00
1601 Replá 20 x 10 mm semadura	789,00	vr	\$217,31	\$171 662,19	\$1,00	\$1,00	\$1,00
1602 Clavos de 63 mm	10,00	kg	\$438,42	\$4 384,20	\$1,00	\$1,00	\$1,00
1603 Cunda nylon	4,00	vr	\$417,42	\$1 669,68	\$1,00	\$1,00	\$1,00
1604 Peon	119,00	lr	\$1 200,00	\$142 800,00	\$1,00	\$24 991,26	\$199 200,00
1605 Carpintero	99,00	lr	\$1 500,00	\$148 500,00	\$1,00	\$29 442,07	\$237 942,07
1606 ACABADOS DE 35-75 MM	2,00	vj	\$50 500,00	\$101 000,00	\$1,00	\$1,00	\$1,00
1700 EXCAVACIONES DE PLACAS Y RELLENOS	665,20	m3	\$1,00	\$665,20	\$1,00	\$10 432,00	\$1 100 000,00
1701 Excavacion	665,20	m3	\$1 027,19	\$683 511,16	\$1,00	\$1,00	\$1,00
1702 Refeno	238,25	m2	\$1 027,19	\$244 521,16	\$1,00	\$1,00	\$1,00
1703 Bate	626,51	m3	\$1 669,57	\$1 051 521,16	\$1,00	\$1,00	\$1,00
1704 Peon	600,00	lr	\$1 200,00	\$720 000,00	\$1,00	\$28 338,00	\$1 000 200,00
1705 Ayudante	600,00	lr	\$1 200,00	\$720 000,00	\$1,00	\$10 228,26	\$1 000 228,26



S.E. N°29-2025  
22/05/2025



S.E. N°29-2025  
22/05/2025





## Conclusiones

**Conclusiones finales** La selección de los planos constructivos es crucial para asegurar la viabilidad, seguridad y funcionalidad de cualquier proyecto. En este caso, la propuesta de diseño para la construcción del edificio educativo se ha realizado cumpliendo con las normativas locales y nacionales, específicamente el Reglamento de Requerimientos de Diseño Arquitectónico sobre Edificios para la Educación Pública y Privada en Costa Rica. Este enfoque garantiza no solo el cumplimiento de las leyes, sino también la creación de un entorno seguro y accesible, adecuado para estudiantes y personal administrativo. Entre las principales ventajas del diseño propuesto destacan:

**1. Cumplimiento con la normativa vigente:** El diseño asegura que todas las instalaciones y espacios se ajusten a los requerimientos del reglamento, garantizando que el edificio sea seguro, funcional y accesible para los usuarios.

**2. Distribución eficiente del espacio:** La propuesta de distribución de los 480 m<sup>2</sup> permite una adecuada asignación de áreas para aulas, oficinas administrativas, baterías de baños, comedor y cuarto de pilas, optimizando el uso del espacio disponible y promoviendo un ambiente de



22/05/2025



La Directora del CECUDI Guiselle Ramírez externa que se ha conversado con FODESAP sobre el financiamiento, se trabajaría con el personal municipal, los alumnos se graduarían titulados con la calificación del MEP.

La Vicealcaldesa Municipal-Mariela Quirós externa que en el CECUDI se van a tener programas extraordinarios como robótica, Educación Física, valores, Ingles.

El Presidente Municipal -Alejandro Arias pregunta acerca del Plan educativo en el área escolar de este proyecto y en cuanto tiempo se termina la obra.

La Directora del CECUDI Guiselle Ramírez responde que se va trabajar con los lineamientos del MEP.

El Arq. Adrián responde que esta obra se terminaría en 365 días.

El Regidor Luis Montoya Ayala pregunta ¿que se requiere por parte del Concejo Municipal?

S.E. N°29-2025

22/05/2025

La Vicealcaldesa Municipal-Mariela Quirós responde que se tiene una ruta y tener una buena comunicación para con el proyecto y seguir en la búsqueda del financiamiento.

El Regidor Luis Montoya Ayala agradece y los felicita por el proyecto y tiene el respaldo porque es un programa importante.

La Vicealcaldesa Municipal-Mariela Quirós externa que este CECUDI es un ejemplo a nivel nacional, lo cual le agradece a la funcionaria Giselle por su labor.

El Alcalde Municipal-Anthony Fallas agradece al equipo técnico por llevar a cabo este proyecto.

El Regidor Loghan Jiménez Castro externa que hay que preocuparse por los niños , es un gran proyecto, ha estado en dos eventos importantes la inauguración del CECUD en el año 2024 y en la compra del terreno para este proyecto y agradecer la gestión de Giselle lo cual ha cumplido su labor y tendrán mi apoyo.

El Presidente Municipal -Alejandro Arias agradece a todos los que han participado para llevar a cabo este proyecto, cuenten con el apoyo del Concejo Municipal para lo que necesiten.

## **INFORME DE LABORES-REGIDORES MUNICIPALES**

### **INCISO N°3:**

La regidora Lorena Barrantes Porras presenta su Informe de Labores de la siguiente manera:

S.E. N°29-2025

22/05/2025



**MUNICIPALIDAD DE MONTES DE ORO**

**INFORME DE LABORES**

**REGIDORA: LORENA BARRANTES PORRAS**

**MAYO DEL 2024 A MAYO 2025**



S.E. N°29-2025

22/05/2025



**Regidora Municipal  
2024-2028**

**Dirigido:**

**Concejo Municipal de Montes de Oro  
Ciudadanía del Cantón de Montes de Oro**

**Asunto: Informe de Labores del período mayo del 2024 a  
mayo 2025.**

**En el cumplimiento de los deberes según lo establece las leyes y en responsabilidades con el Cantón, es que me permito presentar el Informe de Labores comprendido del periodo del mes de mayo del 2024 a mayo 2025.**

**Durante este año como regidora municipal agradezco el apoyo que he tenido por parte de los compañeros regidores, síndicos, administración y el público en general; esto para llevar a cabo obras para el Cantón Oromontano.**

**Lorena Barrantes Porras  
Regidora Municipal 2024-2028**



**Regidora Municipal  
2024-2028**

**1- Fui nombrada como miembro de la Junta Vial Cantonal  
de Montes de Oro.**



Por ser miembro de la Junta Vial Cantonal se ha logrado con la ayuda de los otros miembros, la Administración y el Concejo Municipal, arreglos y le dado seguimiento a los siguientes proyectos:

**Bajonazo de Laguna.**

**Antes:**

S.E. N°29-2025  
22/05/2025



**DESPUES**

S.E. N°29-2025  
22/05/2025



**Arreglo del camino el tramo iglesia evangélica**



S.E. N°29-2025  
22/05/2025



S.E. N°29-2025  
22/05/2025

**Regidora Municipal**  
**2024-2028**

**Camino: Trocha en Laguna:**  
**ANTES:**



**DESPUES**





**Regidora Municipal  
2024-2028**

**3-** Como Presidenta de la Comisión de la Condición de la Mujer he colaborado en varias actividades en conmemoración del día internacional de la Mujer.

**4-** Participo como integrante de la Comisión del nombramiento del auditor municipal, lo cual ya se concluyó con el nombramiento.

**5-** Dada la preocupación sobre los montos cancelados por la actividad minera ; presente una moción , la cual fue aprobada en Sesión Ordinaria N°48-2025 de fecha 01 de Abril del 2025, con el objeto de que se le solicite a Mina Bellavista una certificación, detallada y firmada por parte de un contador público, sobre el dato de los desembolsos realizados durante los últimos 5 años, así como los montos adeudados, en cumplimiento al pago del 2% sobre las ventas brutas realizadas y a la Administración Municipal, que por medio del departamento de contabilidad nos presente una certificación del monto que se ha recibido durante los últimos 5 años, así como el cálculo del monto adeudado y que periodo.

**6-** Dando el seguimiento a recursos procedentes a la actividad minera, presente moción aprobada en Sesión Ordinaria N°28-2024 de fecha 12 Noviembre del 2024, con el objeto de solicitar a la Administración Municipal los detalles de las acciones generadas por este gobierno local para recuperar estos recursos que por Ley le pertenecen a las Asociaciones de Desarrollo del Cantón que representamos, detalles de las acciones disciplinarias o legales para los responsables de la pérdida de los 53 millones que tuvieron que ser depositados a las cuentas de las Asociaciones de Desarrollo del cantón de Montes de Oro.

Con base a la moción se solicito un detalle a la administración Municipal de los recursos depositados durante el 2024 y su destino hasta el día de hoy.

**7-** Soy integrante de las siguientes comisiones:

**1- Hacienda y Presupuesto.**

**2- Gobierno y Administración**

**3- Asuntos jurídicos**

**4- Asuntos ambientales**

**5- Asesora de la comisión del plan regulador**

**8-**He apoyado con el voto para la aprobación de varios reglamentos y reformas, aumento tarifario por servicio del agua, además convenios solicitados por el Alcalde Municipal.

**9-** Moción Aprobada en la Sesión Ordinaria N°35-2024 de fecha 30 de Diciembre del 2024, en la cual solicite información sobre los gastos, ingresos y procesos relacionados con las actividades realizadas durante el fin de año 2024.



Donde se solicitó a la administración un informe donde venga de manera detallada todos los aspectos relacionados con las actividades realizadas durante el fin de año 2024, incluyendo:

- 1. Gastos Realizados:** *Desglose de los gastos efectuados de cada una de las actividades, especificando los rubros y los montos asignados a cada uno.*
- 2. Lista de Proveedores:** *Identificación de los proveedores contratados, los bienes o servicios adquiridos, y si se utilizó el Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP) para dichas contrataciones. En caso de que no se utilizara SICOP, justificar el procedimiento empleado.*
- 3. Donaciones Recibidas:** *Relación de las empresas o personas que realizaron donaciones en dinero o en especie, indicando el monto o valor estimado de cada aporte, las donaciones recibidas, especificando los bienes o servicios adquiridos o financiados con dichos aportes.*

**10-** Fui nombrada por parte de la UCA como la vocera antes de las Asociaciones; esto por cuanto he sido integrante de muchos años como miembro de la Unión Cantonal de Asociaciones y miembro de la Asociación de Desarrollo de Laguna

**Regidora Municipal**

**2024-2028**

**11-Participación con INCUBADORA DE LIDERAZGOS +COSTA RICA , en el cual firme la CARTA DE COMPROMISO COMO PERSONA PARTICIPANTE EN LA INICIATIVA +DIALOGO.**

IMAGEN: De la participación del retiro presenciales del proyecto +Diálogo y que mi participación, como Regidora llevado a cabo del 10 al 11 de mayo de 2025 en el Hotel Radisson en San José.





**Regidora Municipal  
2024-2028**

**CONCLUSION:**

Insto a los compañeros regidores y a la administración en general a trabajar en conjunto, todo por el bien del Cantón de Montes de Oro y a su vez decirle a los tres distritos (San Isidro, Miramar y La Unión) que estoy para servirles y gracias por la confianza brindada.



**El Regidor Alvaro Loghan Jimenez Castro presenta su Informe de Labores, de la siguiente manera:**

S.E. N°29-2025

22/05/2025

20 de mayo. de 25

Señores.

Concejo Municipal de Montes de Oro.

Estimados miembros del Concejo Municipal.

**Asunto: Presentación del Informe de Labores 2024-2025**

Es un honor para mí presentarle el Informe de Labores correspondiente al periodo 2024-2025, destacando los avances y logros alcanzados durante este tiempo. Este informe detalla de manera exhaustiva 21 proyectos presentados y 74 informes de comisión, los cuales reflejan nuestro compromiso con el desarrollo y bienestar de nuestra comunidad en Montes de Oro.

Durante este periodo, hemos trabajado arduamente para promover el progreso y la equidad en nuestro cantón, abordando temas críticos y buscando soluciones efectivas que beneficien a todos los ciudadanos. Cada proyecto y cada informe de comisión reflejan nuestro compromiso con la transparencia, la eficiencia y el servicio público de calidad.

Agradezco sinceramente el apoyo y la colaboración de todos los miembros del concejo municipal, así como de nuestros colaboradores y la comunidad en general, cuyo respaldo ha sido fundamental para alcanzar los resultados presentados en este informe.

Sin más por el momento, quedo a su disposición para cualquier consulta adicional o para discutir en detalle los puntos expuestos en este informe.

Atentamente,

Alvaro Loghan Jiménez Catro.

Regidor Municipal

Municipalidad de Montes de Oro



# Introducción

Como regidor municipal de Montes de Oro, y con el honor de estar cumpliendo mi segundo periodo en este cargo desde el año 2020, presento el siguiente informe de labores correspondiente al primer año del periodo 2024-2025. Este documento tiene como finalidad rendir cuentas a la ciudadanía sobre el trabajo realizado, las gestiones impulsadas y los avances alcanzados en el marco de mis funciones dentro del Concejo Municipal.

Durante este periodo, he reafirmado mi compromiso inquebrantable con los valores que han guiado mi labor y poniendo a Dios desde el inicio como mi primer guía. El servicio público con responsabilidad, la búsqueda constante del bienestar común, y la promoción de una gestión basada en la transparencia, la ética y la participación ciudadana han sido mi bandera. Cada decisión, propuesta y acción ha estado orientada al fortalecimiento del desarrollo integral del cantón, procurando siempre el uso eficiente y justo de los recursos municipales.

La dedicación a los temas prioritarios para nuestra comunidad, el diálogo abierto con los diferentes sectores, y el trabajo coordinado con mis compañeros regidores, funcionarios municipales y líderes comunales, han sido pilares fundamentales en este camino. Reconozco también los retos que persisten y la necesidad de continuar fortaleciendo los canales de comunicación con la ciudadanía, para seguir construyendo un Montes de Oro más justo, ordenado y próspero.

S.E. N°29-2025

22/05/2025

Este informe refleja tanto los logros alcanzados como los desafíos enfrentados, y representa una muestra de la labor constante que requiere el ejercicio de un gobierno local comprometido con el desarrollo sostenible, la inclusión y el respeto por la institucionalidad democrática.

Su servidor,

Álvaro Loghan Jiménez Castro

Regidor Municipal 2024-2028

# Comisiones que integro

- 1** Hacienda y Presupuesto
- 2** Obras Públicas
- 3** Gobierno y Administración
- 4** Asuntos Jurídicos
- 5** Nombramiento del auditor
- 6** Plan Regulador

# Mociones

Mociones presentadas durante el periodo 2024 al 2025

**Detalle de 21 mociones presentadas durante el periodo de mayo de 2024 a mayo del 2025.**

## Moción 1.

**Tema planteado:** Seguimiento a las iniciativas de proyectos aprobados por el Concejo Territorial de Desarrollo Rural de Puntarenas-Montes de Oro-Monteverde

**Fecha:** 21 de mayo de 2024.

**Estado de la propuesta:** Aprobada y en seguimiento de los proyectos.

## Moción 2

**Tema planteado:** Solicitud de acciones para disminuir la cartera de morosidad y de las cuentas en riesgos de prescripción.

**Fecha:** 28 de mayo de 2024.

**Estado de la propuesta:** Aprobada y ejecutada, se formó la comisión tributaria.

## Moción 3

**Tema planteado:** Cambio de uso de terreno de la Plaza de Deportes, plaza de deportes finca con número de plano P-16846-2023. Con la finalidad de que se destina para que en él se realice el “Parque temático de reactivación turística comercial, agropecuaria y recreativa de Montes de Oro”.

**Fecha:** 05 de junio 2024.

**Estado de la propuesta:** Aprobada.

#### **Moción 4**

**Tema planteado:** Convocatoria a la comisión tributaria y al contador de la Municipalidad de Montes de Oro.

**Fecha:** 25 de junio de 2024

**Estado de la propuesta:** Aprobada, seguimiento a las acciones correctivas y preventivas para disminuir la morosidad de la municipalidad de Montes de Oro.

#### **Moción 5**

**Tema planteado:** Cumplimiento de acuerdo municipal, informe de comisión especial negociadora para la convención colectiva de la municipalidad de Montes de Oro.

**Fecha:** 7 de agosto de 2024.

**Estado de la propuesta:** Aprobada y en seguimiento.

#### **Moción 6**

**Tema planteado:** Reactivación de la Banda Municipal de Montes de Oro

**Fecha:** 13 de agosto del 2024

**Estado de la propuesta:** Aprobada y en seguimiento.

#### **Moción 7**

**Tema planteado:** Propuesta para fomentar el deporte en el cantón de Montes de Oro, mediante una mayor asignación de porcentaje de presupuesto al Comité cantonal de deportes y recreación del cantón de Montes de Oro.

**Fecha:** 5 setiembre 2024

**Estado de la propuesta:** Aprobada, posterior al estudio no se aumentó por temas presupuestarios, se le brindara seguimiento al tema para el próximo presupuesto municipal.

### **Moción 8**

**Tema planteado:** Convocatoria a funcionarios Municipales, para garantizar e informar a la población y a las nuevas autoridades municipales sobre las labores que realizan.

**Fecha:** 17 de setiembre 2024

**Estado de la propuesta:** Aprobado y ejecutado.

### **Moción 9**

**Tema planteado:** Solicitud de información y seguimiento a los acuerdos con la empresa Mina bellavista con la municipalidad de Montes de Oro.

**Fecha:** 15 octubre de abril del 2024.

**Estado de la propuesta:** Aprobado y ejecutado, se firmaron nuevos acuerdos con la empresa.

### **Moción 10**

**Tema planteado:** Convocatoria a la Asociación de Desarrollo Integral de Miramar

**Fecha:** 15 octubre 204

**Estado de la propuesta:** Aprobada y ejecutada. Moción presentada junto con Luis Montoya y Andrik Morales.

### **Moción 11**

**Tema planteado:** Acuerdo Municipal para no realizar juego de pólvora ruidosa en las actividades del festival de luz en Montes de Oro.

**Fecha:** 31 octubre 2024

**Estado de la propuesta:** Aprobada y ejecutada.

### **Moción 12**

**Tema planteado:** Seguimiento a los recursos del Código de Minería (Ley No. 6797) depositados por la Mina Bellavista.

**Fecha:** 5 de noviembre de 2024.

**Estado de la propuesta:** Aprobada y ejecutada. Moción presentada junto con Lorena Barrantes P.

### **Moción 13**

**Tema planteado:** Implementación de manera eficiente de la herramienta de evaluación de desempeño utilizada por la municipalidad de Montes de Oro

**Fecha:** 14 de enero 2025.

**Estado de la propuesta:** Aprobada y ejecutada.

### **Moción 14**

**Tema planteado:** Transparencia en la licitación 2024Id-000034-0031200001

**Fecha** 21 de enero 2025.

**Estado de la propuesta:** Aprobada y ejecutada.

### **Moción 15**

**Tema planteado:** Plan de protección y de manejo del bosque natural en el cantón de Montes de Oro como mecanismo de conservación de fuentes de agua.

**Fecha:** 2 de febrero 2025

**Estado de la propuesta:** Aprobado y pendiente de entrega de lo solicitado por parte de la Administración Municipal. (en seguimiento del acuerdo)

### **Moción 16**

**Tema planteado** Proyecto de Mejoramiento de los parques multiuso de la localidad de Linda vista y Urbanización Isabell (el cañal)

**Fecha:** 11 de febrero 2025.

**Estado de la propuesta:** Aprobada y en seguimiento para la asignación de presupuesto.

### **Moción 17**

**Tema planteado:** Solicitud de Estudios técnicos, administrativos y financieros para analizar la viabilidad de alquiler de maquinaria en la municipalidad de Montes de Oro

**Fecha:** 18 de febrero 2025

**Estado de la propuesta:** Aprobado y en seguimiento, pendiente de entrega de estudio solicitado por parte de la administración Municipal.

### **Moción 18**

**Tema planteado:** Solicitud de estudio para la creación de la policía municipal en el cantón de montes de oro

**Fecha:** 4 de marzo 2025

**Estado de la propuesta:** Aprobada y en seguimiento al estudio y acciones solicitadas a la administración municipal.

### **Moción 19**

**Tema planteado:** Solicitud de mapeo y acciones concretas de las actividades mineras en el cantón.

**Fecha:** 28 de marzo 2025

S.E. N°29-2025

22/05/2025

**Estado de la propuesta:** Aprobado, pendiente por parte de la administración municipal, sobre los acuerdos solicitados.

### **Moción 20**

**Tema planteado:** Impulsar el desarrollo turístico sostenible en el cantón de Montes de Oro

**Fecha:** 13 de mayo de 2025

**Estado de la propuesta:** Aprobado y pendiente de que se presenten las acciones por parte de la administración municipal.

### **Moción 21**

**Tema planteado:**

**Fecha:** Incentivar la educación ambiental y la implementación del compostaje en el cantón de Montes de Oro

**Fecha:** 13 de mayo de 2025

**Estado de la propuesta:** Aprobado y pendiente de que se presenten las acciones por parte de la administración municipal.

## Comisiones.

A lo largo del periodo 2024-2025, además de la formulación de 21 proyectos estratégicos, he elaborado un total de 74 informes de comisión, los cuales reflejan un trabajo constante, responsable y comprometido con el análisis técnico y político de los temas que se presentan en el seno del Concejo Municipal. Estos informes han sido fundamentales para respaldar la toma de decisiones informadas, aportar criterios objetivos y garantizar la transparencia en los procesos administrativos y deliberativos del gobierno local.

Cada informe representa horas de estudio, consulta de normativa, revisión de antecedentes y coordinación con diferentes actores, tanto internos como externos a la municipalidad. Esta labor ha sido clave para dar seguimiento a iniciativas relevantes, fiscalizar adecuadamente la gestión pública y brindar soporte técnico a propuestas orientadas al desarrollo integral del cantón.

Mi compromiso con la labor de las comisiones no se limita únicamente a la elaboración de informes, sino también a fomentar un trabajo colaborativo que fortalezca el accionar del Concejo Municipal, respetando siempre los principios de legalidad, eficiencia y rendición de cuentas ante la ciudadanía.

Mención especial a nuestra asesora legal, Licenciada, Maricel Murillo Barrantes, pilar fundamental para esta labor, ya que, con su profesionalismo y excelente labor, siempre nos ayuda a impulsar lo pendiente en las distintas comisiones, así como a cada uno de los miembros de cada comisión y a la secretaria municipal Juanita Villalobos Arguedas.

### **Detalle de informes**

<b>Nombre de la comisión</b>	<b>Cantidad de informes generados</b>
<b>Hacienda y Presupuesto</b>	10
<b>Obras Públicas</b>	5
<b>Gobierno y Administración</b>	4
<b>Asuntos Jurídicos</b>	47
<b>Nombramiento del auditor</b>	8
<b>Plan Regulador</b>	0
<b>Total</b>	74

## Conclusiones.

Finalizo este informe de labores con la satisfacción del deber cumplido y con la firme convicción de que el camino recorrido durante este primer año del segundo periodo como regidor municipal ha estado guiado por los principios de compromiso, responsabilidad y transparencia. La formulación de 21 proyectos y la elaboración de 74 informes de comisión no solo representan cifras, sino el reflejo de un trabajo constante, técnico y comprometido con el desarrollo de nuestro cantón.

Cada acción emprendida ha tenido como eje central el bienestar de los habitantes de Montes de Oro, buscando siempre incidir positivamente en la toma de decisiones y en la construcción de políticas públicas locales más inclusivas, participativas y sostenibles.

Reconozco que aún quedan muchos retos por afrontar, pero también muchas oportunidades para seguir sirviendo con honestidad y entrega. Reitero mi disposición de continuar trabajando con apertura al diálogo, en coordinación con mis compañeros del Concejo, con la administración municipal y, sobre todo, con la ciudadanía, para seguir fortaleciendo la institucionalidad democrática y el desarrollo integral de Montes de Oro.

Agradezco a quienes han confiado en mi labor y reitero mi compromiso de seguir representando con dignidad y responsabilidad los intereses de nuestra comunidad.

MBA. Alvaro Loghan Jiménez Castro

Regidor Municipal 2024-2028



**El Regidor Luis Montoya Ayala presenta su Informe de Labores, de la siguiente manera:**



# Informe Anual de Labores



Partido Unión Oromontana  
Mayo 2024 – Abril 2025

1



## Fracción Municipal de UNO



LUIS FRANCISCO MONTOYA AYALA  
Regidor Propietario



ANDRYK MORALES RODRÍGUEZ  
Regidor Suplente

"De UNO en UNO, somos MÁS"

2



## Información importante

1

### Participación en sesiones

Más de un 90% de asistencia

2

### Control político

Eje de acción en el primer año de gestión

3

### Gestión comunal

Atención de inquietudes y solicitud de información

4

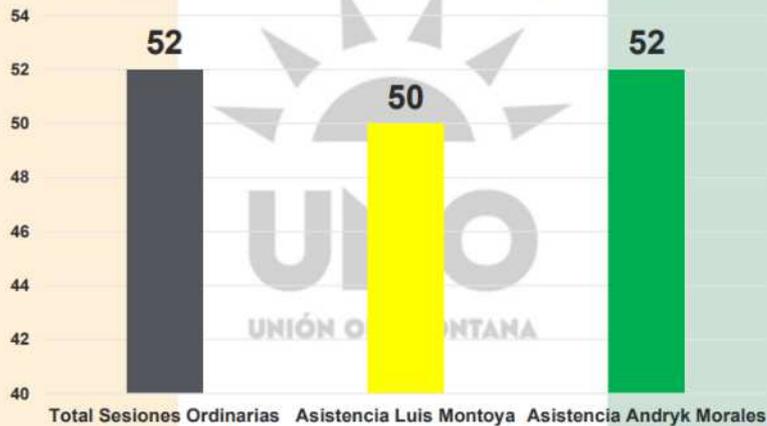
### Constancia

Promedio de 1,31 mociones por sesión

UNO  
UNIÓN OROMONTANA

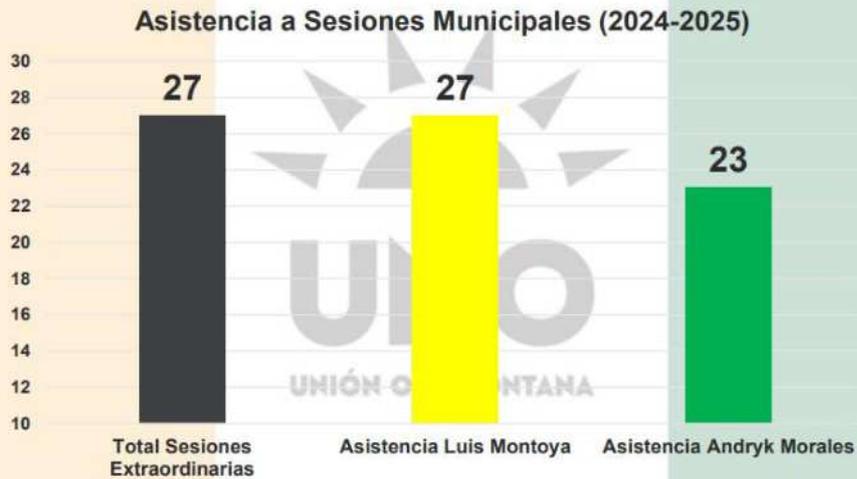
## Asistencia a Sesiones ORDINARIAS

Asistencia a Sesiones Municipales (2024-2025)



"De UNO en UNO, somos MÁS"

## Asistencia a Sesiones EXTRAORDINARIAS



"De UNO en UNO, somos MÁS"

5

## Control Político

Es la evaluación y supervisión de los actos de los órganos del poder público, para garantizar el cumplimiento de la ley y la protección de los derechos ciudadanos.

Es una actividad inherente a las funciones del regidor, conforme lo establecido en el Código Municipal.



6

"De UNO en UNO, somos MÁS"

## Gestión Comunal

El diálogo franco, sincero y directo permite que nuestros ciudadanos (a título personal o en grupos organizados) expongan sus inquietudes y con ello podamos canalizar sus temas de interés. Entre los temas abordados, podemos citar:

- Consultas sobre trámites municipales.
- Apoyo en iniciativas comunales.
- Denuncias sobre temas municipales.
- Canalización de asuntos específicos en otras instituciones.



7

"De UNO en UNO, somos MÁS"

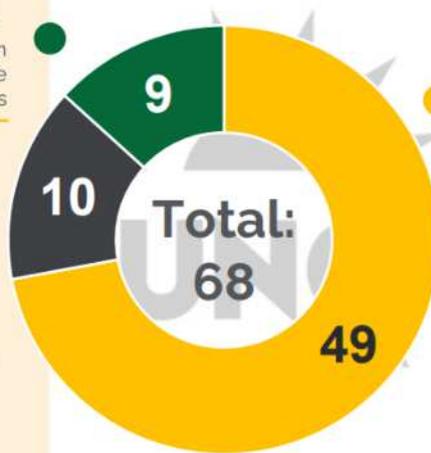
## Cantidad de Mociones

### 13% Conjuntas

Hechas en forma conjunta con nuestros colegas regidores de otras fracciones

### 15% Acogidas

Elaboradas por terceros y apoyadas (vecinos, contribuyentes, Alcalde Municipal, entre otros).



### 72% Elaboración propia

Gestionadas y promovidas por nuestra fracción municipal

8

"De UNO en UNO, somos MÁS"

## Mociones de Apoyo **Comunal**

**07-05-2024**

Vecinos de Santa Rosa,  
Convocatoria de  
funcionarios para temas de  
interés cantonal.

**14-05-2024**

Reunión para la posible  
realización de la Expo  
Emprende Montes de Oro  
2024.

**14-05-2024**

Solicitud al Liceo de  
Miramar para circular sobre  
uso de parque infantiles  
públicos.

**21-05-2024**

Declaratoria de Interés  
Público Cantonal del  
Proyecto "Operación  
Luciérnaga".

**11-06-2024**

Respuesta a "El Buen  
Samaritano" sobre convenio  
para gestión de residuos  
sólidos.

**18-06-2024**

Consulta a Diócesis de  
Puntarenas sobre estado de  
Antiguo Templo Católico  
San José en Cedral (**aún sin  
respuesta**).

9

"De **UNO** en **UNO**, somos **MÁS** "

## Mociones de Apoyo **Comunal**

**18-06-2024**

Gestiones para declarar a la  
Atleta María José Vargas  
Barrientos como Hija  
Predilecta del cantón.

**09-07-2024**

Declaratoria de Interés  
Cantonal de la Expo  
Emprende Montes de Oro  
2024.

**14-05-2024**

Solicitud al Liceo de  
Miramar para circular sobre  
uso de parque infantiles  
públicos.

**23-07-2024**

Isaías José González Sandí,  
garantizar el derecho de  
movilidad peatonal según la  
Ley 9976.

**27-08-2024**

Apoyo a recalificación del  
Hospital Monseñor Sanabria  
como Hospital Clase A.

**03-09-2024**

Intervención de Barrio Las  
Delicias por inundaciones y  
problemas con lluvias (**aún  
sin respuesta**).

10

"De **UNO** en **UNO**, somos **MÁS** "

## Mociones de Apoyo **Comunal**

**17-09-2024**

Uso de terrenos de facilidades comunales para Asociación Adulto Mayor y SiNEM (aún sin respuesta).

**24-09-2024**

Apoyo al Benemérito Cuerpo de Bomberos para rechazar el proyecto de ley no. 24518.

**15-10-2024**

Convocatoria a la Asociación de Desarrollo de Miramar a Sesión Extraordinaria el 07-11-2024.

**19-11-2024**

Colocación de dispositivos de barrera en Avenida 12 (Frente a Servimóvil Miramar).

**21-01-2025**

Solicitud de información a Manejo Integral Tecnoambiente (aún sin respuesta).

**28-01-2025**

Autorizar parada en el Nuevo Hospital Monseñor Sanabria, para rutas de autobús 626 Puntarenas-Miramar (aún sin respuesta).

11

"De **UNO** en **UNO**, somos **MÁS** "

## Mociones de Apoyo **Comunal**

**18-03-2025**

Lic. José Andrés Campos, revisión de requisitos para el otorgamiento de licencias comerciales (patentes municipales).

**29-04-2025**

Solicitud para conformar Comisión Especial para investigar aparentes actos indebidos en el Hogar de Ancianos Fray Casiano de Madrid, cédula jurídica 3-002-087188.

12

"De **UNO** en **UNO**, somos **MÁS** "

## Mociones de Apoyo **Municipal**

<p><b>07-05-2024</b></p> <p>Sr. Alcalde Municipal, solicitud al IFAM de apoyo técnico y financiero para estrategia de comunicación municipal.</p> <p><b>07-05-2024</b></p> <p>Consulta para habilitar correos electrónicos para autoridades municipales, así como herramientas para sesiones virtuales.</p>	<p><b>07-05-2024</b></p> <p>Sr. Alcalde Municipal, solicitud al IFAM para incorporar al Gobierno Local en la Estrategia de Turismo Inteligente.</p> <p><b>14-05-2024</b></p> <p>Publicación de reglamentos municipales en el sitio web del Gobierno Local.</p>	<p><b>07-05-2024</b></p> <p>Sr. Alcalde Municipal, solicitud al IFAM para donación de bienes muebles.</p> <p><b>25-06-2024</b></p> <p>Apoyo a la UNGL con acción de Inconstitucionalidad contra Decreto Ejecutivo 44263-MOPT</p>
---	--	--

**"De UNO en UNO, somos MÁS "**

## Mociones de Apoyo **Municipal**

<p><b>23-07-2024</b></p> <p>Elección de miembros del Comité Cantonal de Deportes y Recreación 2024-2026.</p> <p><b>13-08-2024</b></p> <p>Propuesta para elección de miembros del Comité Cantonal de la Persona Joven.</p>	<p><b>23-07-2024</b></p> <p>Conformar Comisión de Recalificación de Tarifas del Mercado Municipal 2025-2029.</p> <p><b>13-08-2024</b></p> <p>Prórroga para elección de miembros del Comité Cantonal de Deportes y Recreación.</p>	<p><b>23-07-2024</b></p> <p>Solicitud a la UNGL para ayudar a actualizar perfiles de funcionarios del Comité Cantonal de Deportes y Recreación.</p> <p><b>27-08-2024</b></p> <p>Regidora Vivian Fuentes Rojas, intervención en puente de Barrio El Palmar, con apoyo de la Municipalidad de Puntarenas.</p>
---	---	---

**"De UNO en UNO, somos MÁS "**

**Mociones de Apoyo Municipal**

<b>27-08-2024</b> Traslado de fechas de asambleas de elección de miembros del Comité Cantonal de Deportes y Recreación.	<b>10-09-2024</b> Sr. Alcalde Municipal, ajuste en escala de salario global para la plaza de Contador Municipal.	<b>01-10-2024</b> Propuesta de inversión a la UTGV para compra de equipo de mantenimiento de aceras.
<b>19-11-2024</b> Inclusión a Montes de Oro en Declaratoria de Emergencia por Onda Tropical No. 45 (Decreto 44754-MP).	<b>19-11-2024</b> Retomar Proyecto de Ley No. 22688 (traslado de Arancibia a Montes de Oro).	<b>03-12-2024</b> Creación de Comisión Permanente de Asuntos de Discapacidad y Adulto Mayor (COMUDAM), según Ley No. 10547.

15

**"De UNO en UNO, somos MÁS"**

**Mociones de Apoyo Municipal**

<b>18-02-2025</b> Mantenimiento de Esculturas y otras obras de arte con recursos de la UTGV Montes de Oro.	<b>25-02-2025</b> Solicitud de apoyo al CECI de Montes de Oro para labores de aseo y limpieza de sus instalaciones.	<b>29-04-2025</b> Sindicos Propietarios, consulta a Sindicos Suplentes y Concejales sobre sus funciones en los Concejos de Distrito.
---	--	---

16

**"De UNO en UNO, somos MÁS"**

## Mociones de **Control Político**

**07-05-2024**

Presentación del Programa de Gobierno de la Alcaldía Municipal (2024-2028), el 23 de mayo de 2024.

**07-05-2024**

Sesión Extraordinaria para informes de labores de Autoridades Municipales salientes (periodo 2020-2024).

**28-05-2024**

Informe de movimientos de personal de la Municipalidad de Montes de Oro.

**18-06-2024**

Derecho de respuesta a la Junta de Educación sobre denuncias en la Escuela de Santa Rosa.

**18-06-2024**

Compras de combustibles en los meses de abril, mayo y junio de 2024 en la UTGV.

**09-07-2024**

Derecho de respuesta sobre aparentes trabajos incorrectos en Ruta Zapotal (aún sin respuesta).

17

"De **UNO** en **UNO**, somos **MÁS** "

## Mociones de **Control Político**

**23-07-2024**

Consulta de Recursos de Código de Minería a las Asociaciones de Desarrollo de Montes de Oro.

**23-07-2024**

Información sobre Proyecto "Construcción de Techado Plazoleta del Anfiteatro Municipal".

**27-08-2024**

Inversiones en la Ruta de Bajo Caliente (Cód. RVC 6-04-003) con recursos de la UTGV Montes de Oro (aún sin respuesta).

**03-09-2024**

Convocatoria a Audiencia al Comité Municipal de Emergencias de Montes de Oro (no asistieron).

**24-09-2024**

Retomar trámite de la Convención Colectiva de los funcionarios municipales.

**24-09-2024**

Gestiones relacionadas con la instalación y uso de hidrantes en el cantón de Montes de Oro (aún sin respuesta).

18

"De **UNO** en **UNO**, somos **MÁS** "

## Mociones de **Control Político**

<b>24-09-2024</b> Solicitud de marcas de reloj de Jefes de Departamentos de la Municipalidad de Montes de Oro.	<b>01-10-2024</b> Solicitud de Audiencia a la Junta Vial Cantonal de Montes de Oro y Apoyo Técnico del LANAMME UCR.	<b>15-10-2024</b> Solicitud de información y seguimiento a los acuerdos con la empresa Mina Bellavista (aún sin respuesta de la Alcaldía).
<b>12-11-2024</b> Solicitud de reporte de pagos de horas extra de los funcionarios municipales (mayo-octubre 2024)	<b>12-11-2024</b> Detalle de flotilla vehicular y maquinaria municipal, entre otros (aún sin respuesta).	<b>12-11-2024</b> Criterios técnicos sobre asfaltado en el Sector de Residencial Isabelle, en Miramar Centro (aún sin respuesta).

**“De UNO en UNO, somos MÁS”**

## Mociones de **Control Político**

<b>19-11-2024</b> Transmisión de sesiones virtuales de comisiones municipales.	<b>03-11-2024</b> Regidora Karla Quesada Cordero, denuncia sobre donación de sacos de cemento para obras en Miramar Centro.	<b>04-02-2025</b> Presentación de Informe Anual de Labores del Partido Unión Oromontana periodo 2024-2025, el 22 de mayo de 2025.
<b>04-02-2025</b> Convocatoria para conocer y discutir el Informe de Labores del Alcalde Municipal del año 2024, el 13 de marzo de 2025.	<b>04-02-2025</b> Solicitud de información sobre contratación de nuevas plazas municipales.	<b>18-02-2025</b> Inversiones en la Ruta de Zagala Vieja (Cód. RVC 6-04-017) con recursos de la UTGV Montes de Oro (aún sin respuesta).

**“De UNO en UNO, somos MÁS”**

## Mociones de **Control Político**

**25-03-2025**

Nueva Convocatoria a Audiencia al Comité Municipal de Emergencias de Montes de Oro, el 8 de mayo de 2025.

**01-04-2025**

Situación de la Jefa de Desarrollo Urbano de la Municipalidad, respecto a solicitud de permisos de construcción de EBI.

**29-04-2025**

Información actualizada de interés municipal (horas extra, compra de combustible de la UTGV, marcas de reloj, movimientos de personal).

21

“De **UNO** en **UNO**, somos **MÁS**”



**Muchas gracias  
por su atención**

**Información de contacto**

Teléfonos: 8857-3133 / 7203-1019

Correo: [partidounioromontana@gmail.com](mailto:partidounioromontana@gmail.com)

Facebook:

<https://www.facebook.com/unioromontanaUNO>

Tiktok: <https://www.tiktok.com/@partido.unin.orom>

22

"De UNO en UNO, somos MÁS "



**CIERRE DE SESIÓN**

**INCISO N°4:**

**SIENDO LAS VEINTE HORAS Y QUINCE MINUTOS EXACTAS, EL SEÑOR PRESIDENTE ALEJANDRO ARIAS RAMIREZ DA POR CONCLUIDA LA SESION.U. L.....**

\_\_\_\_\_  
**Juanita Villalobos Arguedas**  
**Secretaria Municipal**

\_\_\_\_\_  
**Alejandro Arias Ramírez**  
**Presidente Municipal**