

1 **SESIÓN ORDINARIA N°69-2025**

2 Acta de la Sesión Ordinaria número sesenta y nueve del 26 de agosto del año dos
3 mil veinticinco celebrada por la Corporación Municipal de Montes de Oro, en la
4 Municipalidad, al ser las diecisiete horas con cuarenta y cuatro minutos exactos,
5 llevada de manera presencial presidida por el **Presidente** Alba Luisa Galeano Núñez
6 con la asistencia de los **Regidores Propietarios:** Emmanuel Jiménez Cruz sust a
7 Alejandro Arias Ramírez , Luis Francisco Montoya Ayala ,Álvaro Loghan Jiménez
8 Castro y Lorena Barrantes Porras y los **Regidores Suplentes:** Andryk Morales
9 Rodríguez, Adonay Jiménez Salas, Vivian de los Ángeles Fuentes Rojas y Karla
10 Quesada Cordero **Síndicos Propietarios:** Jesús Alberto Alfaro Ulate, Manuel
11 Ocampo Vindas y Sara María Cortes González.

12 **Ausentes sin justificación por escrito:** Yuliana de los Ángeles Amuy
13 Ureña(Sindica Suplente), Yadira del Carmen Zeledón Palma(Sindica Suplente)
14 ,José Luis Espinoza Rojas(Sindico Suplente).

15 **FUNCIONARIOS MUNICIPALES**

16 Lcdo. Anthony Fallas Jiménez -Alcalde Municipal.
17 Mariela Quiros Campos-Vicealcaldesa municipal
18 Lcda. Maricel Murillo Barrantes-Asesora Legal del Concejo Municipal.
19 Lcdo. Emmanuel Madrigal Román – Abogado Municipal
20 Juanita Villalobos Arguedas-Secretaria del Concejo Municipal

21 **ORDEN DEL DÍA:**

22 **ARTICULO I.**

23 Comprobación del cuórum

24 **ARTICULO II**

25 Lectura y aprobación de Actas

26 **ARTÍCULO III**

27 Asuntos Trámites Urgentes.

28 **ARTÍCULO IV**

29 Lectura de Correspondencia y acuerdos

1 **ARTÍCULO V**

2 Mociones

3 **ARTÍCULO VI**

4 Informe de Comisión

5 **ARTÍCULO VII**

6 Informe del Alcalde Municipal

7 **ARTÍCULO VIII**

8 Cierre de Sesión

9 **ARTICULO I. -COMPROBACION DE CUORUM**

10 **INCISO N°1:** Comprobado que existe el cuórum, se inicia la Sesión, a las diecisiete
11 horas con cuarenta y cuatro minutos exactos.

12 **ARTICULO II- LECTURA Y APROBACION DE ACTAS**

13 **INCISO N°2:**

14 Así las cosas, se procede con la aprobación del acta de la Sesión Ordinaria N°68-
15 2025 del día martes 19 de agosto del 2025.

16 Conforme al Artículo 48 del Código Municipal “existe obligación de aprobar el
17 Acta de cada Sesión; las actas no se votan, sencillamente se someten a aprobación
18 mediante un acuerdo de mero trámite”.

19 Así las cosas, se aprueba el Acta con cinco votos a favor.

20 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

21 **INCISO N°3:**

22 Así las cosas, se procede con la aprobación del acta de la Sesión Extraordinaria
23 N°35-2025 del día martes 21 de agosto del 2025.

24 Conforme al Artículo 48 del Código Municipal “existe obligación de aprobar el
25 Acta de cada Sesión; las actas no se votan, sencillamente se someten a aprobación
26 mediante un acuerdo de mero trámite”.

27 Así las cosas, se aprueba el Acta con cinco votos a favor.

28 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

29 **ARTÍCULO III-ASUNTOS DE TRAMITES URGENTES.**

1 **INCISO N°4:**

2 **De la Vicealcaldesa Mariela Quirós Campos se conoce lo siguiente:**

3

4 De la Secretaria Municipal -Juanita Villalobos Arguedas, se conoce Oficio MMO
5 SM-132-2025 en el cual externa que:

6

“MMO-SM-132-2025

7

Miramar, 27 de agosto del 2025.

8 **Señores**

9 **Concejo Municipal**

10 **Municipalidad de Montes de Oro.**

11 *Estimados Señores:*

12

*La Suscrita **Juanita Villalobos Arguedas** en calidad de Secretaria*

13

Municipal de la Municipalidad de Montes de Oro, se permite recordarles que en

14

Sesión Ordinaria N°68-2025 de fecha 19 de agosto del 2025 se aprobó en forma

15

*definitiva autorizar a la **Suscrita** al disfrute de 5 días de vacaciones, iniciando el*

16

día 02 de setiembre del 2025 y finalizando el día 08 de setiembre del 2025,

17

reintegrándose a sus funciones el día 09 de setiembre del 2025.

18

Aunado, a lo anterior, me preocupa que a la fecha no se haya realizado el

19

nombramiento por cuando hay que tomar la minuta y confeccionar un acta de sesión

20

y notificar los acuerdos respectivos según corresponda, además de la certificación

21

correspondiente al Presupuesto Extraordinario que está pendiente en aprobación.

22

Y al no estar mi persona presente en la sesión; no me corresponde la firma y la

23

redacción de esa acta; esto porque podríamos estar en contra del principio de

24

legalidad.”

25

La Presidenta Municipal-Alba Galeano procede a un receso de 15 minutos para

26

analizar ambas notas.

27

Así las cosas, se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:

28

ACUERDO N°1:

1 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
2 **la votación para dispensar la solicitud suscrita por la Vicealcaldesa Municipal**
3 **y la Secretaria Municipal de trámite y dictamen de comisión y es aprobada en**
4 **forma definitiva con cinco votos a favor.**

5 **ACUERDO N°2**

6 El Concejo Municipal acuerda que de conformidad con el Oficio MMO-VAM-89-
7 2025, al no existir personas que califiquen con el puesto, se nombra por inopia a la
8 Señorita Sonia Ulate Vargas con cédula de identidad 1-740-875 como Secretaria
9 interina en sustitución de las vacaciones de la Secretaria titular Juanita Villalobos
10 Arguedas , iniciando el día 02 de setiembre , finalizando el día 08 de setiembre del
11 2025.

12 **Aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

13 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

14 **ACUERDO N°3:**

15 El Concejo Municipal acuerda comunicar este acuerdo a la interesada, a la señora
16 Secretaria del Concejo Municipal y a las instancias que corresponda para su debido
17 cumplimiento.

18 **Aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

19 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

20 **INCISO N°5:**

21 Del Presidente Municipal-Alejandro Arias Ramírez se conoce Oficio MMO-PM-
22 15-2025, en relación solicitud de requerimiento presupuestario para el departamento
23 de la Auditoría Interna.

24 Analizado el Oficio, se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:

25 **ACUERDO N°4**

26 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
27 **la votación para dispensar la solicitud suscrita por el Presidente Municipal de**
28 **trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma definitiva con cinco**
29 **votos a favor.**

1 **ACUERDO N°5:**

2 El Concejo municipal acuerda aprobar el Oficio MMO-PM-15-2025 suscrito por el
3 Presidente Municipal-Alejandro Arias Ramírez y así mismo se traslade a la
4 Administración Municipal y al Auditor Municipal Lcdo. Emerson Mora Aguirre
5 para lo que corresponda.

6 **Aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

7 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

8 **INCISO N°6:**

9 **Deliberación.**

10 El Regidor Luis Montoya Ayala pregunta acerca del IVA que se va cobrar a los
11 impuestos municipales; según el criterio del Ministerio de Hacienda, pero la nota de
12 la nota de prensa no indica de donde salió esa directriz.

13 El Alcalde Municipal responde que es un impuesto inconveniente; pero si se cobra
14 sería después de los 30 metros cúbicos en el servicio de agua.

15 La vicealcaldesa Municipal-Mariela Quirós los invita al acto que se va a llevar a
16 cabo en la semana cívica que es el 11 de setiembre en las instalaciones de la
17 Municipalidad.

18 **ENTERADOS**

19 **ARTICULO IV- LECTURA DE CORRESPONDENCIA Y ACUERDOS**

20 **INCISO N°7:**

21 Del Comité de la Persona Joven, se conoce Oficio MMO-CPJ-53-2025 en el cual
22 presentan moción que en su por tanto dice: *‘Solicitar a la Administración Municipal
23 y al Concejo Municipal la valoración técnica y presupuestaria correspondiente, con
24 el fin de asignar los recursos necesarios para la instalación eléctrica requerida en
25 la oficina del Comité de la Persona Joven, a ser contemplada en el Presupuesto
26 Ordinario 2026. 2. Disponer la incorporación de los recursos resultantes de dicha
27 valoración en la formulación del Presupuesto Ordinario 2026 de la Municipalidad
28 de Montes de Oro. 3. Comunicar el presente acuerdo a la Administración Municipal
29 y al Concejo Municipal para su conocimiento, seguimiento y ejecución’*

1 Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:

2 **ACUERDO N°6:**

3 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
4 **la votación para dispensar la solicitud suscrita por el CCPJ de trámite y**
5 **dictamen de comisión y es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.**

6 **ACUERDO N°7**

7 El Concejo Municipal acuerda trasladar el Oficio MMO-CPJ-53-2025 del Comité
8 de la Persona Joven a la Administración a la administración para que tome las
9 consideraciones necesarias en la elaboración de la propuesta del Presupuesto
10 Ordinario 2026.

11 **Aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

12 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

13 **ACUERDO N°8:**

14 El Concejo Municipal acuerda solicitar al Comité Cantonal de la Persona Joven que
15 dentro de sus posibilidades remitan al Concejo Municipal antes del viernes 29 de
16 agosto a las 02:00 p.m. un oficio con el requerimiento económico que estimen
17 necesario para atender la necesidad de renovación del sistema eléctrico de su oficina.
18 Lo anterior; para que el Concejo Municipal lo considere al realizar el análisis y
19 aprobación del presupuesto ordinario 2026.

20 **Aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

21 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

22 **INCISO N°8:**

23 De la Asamblea Legislativa, se conoce solicitud del criterio de este Municipio sobre
24 el proyecto de Ley N.º 24.942 “REFORMA DEL ARTÍCULO 40 DEL CÓDIGO
25 MUNICIPAL”

26 Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:

27 **ACUERDO N°9:**

28 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
29 **la votación para dispensar la solicitud suscrita por la Asamblea Legislativa de**

1 **trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma definitiva con cinco**
2 **votos a favor.**

3 **ACUERDO N°10**

4 El Concejo municipal acuerda apoyar en todos sus extremos el proyecto de ley
5 24.942 denominado **“REFORMA DEL ARTÍCULO 40 DEL CÓDIGO**
6 **MUNICIPAL”**

7 **Aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

8 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

9 **INCISO N°9:**

10 Nota suscrita por el Dr. Jeison Garita González en la cual solicita incluir dentro del
11 análisis del agua a los siguientes compuestos:radón-Bifenilos policlorados-
12 benceno-Tricloroetileno-Glifosato y Sustancias perfluoroalquiladas y
13 polifluoroalquiladas.

14 **Conocida la solicitud se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:**

15 **ACUERDO N°11:**

16 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
17 **la votación para dispensar la solicitud suscrita por el Dr. Jeison Garita de**
18 **trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma definitiva con cinco**
19 **votos a favor.**

20 **ACUERDO N°12:**

21 El Concejo Municipal acuerda solicitar a la Administración Municipal, Ministerio
22 de Salud y Acueducto y Alcantarillados, la posibilidad de que se realicen los
23 estudios requeridos en la nota del Sr. Jeison Garita al sistema de distribución de agua
24 potable.

25 **Aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

26 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

27 **INCISO N°10:**

28 Del Alcalde Municipal se conoce Oficio MMO-AM-461- 2025 en el cual solicita
29 acuerdo por un monto de ¢36.438.000 (treinta y seis millones cuatrocientos treinta

1 mil colones); esto según licitación N°2025LE-000001- 0031200001, a nombre de
2 Nivelaciones y Transportes Roljuanjo Limitada, cédula jurídica: 3-102-082656

3 **Conocida la solicitud se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:**

4 **ACUERDO N°13:**

5 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
6 **la votación para dispensar la solicitud suscrita por el Alcalde Municipal de**
7 **trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma definitiva con cinco**
8 **votos a favor.**

9 **ACUERDO N°14:**

10 El Concejo municipal acuerda autorizar el pago por un monto de
11 ¢36.438.000(treinta y seis millones cuatrocientos treinta y ocho mil colones con
12 00/100), correspondiente a las facturas N°1388 y N°1389 emitidas por la empresa
13 Nivelaciones y Transportes Roljuanjo, cédula jurídica 3-102-082656.

14 Lo anterior de acuerdo con los oficios MMO-AM-461-2025 emitido por la
15 administración municipal y MMO-UTGV-86-2025 emitido por el Ingeniero de la
16 UTV que detalla los trabajos realizados bajo licitación N°2025LE-000001-
17 0031200001.

18 **Aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

19 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

20 **INCISO N°11:**

21 Proyecto de Ley N.º 25.041 “**REFORMA AL CÓDIGO MUNICIPAL**
22 **ARTÍCULO 17 INCISO G) MODIFICACIÓN DE FECHA PARA**
23 **RENDICIÓN DE CUENTAS DEL ALCALDE”**

24 **Conocida la solicitud se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:**

25 **ACUERDO N°15:**

26 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
27 **la votación para dispensar la solicitud suscrita por la Asamblea Legislativa de**
28 **trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma definitiva con cinco**
29 **votos a favor.**

1 **ACUERDO N°16:**

2 El Concejo municipal acuerda apoyar en todo sus extremos el proyecto de Ley que
3 se lleva bajo expediente N.º 25.041 “**REFORMA AL CÓDIGO MUNICIPAL**
4 **ARTÍCULO 17 INCISO G) MODIFICACIÓN DE FECHA PARA**
5 **RENDICIÓN DE CUENTAS DEL ALCALDE”**

6 **Aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

7 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

8 **INCISO N°12:**

9 **CORRESPONDENCIA DE CARÁCTER INFORMATIVO:**

10 1- Oficio MMO-PM-13-2025 enviado por el Presidente Municipal a la
11 Directora del CECUDI Giselle Ramírez en el cual le solicita Nombre de cada
12 uno de los trabajadores que laboran en el CECUDI, indicando además: o
13 Puesto que desempeñan. o Horario de trabajo. o Status de su nombramiento
14 (plaza o interinato). 2. Cantidad de horas extra laboradas y canceladas a cada
15 funcionario, desglosadas por mes, desde la fecha en que se amplió el servicio
16 de guardería hasta las 6:00 p.m. 3. Fechas en que el CECUDI estuvo cerrado
17 total o parcialmente durante los años 2024 y 2025, incluyendo las respectivas
18 justificaciones (capacitaciones, racionamiento de agua, preparativos para
19 actividades protocolarias, traslados de feriados debido a diversos temas,
20 tales como laborar en actividades protocolarias el día feriado, entre otros).
21 4. Confirmar si, dentro del proyecto de construcción de la escuela del
22 CECUDI, se encuentra prevista la construcción de un tanque de
23 almacenamiento de agua potable, o si este se contempla en algún otro
24 proyecto.

25 2- Copia de nota por parte de la Farmacia Miramar dirigida al Alcalde Municipal ,
26 en al cual solicita autorización del Anfiteatro para una feria de salud el 10 de octubre
27 del 2025.

28 3- Del Señor Cristhian Rodríguez se conoce nota en la cual ofrece Capacitación
29 Práctica y Gratuita o Gratis para una Organización , del Método Cuantitativo

1 Financiero Grupal : CRJ-1 - (método para obtener préstamos en grupo de personas
2) . para que se Beneficie Una organización con fines de Lucro o Sin Fines de Lucro
3 del Cantón (adjunta perfil del proyecto).

4 **4-Del Presidente Municipal-Alejandro Arias Ramírez se conoce copia de Oficio**
5 **MMO-PM-15-2025, enviado a la Empresa Rio Minerales licito respetuosamente el**
6 **acceso por parte de este Concejo Muicipal a los recursos económicos que la**
7 **empresa Río Minerales ha puesto a disposición de nosotros mediante acuerdo**
8 **firmado con el Sr. Anthony Fallas Jiménez, Alcalde Municipal. En el acuerdo**
9 **supracitado, se estableció un inciso en el cual se garantiza a este órgano colegiado**
10 **la donación de ¢10,000,000.00 (diez millones de colones netos) por parte de su**
11 **empresa con la finalidad de poder renovar el sistema de audio, video y transmisión**
12 **del Concejo Municipal. En este contexto, les informo que hemos llegado al acuerdo**
13 **de adquirir los nuevos equipos y el servicio técnico de instalación con la empresa**
14 **Instrumentos Musicales La Voz S.A.**

15 **5-Proyecto de Ley Expediente N.º 25.087 “LEY PARA LA PROHIBICIÓN DE LA**
16 **DOBLE POSTULACIÓN EN EL RÉGIMEN MUNICIPAL”.**

17 **6- Proyecto de ley Expediente N.º 25.091 “ADICIÓN DE UN ARTÍCULO 4 BIS A**
18 **LA LEY N.º 4716, LEY DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL**
19 **INSTITUTO DE FOMENTO Y ASESORÍA MUNICIPAL (IFAM), DE 09 DE**
20 **FEBRERO DE 1971, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS DE**
21 **ESTE INSTITUTO”**

22 **ENTERADOS**

23 **ARTÍCULO V-MOCIONES**

24 **INCISO N°13:**

25 **Concejo Municipal de Montes de Oro**

26 **Moción presentada por los Regidores**

27 **Luis Montoya Ayala y Andryk Morales Rodríguez**

28 **Asunto: Solicitud de estimación financiera para la tercerización del servicio**

29 **de recolección de residuos sólidos en el cantón de Montes de Oro**

1 Por medio de la presente, en calidad de Regidores Municipales, de conformidad con
2 lo dispuesto en el Artículo 27 del Código Municipal, se presenta la siguiente moción
3 para análisis del Concejo Municipal de Montes de Oro.

4 **Considerando:**

- 5 1. Que con la entrada en vigor de la Ley N°8839, Ley para la Gestión Integral
6 de Residuos, publicada en el Diario Oficial La Gaceta del 13 de julio del
7 2010 y las reformas que han surgido a través de los años, se impulsó un
8 cambio de paradigma en la gestión de los residuos el cual, parte de la
9 necesidad de promover al máximo la prevención y la minimización en la
10 generación de residuos desde la fuente.
- 11 2. Que en la actualidad, tanto a nivel local como global, la gestión integral de
12 los residuos es uno de los temas de mayor importancia para la toma de
13 decisiones de política pública, es necesario que la Municipalidad de Montes
14 de Oro realice los esfuerzos que sean necesarios y legalmente pertinentes,
15 toda vez que el manejo inadecuado de los residuos sólidos en nuestro cantón,
16 podría repercutir de manera directa, exponencial y negativa, sobre el recurso
17 hídrico, el paisaje, los ecosistemas e introduce además, un factor de riesgo
18 para la salud de la población.
- 19 3. Que de conformidad con los artículos 7 y 8 respectivamente de la Ley
20 N°8839, Ley para la Gestión Integral de Residuos, corresponde al jerarca del
21 Ministerio de Salud la rectoría en materia de gestión integral de residuos,
22 con potestades de dirección, monitoreo, evaluación y control; mientras que,
23 a la Municipalidad de Montes de Oro, la gestión integral de los residuos
24 generados en su cantón y para lo cual deberá:
 - 25 a. Establecer y aplicar el Plan Municipal para la Gestión Integral de
26 Residuos en concordancia con la Política y el Plan Nacional.
 - 27 b. Dictar los reglamentos en el cantón para la clasificación, recolección
28 selectiva y disposición final de residuos.

- 1 c. Promover la creación de una Unidad de Gestión Ambiental, bajo
2 cuya responsabilidad se encuentre el proceso de la gestión integral
3 de residuos, con su respectivo presupuesto y personal.
- 4 d. Garantizar que en su territorio se provea del servicio de recolección
5 de residuos en forma selectiva, accesible, periódica y eficiente para
6 todos los habitantes, así como de centros de recuperación de
7 materiales, con especial énfasis en los de pequeña y mediana escala
8 para la posterior valorización.
- 9 4. Que de conformidad con el inciso k) del artículo 8 de la Ley N°8839, Ley
10 para la Gestión Integral de Residuos, le está permitido a la Municipalidad de
11 Montes de Oro establecer convenios con microempresas, cooperativas,
12 organizaciones de mujeres y otras organizaciones y/o empresas locales, para
13 que participen en el proceso de gestión de los residuos, especialmente en las
14 comunidades con marcadas dificultades de acceso y que se ubican lejos de
15 la cabecera del cantón, tal es el caso del Distrito de La Unión y sus
16 alrededores; lo que conlleva a realizar un esfuerzo mayor para lograr una
17 gestión integral de residuos de manera responsable y con apego absoluto a
18 lo que la legislación define y en línea con lo que ciencia recomienda y de esa
19 manera brindar el servicio de recolección, traslado y depósito de los residuos
20 urbanos de una forma oportuna y de calidad, asegurándole a los ciudadanos
21 del cantón la higiene y salud ambiental necesarias para vivir en armonía con
22 el medio ambiente.
- 23 5. Que el 1° de julio de 2025 se le entregó personalmente al Alcalde de Montes
24 de Oro, el Oficio N°OF-2025-AAA-013 de fecha 24 de junio de 2025
25 suscrito por el señor Carlos López Alvarado, quien en representación del
26 GRUPO RABSA (Tecnoambiente) presenta una propuesta mediante la que
27 se dispone brindar a través de un camión recolector y un camión de adrales
28 para las rutas de difícil acceso, la recolección de residuos sólidos en todo el
29 cantón, a razón de ¢41.000/Tm (considerando personal, insumos y demás

1 8. Que, si los montos totales indicados en los puntos 6 y 7 anteriores fueran
2 corroborados, mediante la realización de un nuevo Estudio Técnico para que
3 el Concejo Municipal de Montes de Oro cuente con los elementos técnicos,
4 administrativos y legales pertinentes para proponerle a la Administración
5 Municipal se realice una “Licitación Pública para la Contratación de la
6 recolección y transporte de los residuos sólidos generados en el Cantón de
7 Montes de Oro”.

8 **Por tanto, mocionamos:**

9 1. Solicitar a la Administración Municipal que proceda de inmediato a instruir
10 al actual Jefe de la Unidad de Gestión de Servicios Municipales, Sr. Johnny
11 Badilla Soto, la realización en un plazo no mayor de un mes calendario, de
12 un Estudio Técnico correspondiente para que luego de ese plazo, el Concejo
13 Municipal pueda decidir la conveniencia técnica, administrativa y legal o no,
14 de que se lleve a cabo una Licitación Pública para la contratación de la
15 recolección y transporte de los residuos sólidos generados en el Cantón de
16 Montes de Oro”.

17 2. Para que la presente moción sea dispensada de trámite de comisión y se tenga
18 como un acuerdo definitivamente aprobado.

19 3. Para que el Concejo Municipalidad de Montes de Oro, acuerde instruir a la
20 señora Juanita Villalobos Arguedas, Secretaria del Concejo Municipal, para
21 que una vez esté en firme la presente moción, proceda con la notificación de
22 la misma a la Administración Municipal, para lo que proceda.

23 Luis Montoya Ayala

Andryk Morales Rodríguez

24 Ced. 1-1256-0780

Ced. 6-0323-0419

25 Regidor Municipal

Regidor Municipal

26 **Conocida la moción se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:**

27 **ACUERDO N°17:**

28 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
29 **la votación para dispensar la moción presentada por los regidores: Luis**

1 **Montoya Ayala y Andryk Morales Rodríguez de trámite y dictamen de**
2 **comisión y es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.**

3 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

4 **ACUERDO N°18:**

5 El Concejo Municipal acuerda solicitar a la Administración Municipal que proceda
6 de inmediato a instruir al actual Jefe de la Unidad de Gestión de Servicios
7 Municipales, Sr. Johnny Badilla Soto, la realización en un plazo no mayor de un
8 mes calendario, de un Estudio Técnico correspondiente para que luego de ese plazo,
9 el Concejo Municipal pueda decidir la conveniencia técnica, administrativa y legal
10 o no, de que se lleve a cabo una Licitación Pública para la contratación de la
11 recolección y transporte de los residuos sólidos generados en el Cantón de Montes
12 de Oro”.

13 **Es aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

14 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

15 **ACUERDO N°19:**

16 El Concejo Municipal acuerda instruir a la señora Juanita Villalobos Arguedas,
17 Secretaria del Concejo Municipal, para que una vez esté en firme la presente
18 moción, proceda con la notificación de la misma a la Administración Municipal,
19 para lo que proceda.

20 **Es aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

21 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

22 **INCISO N°14:**

23 **Moción presentada por Álvaro Loghan Jiménez Castro y Luis Montoya Ayala**

24 **Regidor Propietario- Concejo Municipal de Montes de Oro**

25 **Asunto: *Solicitud de información sobre el tiempo extraordinario en la***
26 ***Municipalidad de Montes de Oro.***

27 **CONSIDERANDOS**

1 **PRIMERO:** Que la Constitución Política en sus artículos 169 y 170, reconoce a los
2 Gobiernos Municipales la autonomía y obligatoriedad de administrar los intereses y
3 servicios locales.

4 **SEGUNDO:** Que por lo dispuesto en el artículo 44 del código municipal, dice que:
5 “Los acuerdos del Concejo originados por iniciativa del alcalde municipal o los
6 regidores, se tomarán previa moción o proyecto escrito y firmado por los
7 proponentes”, se procede a remitir la presente moción para que sea conocido por
8 parte del Concejo.

9 **TERCERO:** Que en sesión municipal se conoció copia de la Advertencia MMO-
10 AI-SAD-006-2025, emitida por el Auditor Municipal, Lic. Emerson Aguirre, en
11 relación con el uso recurrente e improcedente del tiempo extraordinario en la
12 Municipalidad de Montes de Oro.

13 **CUARTO:** Que resulta de interés de este Concejo Municipal contar con
14 información clara, precisa y detallada sobre los funcionarios a los cuales se les ha
15 determinado como improcedente el uso del tiempo extraordinario.

16 **QUINTO:** Que mediante la aprobación del Reglamento de Tiempo Extraordinario
17 se establecieron lineamientos y procedimientos para regular su uso, siendo
18 fundamental verificar su cumplimiento en aras de la correcta administración de los
19 recursos municipales.

20 **POR LO TANTO, SE MOCIONA:**

21 **SE ACUERDA:**

- 22 1- Solicitar al Auditor Municipal, Lic. Emerson Aguirre, que **amplíe el detalle**
23 **del informe MMO-AI-SAD-006-2025**, en el cual se incluya expresamente
24 la relación de las personas a quienes se les haya considerado improcedente
25 el reconocimiento de tiempo extraordinario, indicando los periodos
26 correspondientes, desde la aprobación del Reglamento de Tiempo
27 Extraordinario a la fecha. Lo anterior en un plazo no mayor a 10 días hábiles.
- 28 2 Convocar a sesión extraordinaria al auditor señor Emerson Mora Aguirre
29 para que amplie el detalle del informe solicitado.

1 **INCISO N°15:**

2 **Al no haber Informe de Comisión se omite este artículo.**

3 **ARTÍCULO VII-INFORME DEL ALCALDE MUNICIPAL**

4 **INCISO N°16:**

5 El Alcalde Municipal-ANtnhony Fallas Jiménez externa que la maquinaria
6 alquilada está en Cedral en las calle aledañas, en las rutas secundarias.

7 Se intervino en las Calles Los Fonseca, además de los bacheos que se están haciendo
8 mientras llega el asfaltado.

9 Esta revisando el cartel para la compra de la vagoneta y el backoe.

10 Se esta trabajando en el puente de la comunidad del Palmar, también el dragado,
11 también el trabajo en la plaza de la misma comunidad.

12 En las calles de La Brujas se esta trabajando en los 400 metros de alcantarillas el
13 cual se ha hecho como 100 metros.

14 Se esta podando los arboles en el Mercado por algún peligro que se podría dar.

15 Se ha tenido dialogo y gestiones con el INDER y el ICODER , en el proyecto de
16 Gimnasio Regional en la comunidad de Santa Rosa, la idea es construirlo el otro
17 año.

18 Esta apronto en salir lo del Convenio para el asfaltado de Laguna-Palmital que es
19 con el INDER.

20 También el bacheo de la ruta 615 Miramar-Laguna.

21 La Vicealcaldesa Municipal-Mariela Quirós Campos externa que esta por salir los
22 planos con el INDER para la casa del adulto mayor..

23 **ENTERADOS**

24 **ARTÍCULO VIII- CIERRE DE SESIÓN.**

25 **INCISO N°17:**

26 **Así las cosas, la Presidente Municipal -Alba Galeano Nuñez levanta la sesión**
27 **al ser las diecinueve horas y cincuenta y cuatro minutos**
28 **exactas.....U.L.....**

29

30 **Juanita Villalobos Arguedas Alba Galeano Nuñez**
31 **Secretaria Municipal Presidente Municipal**