

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29

SESIÓN ORDINARIA N°96-2026

Acta de la Sesión Ordinaria número noventa y seis del 03 de marzo del año dos mil veintiséis celebrada por la Corporación Municipal de Montes de Oro, en la Municipalidad, al ser las diecisiete horas con cuarenta y cuatro minutos exactos, llevada de manera presencial presidida por el **Presidente Municipal** Alejandro Arias Ramírez con la asistencia de los **Regidores Propietarios:** Alba Luisa Galeano Núñez, Luis Francisco Montoya Ayala, Álvaro Loghan Jiménez Castro y Lorena Barrantes Porras y los **Regidores Suplentes:** Andryk Morales Rodríguez, Adonay Jiménez Salas, Karla Quesada Cordero, Vivian Fuentes Rojas y Emmanuel Jiménez Cruz **Síndicos Propietarios:** Jesús Alberto Alfaro Ulate, Manuel Ocampo Vindas y Sara María Cortes González.

Ausentes sin justificación por escrito: Yadira del Carmen Zeledón Palma(Sindica Suplente) y José Luis Espinoza Rojas(Sindico Suplente)

FUNCIONARIOS MUNICIPALES

Lcdo. Anthony Fallas Jiménez -Alcalde Municipal.
Lcdo. Emmanuel Madrigal Román-Asesor De la Municipalidad
Juanita Villalobos Arguedas-Secretaria del Concejo Municipal

ORDEN DEL DÍA:

ARTICULO I.

Comprobación del cuórum

ARTICULO II.

Lectura y aprobación de Actas

ARTÍCULO III.

Informe de Comisión

ARTÍCULO IV

Lectura de Correspondencia y acuerdos

1 **ARTÍCULO V**

2 Mociones

3 **ARTÍCULO VI**

4 Asuntos de tramites Urgentes

5 **ARTÍCULO VII**

6 Informe del Alcalde Municipal

7 **ARTÍCULO VIII**

8 Cierre de Sesión

9 **ARTICULO I. -COMPROBACION DE CUORUM**

10 **INCISO N°1:** Comprobado que existe el cuórum, se inicia la Sesión, a
11 las diecisiete horas con cuarenta y cuatro minutos exactos.

12 **ARTÍCULO II-LECTURA Y APROBACION DE ACTAS**

13 **INCISO N°2:**

14 Así las cosas, se procede con la aprobación del acta de la Sesión
15 Ordinaria N°95-2026 del día martes 24 de febrero del 2026.

16 Conforme al Artículo 48 del Código Municipal “existe obligación de
17 aprobar el Acta de cada Sesión; las actas no se votan, sencillamente
18 se someten a aprobación mediante un acuerdo de mero trámite”.

19 Así las cosas, se aprueba el Acta con cinco votos a favor.

20 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

21 **INCISO N°3:**

22 Así las cosas, se procede con la aprobación del acta de la Sesión
23 Extraordinaria N°47-2026 del día jueves 26 de febrero del 2026.

24 Conforme al Artículo 48 del Código Municipal “existe obligación de
25 aprobar el Acta de cada Sesión; las actas no se votan, sencillamente
26 se someten a aprobación mediante un acuerdo de mero trámite”.

27 Así las cosas, se aprueba el Acta con cinco votos a favor.

28 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

29 **ARTÍCULO III-INFORME DE COMISION**

1 **INCISO N°4:**

2 Al no haber Informe de Comisión se omite este artículo.

3 **ENTERADOS**

4 **ARTÍCULO IV-LECTURA DE CORRESPONDENCIA Y ACUERDOS**

5 **INCISO N°5:**

6 Del Alcalde Municipal se conoce Oficio MMO-AM-106-2025 en el cual
7 presenta el Presupuesto Extraordinaria N.01-2026.

8 **Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos**
9 **municipales:**

10 **ACUERDO N° 1:**

11 El Concejo Municipal acuerda enviar a la Comisión de Hacienda y
12 Presupuesto el Presupuesto Extraordinario N.01-2026.

13 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

14 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

15 **INCISO N°6:**

16 De la Asamblea Legislativa se conoce nota en la cual solicita el
17 criterio de este Municipio con relación al proyecto del Expediente N.º
18 25.342, **“LEY PARA LA PROMOCIÓN DEL EMPRENDIMIENTO DE**
19 **LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD Y LA**
20 **RESERVA DE ESPACIOS PÚBLICOS”.**

21 **Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos**
22 **municipales:**

23 **ACUERDO N°2:**

24 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal,**
25 **se procede con la votación para dispensar la solicitud suscrita**
26 **por la Asamblea Legislativa de trámite y dictamen de comisión**
27 **y es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

28 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

29 **ACUERDO N°3:**

1 El Concejo Municipal acuerda dar un voto de apoyo al Proyecto de
2 Ley que se lleva bajo Expediente Legislativo N.º 25.342, **“LEY PARA
3 LA PROMOCIÓN DEL EMPRENDIMIENTO DE LAS PERSONAS EN
4 SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD Y LA RESERVA DE ESPACIOS
5 PÚBLICOS”**.

6 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

7 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

8 **INCISO N°7:**

9 De la Asamblea Legislativa se conoce nota en la cual solicita el
10 criterio de este Municipio con relación al proyecto que se lleva
11 expediente N.º25.347, **“LEY PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA
12 MENOPAUSIA, LA ANDROPAUSIA Y LOS CAMBIOS
13 HORMONALES DE LA MEDIANA EDAD”**

14 **Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos
15 municipales:**

16 **ACUERDO N°4:**

17 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal,
18 se procede con la votación para dispensar la solicitud suscrita
19 por la Asamblea Legislativa de trámite y dictamen de comisión
20 y es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

21 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

22 **ACUERDO N°5:**

23 El Concejo Municipal acuerda dar un voto de apoyo al Proyecto de
24 Ley que se lleva bajo Expediente Legislativo N.º25.347, **“LEY PARA
25 LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA MENOPAUSIA, LA
26 ANDROPAUSIA Y LOS CAMBIOS HORMONALES DE LA MEDIANA
27 EDAD”**

28 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

29 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

1 **INCISO N°8:**

2 De la Asamblea Legislativa se conoce nota en la cual solicita el
3 criterio de este Municipio con relación al proyecto que se lleva bajo
4 Expediente N.º 23.420 “**REFORMA DEL ARTÍCULO 30 DE LA**
5 **CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LA REPÚBLICA DE COSTA RICA**
6 **REFERENTE AL ACCESO A LOS DEPARTAMENTOS**
7 **ADMINISTRATIVOS Y AL EJERCICIO DEL DERECHO DE**
8 **ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

9 **Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos**
10 **municipales:**

11 **ACUERDO N°6:**

12 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal,**
13 **se procede con la votación para dispensar la solicitud suscrita**
14 **por la Asamblea Legislativa de trámite y dictamen de comisión**
15 **y es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

16 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

17 **ACUERDO N°7:**

18 El Concejo Municipal acuerda dar un voto de apoyo al Proyecto de
19 Ley que se lleva bajo Expediente Legislativo N.º 23.420 “**REFORMA**
20 **DEL ARTÍCULO 30 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LA**
21 **REPÚBLICA DE COSTA RICA REFERENTE AL ACCESO A LOS**
22 **DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVOS Y AL EJERCICIO DEL**
23 **DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA”.**

24 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

25 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

26 **INCISO N°9:**

27 De los Vecinos de Margarita Penon dos y Urbanización Laureles se
28 conoce nota en la cual solicitan cámaras de seguridad.

1 **Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos**
2 **municipales:**

3 **ACUERDO N° 8:**

4 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal,**
5 **se procede con la votación para dispensar la solicitud suscrita**
6 **por los vecinos de Margarita Penon dos y Urbanización Los**
7 **Laureles de trámite y dictamen de comisión y es aprobada en**
8 **forma definitiva con cinco votos a favor**

9 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

10 **ACUERDO N° 9:**

11 El Concejo Municipal acuerda trasladar la nota suscrita por los
12 vecinos de Margarita Penon dos y Urbanización Los Laureles a la
13 administración para que de acuerdo con sus recursos y posibilidades
14 gestionen lo que estimen necesario para atender la solicitud de los
15 vecinos firmantes.

16 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

17 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

18 **INCISO N° 10:**

19 Del Señor Alberto Cabezas Villalobos Secretario de la Asociación
20 Agencia para el Desarrollo Accesible sin Fronteras se conoce nota en
21 la propuesta de acción institucional en el marco del Día Mundial de
22 la Cero Discriminación 2026

23 **Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos**
24 **municipales:**

25 **ACUERDO N° 10:**

26 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal,**
27 **se procede con la votación para dispensar la solicitud suscrita**
28 **por el Señor Alberto Cabezas Villalobos Secretario de la**
29 **Asociación Agencia para el Desarrollo Accesible sin Fronteras de**

1 **trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma**
2 **definitiva con cinco votos a favor**

3 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

4 **ACUERDO N° 11:**

5 El Concejo Municipal acuerda trasladar la nota suscrita por el Señor
6 Alberto Cabezas Villalobos Secretario de la Asociación Agencia para
7 el Desarrollo Accesible sin Fronteras a la administración para que
8 tome las acciones que estime pertinente.

9 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

10 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

11 **INCISO N° 11:**

12 De la Directora de la Escuela El Palmar, Pitahaya, Código
13 Presupuestario 2844-Yuliana Alvarado Alvarado , se conoce nota en
14 la cual solicitar la intervención ante el Ministerio de Obras Públicas
15 y Transportes (MOPT) y el Consejo Nacional de Vialidad (CONAVI),
16 para que se realice con carácter prioritario la pavimentación de la
17 Ruta Nacional N.° 604, específicamente en el sector ubicado frente a
18 la Escuela El Palmar, un kilómetro antes de llegar al centro del
19 poblado Barrio El Palmar y un kilómetro después de dicho punto.

20 **Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos**
21 **municipales:**

22 **ACUERDO N° 12:**

23 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal,**
24 **se procede con la votación para dispensar la solicitud suscrita**
25 **por la Directora de la Escuela El Palmar-Sra.Yuliana Alvarado**
26 **Alvarado de trámite y dictamen de comisión y es aprobada en**
27 **forma definitiva con cinco votos a favor**

28 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

29 **ACUERDO N° 13:**

1 El Concejo Municipal acuerda trasladar la nota suscrita por la
2 Directora de la Escuela El Palmar-Sra.Yuliana Alvarado Alvarado a
3 la administración y a la Junta Vial Cantonal de Montes de Oro.

4 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

5 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

6 **ACUERDO N° 14:**

7 El Concejo Municipal acuerda trasladar la nota suscrita por la
8 Directora de la Escuela El Palmar Sra.Yuliana Alvarado Alvarado al
9 Consejo Nacional de Viabilidad, Ministerio de Obras Públicas y
10 Transportes y al Concejo Municipal de Puntarenas e indicarles que
11 este Concejo Municipal apoya y respalda las solicitudes realizadas
12 por la Directora de la Escuela El Palmar.

13 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

14 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

15 **INCISO N° 12:**

16 Del Alcalde Municipal de la Municipalidad de Curridabat se conoce
17 Oficio MC-ALC-0276-02-2026, en el cual solicita información acerca
18 del listado de sesiones extraordinarias del período administrativo
19 2024 hasta la fecha, que incluya la siguiente información detallada:
20 1. Descripción de los motivos de cada sesión extraordinaria. 2.
21 Indicación de si la sesión tuvo motivación de urgencia. 3. Detalle de
22 las sesiones pagas y no pagas. 4. Cantidad de sesiones por semana,
23 mes y año.

24 **Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos**
25 **municipales:**

26 **ACUERDO N° 15:**

27 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal,**
28 **se procede con la votación para dispensar la solicitud suscrita**
29 **por el Alcalde Municipal de la Municipalidad de Curridabat, de**

1 **trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma**
2 **definitiva con cinco votos a favor**

3 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

4 **ACUERDO N° 16:**

5 El Concejo Municipal acuerda trasladar la solicitud suscrita por el
6 Alcalde Municipal de la Municipalidad de Curridabat al Presidente
7 Municipal-Alejandro Arias Ramírez.

8 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

9 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

10 **INCISO N° 13:**

11 Del Alcalde Municipal se conoce Oficio MMO-AM-107-2025 en el cual
12 remite el Informe de Labores del año 2025.

13 **Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos**
14 **municipales:**

15 **ACUERDO N° 17:**

16 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal,**
17 **se procede con la votación para dispensar el Informe de Labores**
18 **presentado por el Alcalde Municipal de trámite y dictamen de**
19 **comisión y es aprobada en forma definitiva con cinco votos a**
20 **favor**

21 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

22 **ACUERDO N° 18:**

23 El Concejo Municipal acuerda aprobar el Informe de Labores del año
24 2025 presentado por el Alcalde Municipal-Anthony Fallas Jiménez.

25 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

26 **APROBADO**

27 **INCISO N° 14:**

28 De la Ing. Aura Álvarez Orozco Directora Técnica , se conoce Oficio
29 CTP-DT-INF-0015-2026 dirigido al Licenciado Rafael Herrera García

1 Director Ejecutivo Mediante el oficio N.º CTP-DT-DAC-INF-0817-
2 2024, de fecha 23 de julio del 2024, en el cual externa que: En
3 atención al comunicado que realiza en apariencia la empresa
4 AUTOTRANSPORTES CUATRO POR TRES SOCIEDAD ANONIMA en
5 la página de Facebook denominada “Buses Miramar Puntarenas
6 Ruta 626/627” , la cual postea el no seguir dando el servicio, además
7 del comunicado de la Municipalidad de Montes de Oro; se procede a
8 requerir a la ventanilla de recepción de documentos de este Consejo
9 si existe presentación formal de renuncia por parte de la empresa
10 (506) 2586-9121 aorozco@ctp.go.cr operadora, pero el día de hoy al
11 ser las nueve y veintiséis horas de la mañana no se encuentra
12 documento alguno. Esta Dirección procede a señalar:

13 Que las Rutas N° 626/627, descrita como “RUTA 626: PUNTARENAS
14 - MIRAMAR - POR BARRANCA Y COSTANERA Y VICEVERSA, RUTA
15 627: MIRAMAR-CUATRO CRUCES-CIRUELAS-EL PALMAR Y
16 VICEVERSA”.

17 **Conocido el Oficio; se procede a tomar los siguientes acuerdos**
18 **municipales:**

19 **ACUERDO N°19:**

20 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal,**
21 **se procede con la votación para dispensar el Oficio CTP-DT-INF-**
22 **0015-2026 de trámite y dictamen de comisión y es aprobada en**
23 **forma definitiva con cinco votos a favor**

24 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

25 **ACUERDO N°20:**

26 El Concejo Municipal acuerda solicitar al Consejo de Transporte
27 Público que indique a este Concejo Municipal si la Dirección Técnica
28 mantiene abierta la recepción de ofertas y audiencias por parte las
29 empresas concesionarias a nivel nacional; en busca de un nuevo

1 operador, tomando en cuenta la información incluida en el Oficio
2 CTP-DT-INF-0015-2026, donde estipula que el permiso temporal
3 adjudicado a la Empresa Autotransportes Cuatro por Tres S.A
4 venció en febrero del 2025.

5 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

6 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

7 **ACUERDO N°21:**

8 El Concejo Municipal acuerda solicitar al Consejo de Transporte
9 Público copia del oficio N°CTP-DT-DAC-INF-0817-2024.

10 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

11 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

12 **ACUERDO N°22:**

13 El Concejo Municipal acuerda consultar a la Autoridad Reguladora
14 de Servicios Públicos (ARESEP) si la Empresa Autotransportes
15 Cuatro por Tres S.A, ha solicitado en los últimos cinco años un ajuste
16 tarifario para las rutas 626/627.

17 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

18 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

19 **INCISO N°15:**

20 El Presidente Municipal-Alejandro Arias Ramírez externa que llego
21 una denuncia anónima contra dos funcionarios de esta
22 Municipalidad, la misma obedece al seguimiento de la que ya se
23 había presentado por lo cual solicito que se traslade a la
24 Administración para lo que corresponda.

25 Se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:

26 **ACUERDO N°23:**

27 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal,**
28 **se procede con la votación para dispensar la denuncia anónima**
29 **de trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma**
30 **definitiva con cinco votos a favor.**

1 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

2 **ACUERDO N°24:**

3 El Concejo Municipal de Montes de Oro acuerda trasladar a la
4 Administración en modalidad de sobre sellado la denuncia anónima,
5 para lo corresponda.

6 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.

7 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

8 **CORRESPONDENCIA DE CARÁCTER INFORMATIVO:**

9 **INCISO N° 16:**

10 **1** -De la Asamblea Legislativa, se conoce nota en la cual solicita el
11 criterio de este Municipio con relación al Expediente N° 25.164, **“LEY**
12 **PARA MODERNIZAR LAS JUNTAS DE EDUCACIÓN”**,

13 **2**-De la Sra. Rocío Rojas Campos Gerente General - Consorcio
14 COOPERABLE – TOPSA enviado a los miembros de la Junta
15 Directiva CONSEJO DE TRANSPORTE PÚBLICO (CTP) – MOPT
16 juntadirectiva@ctp.go.cr despacho.transportes@mopt.go.cr Sra
17 María Isabel Camareno Camareno Diputada Electa San José, Costa
18 Rica se conoce copia de Oficio AGC-010-002-2026 en el cual
19 manifiestan el formal interés y oferta técnica-operativa para asumir
20 temporalmente la continuidad del servicio en rutas 626 y 627
21 Puntarenas–Miramar.

22 **3**-Del Señor Alexis Gerardo Álvarez Rojas Director-Director del Liceo
23 Rural de Cedral se conoce nota en cual hace constar que los
24 miembros enviado para la Junta Administrativa de la Telesecundaria
25 de Miramar si cumplen con el artículo 6 de la Ley de Juntas de
26 Educación.

27 **4**-De la Sra. Rocío Rojas Campos Gerente General - Consorcio
28 COOPERABLE – TOPSA enviado a los miembros de la Junta
29 Directiva CONSEJO DE TRANSPORTE PÚBLICO (CTP) – MOPT

1 juntadirectiva@ctp.go.cr despacho.transportes@mopt.go.cr Sra
2 María Isabel Camareno Camareno Diputada Electa San José, Costa
3 Rica se conoce copia de Oficio AGC-010-002-2026 en el cual
4 manifiestan el formal interés y oferta técnica-operativa para asumir
5 temporalmente la continuidad del servicio en rutas 626 y 627
6 Puntarenas–Miramar.

7 **5-**De la Asamblea Legislativa se conoce nota en la cual solicita el
8 criterio de este Municipio con relación al proyecto que se lleva bajo
9 Expediente N.º 23348, “**ADICIÓN DE UN PÁRRAFO SEGUNDO AL**
10 **ARTÍCULO 51 Y AL ARTÍCULO 56 DE LA CONSTITUCIÓN**
11 **POLÍTICA PARA EL RECONOCIMIENTO DE LOS CUIDADOS**
12 **COMO DERECHO CONSTITUCIONAL**”,

13 **ARTÍCULO V-MOCIONES**

14 **INCISO N° 17:**

15 **MOCIÓN: PARA CONVOCAR A SESIÓN EXTRAORDINARIA AL**
16 **COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE MONTES**
17 **DE ORO**

18 **CONSIDERANDO**

19 **PRIMERO:** Que, el artículo 173 del Código Municipal establece que
20 el Comité Cantonal de Deportes y Recreación es un órgano “**adscrito**
21 **a la municipalidad respectiva**”, con personería jurídica
22 instrumental, lo que implica su sujeción al control y fiscalización
23 municipal.

24 **SEGUNDO:** Que, el artículo 178 del Código Municipal dispone que el
25 Comité Cantonal funcionará conforme al reglamento que dicte la
26 municipalidad, el cual deberá contemplar “**los procesos para la**
27 **rendición de cuentas**”, estableciendo expresamente el deber de
28 informar sobre su gestión.

1 **TERCERO:** Que, el artículo 179 del mismo Código Municipal,
2 establece que el Comité Cantonal deberá coordinar con la
3 municipalidad la creación de un plan estratégico que contenga, como
4 mínimo, lo concerniente a presupuesto, obras, planes, proyectos y
5 programas deportivos cantonales, lo que implica la obligación de
6 planificación y ejecución transparente de los recursos públicos
7 asignados.

8 **CUARTO:** Que, el artículo 180 del Código Municipal, en su párrafo
9 séptimo autoriza al Comité Cantonal a realizar donaciones de
10 recursos económicos a asociaciones deportivas del cantón, pero
11 dispone que dichas donaciones “**deberán estar justificadas**” y
12 sujetas a mecanismos de rendición de cuentas definidos por la
13 municipalidad.

14 **QUINTO:** Que, el artículo 181 establece expresamente que los
15 comités cantonales deberán:

- 16 • Someter a conocimiento del Concejo Municipal su Plan Operativo
17 Anual antes de aprobarse el presupuesto ordinario municipal.
- 18 • Presentar un informe de resultados de la gestión correspondiente
19 al año anterior, considerando la ejecución de los recursos
20 económicos recibidos y el cumplimiento de los objetivos del Plan
21 Estratégico.

22 **SEXTO:** Que, el artículo 7, inciso 1), del Reglamento sobre
23 Organización y Funcionamiento del Comité Cantonal de Deportes y
24 Recreación de Montes de Oro y Comités Comunales de Deportes y
25 Recreación indica entre las funciones de los Comités Cantonales, el
26 “**coordinar y colaborar con los Comités Comunales de Deporte y**
27 **Recreación para el desarrollo de planes y programas que**
28 **beneficien la salud integral, estilos de vida saludables y el**

1 **deporte competitivo de la población**”, lo cual implica una
2 obligación normativa de apoyo, coordinación y promoción de
3 actividades deportivas y recreativas en todos los distritos del cantón.

4 **SÉPTIMO:** Que, el artículo 7, inciso 11) del mismo Reglamento sobre
5 Organización y Funcionamiento del Comité Cantonal de Deportes y
6 Recreación de Montes de Oro y Comités Comunales de Deportes y
7 Recreación establece como función del Comité Cantonal “**fiscalizar**
8 **el uso de fondos públicos que se invierten en el deporte y la**
9 **recreación y determinar el procedimiento de control interno**
10 **que garantice una puntual y eficaz rendición de cuentas**”, lo
11 que implica una obligación normativa de asegurar transparencia,
12 control y justificación del uso de los recursos públicos asignados a
13 actividades deportivas y recreativas, mediante mecanismos internos
14 que permitan su adecuada supervisión y rendición de cuentas.

15 **OCTAVO:** Que, el principio de rendición de cuentas es un eje
16 transversal de la gestión pública y constituye un deber jurídico
17 cuando se administran fondos públicos provenientes del
18 presupuesto municipal.

19 **NOVENO:** Que, han surgido manifestaciones públicas respecto a una
20 aparente falta de apoyo económico suficiente a los Comités
21 Comunales del distrito de La Unión.

22 **DÉCIMO:** Que, el Concejo Municipal, en ejercicio de sus
23 competencias de fiscalización y de control político, puede convocar a
24 los órganos adscritos a rendir cuentas sobre su gestión
25 presupuestaria y operativa.

26 **POR TANTO, SE MOCIONA:**

27 **PRIMERO:** Convocar a una sesión extraordinaria al Comité Cantonal
28 de Deportes y Recreación de Montes de Oro para que comparezca

1 ante el Concejo Municipal en fecha y hora que se determinará en el
2 acuerdo respectivo.

3 **SEGUNDO:** Requerir que, en dicha sesión, el Comité presente un
4 informe escrito y documentado que contenga:

5 Ejecución presupuestaria detallada correspondiente al último año,
6 incluyendo ingresos, egresos y distribución de recursos por distrito.

7 a) Detalle de las actividades deportivas y recreativas realizadas
8 en cada distrito del cantón.

9 b) Recursos económicos asignados a cada Comité Comunal, con
10 especial referencia al distrito de La Unión y los criterios
11 técnicos utilizados para dicha asignación.

12 c) Programación anual correspondiente al año 2026, incluyendo
13 planificación presupuestaria, metas y proyectos.

14 **TERCERO:** Solicitar que el informe sea remitido al Concejo
15 Municipal con al menos tres días hábiles de antelación a la sesión
16 extraordinaria.

17 **CUARTO:** Que, esta moción sea dispensada de trámite de comisión
18 y sea definitivamente aprobada.

19 **QUINTO:** Notificar el presente acuerdo al Comité Cantonal de
20 Deportes y Recreación de Montes de Oro para lo que corresponda.

21 Atentamente:

22 Lorena Barrantes Porras

23 Andrik Morales Rodríguez

24 Álvaro Loghan Jiménez Castro

25 Luis Montoya Ayala

26 **Conocida la Moción, se procede a tomar los siguientes acuerdos
27 municipales:**

28 **ACUERDO N°25:**

29 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal,
30 se procede con la votación para dispensar la moción presentada**

1 **por los regidores: Lorena Barrantes Porras, Andrik Morales**
2 **Rodríguez, Álvaro Loghan Jiménez Castro y Luis Montoya Ayala**
3 **de trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma**
4 **definitiva con cinco votos a favor.**

5 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

6 **ACUERDO N°26:**

7 El Concejo Municipal de Montes de Oro acuerda convocar a una
8 sesión extraordinaria al Comité Cantonal de Deportes y Recreación
9 de Montes de Oro para el día 14 de mayo del 2026 a partir de las
10 5:30p.m en el Salón de Sesiones del Concejo Municipal.

11 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.

12 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

13 **ACUERDO N°27:**

14 El Concejo Municipal de Montes de Oro acuerda requerir que, en
15 dicha sesión, el Comité presente un informe escrito y documentado
16 que contenga:

- 17 a) Ejecución presupuestaria detallada correspondiente al último
18 año, incluyendo ingresos, egresos y distribución de recursos
19 por distrito.
- 20 b) Detalle de las actividades deportivas y recreativas realizadas
21 en cada distrito del cantón.
- 22 c) Recursos económicos asignados a cada Comité Comunal, con
23 especial referencia al distrito de La Unión y los criterios
24 técnicos utilizados para dicha asignación.
- 25 d) Programación anual correspondiente al año 2026, incluyendo
26 planificación presupuestaria, metas y proyectos.

27 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.

28 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

29 **ACUERDO N°28:**

30 El Concejo Municipal de Montes de Oro acuerda solicitar que el
31 informe sea remitido al Concejo Municipal con al menos tres días
32 hábiles de antelación a la sesión extraordinaria.

33 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.

34 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

35 **ACUERDO N°28.1:**

36 El Concejo Municipal de Montes de Oro acuerda notificar el presente
37 acuerdo al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Montes de
38 Oro para lo que corresponda.

39 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.

40 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

41 **INCISO N°18:**

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

Concejo Municipal de Montes de Oro
Moción presentada por los Regidores
Luis Montoya Ayala y Andryk Morales Rodríguez
Asunto: Solicitud de informe económico sobre las actividades realizadas
en el marco del Festival Navideño 2025 de la Municipalidad de Montes de Oro

Por medio de la presente, en calidad de Regidores Municipales, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 27 del Código Municipal, se presenta la siguiente moción para análisis del Concejo Municipal de Montes de Oro.

Considerando:

1. Que el Festival Navideño es una actividad de interés comunal, organizada por la Municipalidad de Montes de Oro, en la cual se gestionan recursos económicos, donaciones en especie y otros aportes de actores públicos y privados.
2. Que dichas actividades implican la utilización de recursos públicos, así como la administración de ingresos, egresos y donaciones, lo cual debe realizarse bajo los principios de legalidad, transparencia y rendición de cuentas.
3. Que es deber del Concejo Municipal ejercer su función de fiscalización sobre la gestión administrativa y financiera del Gobierno Local, a fin de verificar el uso adecuado de los recursos involucrados en actividades comunales.
4. Que resulta de interés público conocer el balance económico de las actividades realizadas durante el Festival Navideño 2025, con el fin de contar con insumos objetivos para la valoración de futuras actividades de este tipo y fortalecer los procesos de planificación y control interno.
5. Que la rendición de cuentas fortalece la confianza de la ciudadanía en la gestión del Gobierno Local y contribuye a la mejora continua de las prácticas administrativas municipales.

Por tanto, mocionamos:

1. Solicitar a la Alcaldía de la Municipalidad de Montes de Oro que remita al Concejo Municipal un informe económico detallado sobre las actividades realizadas en el marco del Festival Navideño 2025, el cual deberá contener, como mínimo, la siguiente información:
 - a. Conformación del Comité Organizador:
 - i. Nombre de las personas integrantes.
 - ii. Representación institucional o comunal.

1

2

3

iii. Acto administrativo de conformación (si existió) y funciones asignadas.

4

b. Ingresos percibidos:

5

i. Detalle de los ingresos obtenidos por concepto (patrocinios, ventas, aportes institucionales, entre otros).

6

c. Egresos generados:

7

i. Detalle de los gastos realizados.

8

ii. Concepto de cada gasto, monto, proveedor y respaldo documental correspondiente (facturas, recibos u órdenes de compra).

9

d. Donaciones en especie:

10

i. Descripción de los bienes o servicios donados.

11

ii. Identificación de la persona física o jurídica donante.

12

iii. Destino final de dichas donaciones.

13

e. Otra información relevante:

14

i. Saldo final del proyecto o actividad, en caso de existir.

15

ii. Observaciones administrativas o financieras que se consideren pertinentes.

16

iii. Cualquier otra información que permita una adecuada rendición de cuentas ante el Concejo Municipal y la ciudadanía.

17

2. Solicitar que dicho informe sea remitido al Concejo Municipal en un plazo no mayor a 15 días hábiles contados a partir de la firmeza del presente acuerdo.

18

3. Que la presente moción sea dispensada de trámite de comisión y se tenga como un acuerdo definitivamente aprobado.

19

4. Para que el Concejo Municipal de Montes de Oro, acuerde instruir a la señora Juanita Villalobos Arguedas, Secretaria del Concejo Municipal, para que una vez esté en firme la presente moción, proceda con la notificación de esta a la Administración Municipal, para lo que corresponda.

20

Luis Montoya Ayala
Ced. 1-1256-0780
Regidor Municipal
Municipalidad de Montes de Oro

21

Andryk Morales Rodríguez
Ced. 6-0323-0419
Regidor Municipal
Municipalidad de Montes de Oro

22

23

2

24

25 **Conocida la Moción, se procede a tomar los siguientes acuerdos**
26 **municipales:**

27 **ACUERDO N°29:**

28 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal,**
29 **se procede con la votación para dispensar la moción presentada**
30 **por los regidores: Andryk Morales Rodríguez y Luis Montoya**

1 **Ayala de trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma**
2 **definitiva con cinco votos a favor.**

3 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

4 **ACUERDO N° 30:**

5 El Concejo Municipal de Montes de Oro acuerda solicitar a la Alcaldía
6 de la Municipalidad de Montes de Oro que remita al Concejo
7 Municipal un informe económico detallado sobre las actividades
8 realizadas en el marco del Festival Navideño 2025, el cual deberá
9 contener, como mínimo, la siguiente información:

10 a. Conformación del Comité Organizador:

11 i. Nombre de las personas integrantes.

12 ii. Representación institucional o comunal.

13 iii. Acto administrativo de conformación (si existió) y funciones
14 asignadas.

15 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.

16 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

17 **ACUERDO N° 31:**

18 El Concejo Municipal de Montes de Oro acuerda solicitar los:

19 Ingresos percibidos:

20 i. Detalle de los ingresos obtenidos por concepto (patrocinios,
21 ventas, aportes institucionales, entre otros).

22 ii. Montos exactos, fechas de recepción y origen de los
23 recursos.

24 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.

25 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

26 **ACUERDO N° 32:**

27 El Concejo Municipal de Montes de Oro acuerda solicitar los:

28 Egresos generados:

29 i. Detalle de los gastos realizados.

30 ii. Concepto de cada gasto, monto, proveedor y respaldo
31 documental correspondiente (facturas, recibos u órdenes
32 de compra).

33 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.

1 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

2 **ACUERDO N°33:**

3 El Concejo Municipal de Montes de Oro acuerda solicitar las:
4 donaciones en especie:

- 5 i. Descripción de los bienes o servicios donados.
- 6 ii. Identificación de la persona física o jurídica donante.
- 7 iii. Destino final de dichas donaciones.

8 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.

9 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

10 **ACUERDO N°34:**

11 El Concejo Municipal de Montes de Oro acuerda solicitar otra
12 información relevante:

- 13 i. Saldo final del proyecto o actividad, en caso de existir.
- 14 ii. Observaciones administrativas o financieras que se
15 consideren pertinentes.
- 16 iii. Cualquier otra información que permita una adecuada
17 rendición de cuentas ante el Concejo Municipal y la
18 ciudadanía

19 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.

20 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

21 **ACUERDO N°35:**

22 El Concejo Municipal de Montes de Oro acuerda solicitar que dicho
23 informe sea remitido al Concejo Municipal en un plazo no mayor a
24 15 días hábiles contados a partir de la firmeza del presente acuerdo.

25 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.

26 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

27 **ACUERDO N°36:**

28 El Concejo Municipal de Montes de Oro acuerda instruir a la señora
29 Juanita Villalobos Arguedas, Secretaria del Concejo Municipal, para
30 que una vez esté en firme la presente moción, proceda con la
31 notificación de esta a la Administración Municipal, para lo que
32 corresponda.

33 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.

34 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

1 **INCISO N° 19:**

2

3

4

5

6

Concejo Municipal de Montes de Oro

Moción presentada por los Regidores

Luis Montoya Ayala y Andryk Morales Rodríguez

7

**Asunto: Solicitud de pronunciamiento formal sobre la posibilidad de tercerización
8 del servicio de recolección de residuos sólidos en el cantón de Montes de Oro**

9

10

Por medio de la presente, en calidad de Regidores Municipales, de conformidad con lo
dispuesto en el Artículo 27 del Código Municipal, se presenta la siguiente moción para
análisis del Concejo Municipal de Montes de Oro.

11

12

Considerando:

13

14

15

16

17

1. Que en la Sesión Ordinaria No. 69-2025 del 26 de agosto de 2025, según consta en el Inciso No. 13 del acta correspondiente, se presenta moción suscrita por los Regidores Luis Montoya Ayala y Andryk Morales Rodríguez, para estimar financieramente la tercerización del servicio de recolección de residuos sólidos en Montes de Oro, a su vez que mediante Acuerdo No. 18 en dicha sesión con votación unánime del Concejo Municipal se acordó lo que a la letra se transcribe:

18

19

20

21

22

23

Acuerdo No. 18:

El Concejo Municipal acuerda solicitar a la Administración Municipal que proceda de inmediato a instruir al actual Jefe de la Unidad de Gestión de Servicios Municipales, Sr. Johnny Badilla Soto, la realización en un plazo no mayor de un mes calendario, de un Estudio Técnico correspondiente para que luego de ese plazo, el Concejo Municipal pueda decidir la conveniencia técnica, administrativa y legal o no, de que se lleve a cabo una Licitación Pública para la contratación de la recolección y transporte de los residuos sólidos generados en el Cantón de Montes de Oro”.

24

25

26

27

28

29

30

2. Que en la Sesión Ordinaria No. 73-2025 del 23 de setiembre de 2025, según consta en el Inciso No. 11 del acta correspondiente, se conoce el Oficio No. MMO-AM-500-2025, suscrito por el Señor Alcalde Municipal Anthony Fallas Jiménez, solicita al IFAM la Asistencia Técnica no Reembolsable para el acompañamiento y asesoría en la realización de un estudio técnico con el fin de establecer la viabilidad, así como el costo-beneficio de realizar la tercerización del servicio de Recolección de Basura.
3. Que en la Sesión Ordinaria No. 95-2026 del 24 de febrero de 2026, según consta en el Inciso No. 26 del acta correspondiente, se conoce el Oficio No. MMO-AM-073-2026, suscrito por el Señor Alcalde Municipal Anthony Fallas Jiménez, donde presenta el Informe de Finiquito de Asesoría DGFM-UGSTF-INF-008-2025,

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29

correspondiente a la Asesoría Técnica no reembolsable ANR-AFC-EGTM-604-2106-10-2025, con los detalles que a continuación se exponen a manera de resumen:

a. *“Conforme a la información suministrada por el Gesto de Servicios de la Municipalidad, para dar un servicio a todo el cantón se necesitaría adquirir 2 camiones recolectores y aumentar en 3 personas la planilla de recolectores para brindar el servicio a todos los puntos del cantón. El costo anual es de ¢63.1 millones anuales.*

(...)

Si se considera brindar el servicio de valorizables se requiere un camión y un operario adicional, por lo que el costo subiría ¢6.9 millones anuales; no obstante, este servicio no se considera dentro del análisis puesto que ya se encuentra tercerizado”. (p.5)

b. Se plantean varios escenarios de costos, descritos a continuación:

i. *“El primer escenario se enfoca en que al presupuesto actual de ¢203.9 millones se le debe agregar la inversión en recursos. Este costo anual ascendería a ¢267 millones. Si se considera brindar el servicio de valorizables el monto sube a ¢280.1 millones.”*

(...)

“Este monto ya incluye el 10% de gastos administrativos y el 10% de utilidad para el desarrollo.” (p.6)

Tabla 2. Costo proyectado del servicio institucional

Descripción	Cantidad	Costo c/u	Costo anual c/u	Costo anual total
Camiones recolectores	2	142 742 268.04	21 182 150.42	42 364 300.84
Personal recolección	3	574 709.86	6 896 518.37	20 689 555.11
Camión peq revalorizable	0	35 087 719.30	5 899 320.06	0.00
Personal recolección revalorizable	0	412 945.39	608 530.09	0.00
			Total Anual	63 053 855.95

Costo anual 2026 normal **203 906 716.68**

Costo total **266 960 572.63**

Fuente: Información suministrada por municipalidad, SICOP, presupuesto 2026 municipalidad y financiamiento DOTA

ii. *“El segundo escenario se basa en que el presupuesto actual cubre la inversión adicional. Esto en virtud de que ha existido superávit en periodos anteriores, a excepción del 2023”* (p.6)

c. *“A través del Gestor de Servicios Municipal, Johnny Badilla se suministra como dato de referencia que el servicio se puede brindar con dos camiones y cubriendo las rutas definidas para el cantón por un costo de ¢41 mil /tonelada.”* (p. 7-8).

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29

d. “Se determina que existe oportunidad de mejorar el costo de los ¢41 mil/tonelada, pero esto es algo que se verá en el respectivo concurso que se haga. Para efectos de este análisis se tomarán los ¢41 mil/tonelada para el comparativo, y cualquier mejora en el precio repercutirá en ahorros para la municipalidad.

$$41\ 000 * 4466.57 = \text{¢}183\ 129\ 370.00$$

A este valor se le debe sumar el 10% de gastos administrativos y el 10% de utilidad para el desarrollo, lo que genera un total de ¢221 586 537.70.” (p.8)

Sin presupuesto adicional

Costo servicio propio	Costo servicio tercerizado	Ahorro (+) o Pérdida (-)
203 906 716.68	183 129 370.00 (sin cargos adicionales municipales)	+ 20 777 346.68
¢45 662/ton	¢41 000/ton	

Fuente: Cálculos realizados para este estudio

e. “En el caso del servicio tercerizado, la municipalidad debe agregar el 10% gastos administrativos y el 10% utilidad para el desarrollo, llegando a un total de ¢221 586 537.70, pero este monto es de uso interno y no es un costo de la tercerización (...). Los ¢221 millones si se toman en cuenta para la tasa del servicio.” (p.9)

f. En la página 10 se presenta la siguiente tabla:

Tabla 7. Ajuste tarifas

Escenario	Costo por distribuir	Incremento en tarifas estimado
Tercerizado	221 586 537.70	8.42%
Propio presupuesto adicional (2 camiones +3 personas)	266 960 572.63	30.62%
Propio (1 camión)	225 088 867.10	10.13%
Propio Usar solo presupuesto actual	203 906 716.68	0%

Fuente: Cálculos realizados para este estudio

g. En la página 12 se definen las siguientes recomendaciones para un mejor estudio de costos:

- i. “Realizar una valoración de activos y calcular la depreciación para incluirla dentro de la tarifa.
- ii. Actualizar la tarifa al menos 1 vez por año.
- iii. Redactar un reglamento de prestación del servicio.”

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29

h. En las páginas 12 y 13, en la sección de recomendaciones, se emiten una serie de criterios, siendo los más relevantes los que se indican a continuación:

- i. “Con base en los resultados obtenidos se considera recomendable tercerizar el servicio y solo mantenerlo como propio si la inversión para brindar el servicio se logra adquiriendo un camión pagando el préstamo con el presupuesto actual.
- ii. “Si se decide tercerizar lo mejor es un costo cercano a los \$31 749/tonelada por la recolección y transporte. Esto blindaría el ahorro por tercerización.”

i. En la página 15, en los Anexos, se presenta el siguiente cuadro:

Tabla 9. Costo anual con 1 camión

Descripción	Cantidad	Costo c/u	Costo anual c/u	Costo anual total
Camiones recolectores	1	142 742 268.04	21 182 150.42	21 182 150.42
Personal recolección	0	574 709.86	6 896 518.37	0.00
Camión peq revalorizable	0	35 087 719.30	5 899 320.06	0.00
Personal recolección revalorizable	0	412 945.39	608 530.09	0.00
			Total Anual	21 182 150.42

Costo anual 2026 normal **203 906 716.68**

Costo total **225 088 867.10**

Fuente: Cálculos para este estudio

- 4. Que con base en la información descrita, es importante que se tomen decisiones concernientes a la prestación del servicio, determinando si se mantiene el esquema actual, si se realizan nuevas inversiones, o si se decide a tercerizar el servicio.
- 5. Que además de lo indicado en el punto anterior, independientemente de la decisión que se tome, es necesario que se realice un estudio de la tarifa actual para establecer si deben hacerse ajustes al alza que permitan la continuidad del servicio de recolección de residuos.

Por tanto, mocionamos:

- 1. Solicitar a la Administración Municipal que se refiera formalmente, en un plazo no mayor a 10 días hábiles, a lo descrito en el Oficio No. MMO-AM-073-2026 y en el Informe de Finiquito de Asesoría DGFM-UGSTF-INF-008-2025 (Asesoría Técnica no reembolsable ANR-AFC-EGTM-604-2106-10-2025), para determinar la pertinencia o no de realizar un proceso de tercerización del servicio de recolección de residuos sólidos, con el fin de presentar una solución que sea de mejor beneficio para el cantón de Montes de Oro.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11 **Conocida la Moción, se procede a tomar los siguientes acuerdos**
12 **municipales:**

13 **ACUERDO N°37:**

14 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal,**
15 **se procede con la votación para dispensar la moción presentada**
16 **por los regidores: Andryk Morales Rodríguez y Luis Montoya**
17 **Ayala de trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma**
18 **definitiva con cinco votos a favor.**

19 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

20 **ACUERDO N°38:**

21 El Concejo Municipal de Montes de Oro acuerda solicitar a la
22 Administración Municipal que se refiera formalmente, en un plazo
23 no mayor a 10 días hábiles, a lo descrito en el Oficio No. MMO-AM-
24 073-2026 y en el Informe de Finiquito de Asesoría DGFM-UGSTF-
25 INF-008-2025 (Asesoría Técnica no reembolsable ANR-AFC-EGTM-
26 604-2106-10-2025), para determinar la pertinencia o no de realizar
27 un proceso de tercerización del servicio de recolección de residuos
28 sólidos, con el fin de presentar una solución que sea de mejor
29 beneficio para el cantón de Montes de Oro.

1 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.

2 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

3 **ACUERDO N°39:**

4 El Concejo Municipal de Montes de Oro acuerda instruir a la señora
5 Juanita Villalobos Arguedas, Secretaria del Concejo Municipal, para
6 que una vez esté en firme la presente moción, proceda con la
7 notificación de esta a la Administración Municipal, para lo que
8 corresponda.

9 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.

10 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

11 **ARTÍCULO VI-ASUNTOS DE TRAMITES URGENTES**

12 **INCISO N°20:**

13 El Regidor Andryk Morales Rodríguez externa:

14 1-Hay que ser fiscalizadores de la señalización que esta realizando la
15 Empresa adjudicada porque se han observado varios errores y -
16 cosas mal hechas.

17 2- Con relación a los recibos es algo meramente administrativo y no
18 debe venir el que reporte recibo hasta la Municipalidad.

19 3- Necesita saber si se le dio seguimiento al problema de agua que
20 tienen los vecinos de Río Seco, además del problema que tiene la Sra.
21 Magaly Chavarría que programo una visita y no le informaron.

22 El Alcalde Municipal -Anthony Fallas Jiménez responde que con
23 respecto a la señalización ya se llamo a la Empresa y se les informo
24 de la situación, claro si hubiera más fotos de problemas que se
25 observaron que nos informen.

26 Con respecto a los recibos ya se corrigió.

27 Con relación al problema de Rio Seco con el Señor Norbeth, se está
28 abordando.

1 Y con el problema con la Sra.Magaly Chavarría hable con el esposo
2 y se está analizando.

3 La Regidora Lorena Barrantes Porras pregunta acerca del material
4 para tapar los huecos en la Zona Norte. Y sobre la rampa del puente
5 de Zamora; ya que había presentado una moción y no se ha atendido
6 El Alcalde Municipal responde que posiblemente la próxima semana
7 se procede con las comunidades Palmital-Ventanas.

8 **ENTERADOS**

9 **ARTÍCULO VII-INFORME DEL ALCALDE MUNICIPAL**

10 **INCISO N°21:**

11 **No hay.**

12 **ENTERADOS**

13 **ARTÍCULO VIII- CIERRE DE SESIÓN.**

14 **INCISO N°22:**

15 **Así las cosas, el Presidente Municipal -Alejandro Arias Ramírez**
16 **levanta la sesión al ser las Diecinueve horas y cincuenta y nueve**
17 **minutos.....UL.....**

18

19 _____
Juanita Villalobos Arguedas

20 **Secretaria Municipal**

Alejandro Arias Ramírez
Presidente Municipal