

Sesión Ordinaria N.107-2026
19 de mayo 2026

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32

SESIÓN ORDINARIA N°107-2026

Acta de la Sesión Ordinaria número ciento siete del 19 de mayo del año dos mil veintiséis celebrada por la Corporación Municipal de Montes de Oro, en la Municipalidad, al ser las diecisiete horas con treinta y cuarenta y cuatro minutos exactos, llevada de manera presencial presidida por el **Presidente Municipal** Álvaro Loghan Jiménez Castro con la asistencia de los **Regidores Propietarios:** Alba Luisa Galeano Núñez, , Lorena Barrantes Porras, Luis Francisco Montoya Ayala y Alejandro Arias Ramírez (**Regidores Suplentes:**, Adonay Jiménez Salas, Karla Quesada Cordero ,Andryk Morales Rodríguez, Vivian Fuentes Rojas y Emmanuel Jiménez Cruz **Síndicos Propietarios:** Jesús Alberto Alfaro Ulate, Manuel Ocampo Vindas y Sara María Cortes González. **Síndicos suplentes:** José Luis Espinoza Rojas
Ausentes sin justificación por escrito: Yadira del Carmen Zeledón Palma(Sindica Suplente)

FUNCIONARIOS MUNICIPALES:

Lcdo. Anthony Fallas Jiménez -Alcalde Municipal.
Sra. Mariela Quiros Campos-Vicealcaldesa Municipal
Juanita Villalobos Arguedas-Secretaria del Concejo Municipal
Lcdo. Emmanuel Roman Madrigal-Abogado Municipal

ORDEN DEL DÍA:

ARTICULO I.

Comprobación del cuórum

ARTICULO II.

Lectura y aprobación de Acta

ARTÍCULO III.

Informe de Comisión

ARTÍCULO IV

Lectura de Correspondencia y acuerdos

ARTÍCULO V

Mociones

ARTÍCULO VI

Asuntos de tramites Urgentes

Sesión Ordinaria N.107-2026
19 de mayo 2026

1 **ARTÍCULO VII**

2 Informe del Alcalde Municipal

3 **ARTÍCULO VIII**

4 Cierre de Sesión

5 **ARTICULO I. -COMPROBACION DE CUORUM**

6 **INCISO N°1:** Comprobado que existe el cuórum, se inicia la Sesión, a las diecisiete
7 horas con cuarenta cuatro minutos exactos.

8 **ARTÍCULO II-LECTURA Y APROBACION DE ACTAS**

9 **INCISO N°2:**

10 Así las cosas, se procede con la aprobación del acta de la Sesión Ordinaria N°106-
11 2026 del día martes 12 mayo del 2026.

12 Conforme al Artículo 48 del Código Municipal “existe obligación de aprobar el
13 Acta de cada Sesión; las actas no se votan, sencillamente se someten a aprobación
14 mediante un acuerdo de mero trámite”.

15 Así las cosas, se aprueba el Acta con cinco votos a favor.

16 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

17 **INCISO N°3:**

18 Así las cosas, se procede con la aprobación del acta de la Sesión Extraordinaria
19 N°52-2026 del día jueves 14 mayo del 2026.

20 Conforme al Artículo 48 del Código Municipal “existe obligación de aprobar el
21 Acta de cada Sesión; las actas no se votan, sencillamente se someten a aprobación
22 mediante un acuerdo de mero trámite”.

23 Así las cosas, se aprueba el Acta con cinco votos a favor.

24 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

25 **ARTÍCULO III- INFORME DE COMISION**

26 **INCISO N°4:**

27 **Al no haber informe de comisión se omite este artículo.**

28 **ARTÍCULO IV -LECTURA DE CORRESPONDENCIA Y ACUERDOS**

29 **INCISO N°5:**

30 De la Directora de Asesoría jurídica del Ministerio de Gobernación y Policía, se
31 conoce Oficio DAJG-188-2026 en el cual da respuesta a solicitud de asueto

Sesión Ordinaria N.107-2026
19 de mayo 2026

1 mediante oficio MMO-SM-72-2026, se remite oficio de prevención DAJG-188-
2 2026.

3 Conocida la nota ,se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:

4 **ACUERDO N°1:**

5 Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con la
6 votación para dispensar la solicitud suscrita por la de trámite y dictamen de comisión
7 y es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.

8 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

9 **ACUERDO N°2:**

10 El Concejo Municipal acuerda informar a la Directora de Asesoría Jurídica del
11 Ministerio de Gobernación y Policía, Lcda.- Lcda. Cindy Mora Pereira, que la
12 decisión de este Concejo Municipal de aprobar el asueto para el día 16 de julio de
13 2026 no se tomó con base en una solicitud de la Comisión de Festejos Populares
14 Cantonales, sino en una gestión presentada por el señor Pbro. Javier Arturo Jiménez
15 Herrera, de nuestra comunidad.

16 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

17 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

18 **INCISO N°6:**

19 Del Alcalde Municipal se conoce Oficio MMO-AM-256-2026 en el cual solicita la
20 adjudicación Licitación Menor No.2026LE-000004-0031200001, “Mejoramiento
21 de la Red Vial Cantonal Camino C6-04-02 Laguna Palmital Convenio Inder”

22 Conocida la nota ,se procede a tomar el siguiente acuerdo municipal:

23 **ACUERDO N°3:**

24 El Concejo Municipal acuerda, enviar a la comisión de jurídicos para su análisis y
25 presentación de informe de comisión en un plazo no mayor de 15 días según el
26 artículo 50 del reglamento de sesiones, la solicitud del Alcalde Municipal, mediante
27 el Oficio MMO-AM-256-2026.

28 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

29 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

30 **INCISO N°7:**

31 El Alcalde Municipal presenta Iniciativa para la: Propuesta de modificación al
32 Manual de Puestos para los cargos OM1A y OM1B.

Sesión Ordinaria N.107-2026
19 de mayo 2026

1 **DELIBERACION.**

2 El Alcalde Municipal Anthony Fallas Jiménez explica del porque se tiene que
3 modificar ese perfil a esas categorías.

4 El Regidor Alejandro Arias Ramírez solicita una explicación de las funciones de
5 estas plazas, mismas que fueron explicadas por el Lcdo. Emmanuel Madrigal.

6 Conocida la nota ,se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:

7 **ACUERDO N°4:**

8 Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con la
9 votación para que la solicitud del Alcalde Municipal se dispense de trámite y
10 dictamen de comisión y es rechazada en forma definitiva con cuatro votos y uno
11 a favor del Regidor Alejandro Arias Ramírez.

12 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

13 **POR LO QUE SE DEBE DE ENVIAR A UNA COMISION**

14 **ACUERDO N°5:**

15 El Concejo Municipal acuerda, enviar a la comisión de jurídicos para su análisis y
16 presentación de informe de comisión en un plazo no mayor de 15 días según el
17 artículo 50 del reglamento de sesiones, la Iniciativa presentada por el Alcalde
18 Municipal para la: Propuesta de modificación al Manual de Puestos para los cargos
19 OM1A y OM1B.

20 Es aprobado en forma definitiva con cuatro votos a favor y uno en contra del
21 Regidor Alejandro Arias Ramírez.

22 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

23 **INCISO N°8:**

24 Del Alcalde Municipal se conoce Oficio MMO-AM-257-2026 en el cual solicita el
25 acuerdo de pago, correspondiente a la licitación N°2024LE-000001 0031200001, a
26 nombre de Cementos Progreso Costa Rica S.A, con cédula jurídica 3101018809
27 por un monto de ₡3.450.000 (tres millones cuatrocientos cincuenta mil colones con
28 00/100).

29 Lo anterior; según el informe enviado por el departamento de la Unidad Técnica de
30 Gestión Vial, mediante oficio MMO-UTGV-098-2026.

31 Conocida la nota ,se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:

32 **ACUERDO N°6:**

Sesión Ordinaria N.107-2026
19 de mayo 2026

1 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
2 **la votación para dispensar la solicitud suscrita por el Alcalde Municipal de**
3 **trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma definitiva con cinco**
4 **votos a favor.**

5 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

6 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

7 **ACUERDO N°7:**

8 El Concejo Municipal acuerda el acuerdo de pago, correspondiente a la Licitación
9 N°2024LE-000001 0031200001, a nombre de Cementos Progreso Costa Rica S.A,
10 con cédula jurídica 3101018809, por un monto de ₡3.450.000 (tres millones
11 cuatrocientos cincuenta mil colones con 00/100).

12 Lo anterior, según el informe enviado por el departamento de la Unidad Técnica de
13 Gestión Vial, mediante oficio MMO-UTGV-098-2026.

14 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

15 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

16 **CORRESPONDENCIA DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO**

17 **INCISO N°9:**

18 1-De la Secretaria Municipal-Juanita Villalobos Arguedas se conoce copia Oficio
19 MMO-AM-90-2026 en el cual da respuesta al Oficio MMO-AM-209-2026,
20 relacionado con la remisión de información en el marco del proceso de asesoría con
21 el IFAM para la elaboración y consolidación de los estados financieros
22 institucionales.

23 2-De la Contraloría General de la Republica se conoce copia de Oficio 05674 en el
24 cual comunica el inicio de la actividad de planificación de una “Auditoría de carácter
25 especial sobre la gestión realizada para recaudar y controlar los ingresos tributarios
26 en la municipalidad de Montes de Oro”

27 3-Asesoría a miembros de la Comisión Permanente de Discapacidad
28 (COMAD o COMUDAM, por parte de CONAPDIS, el jueves 21 de mayo del 2026.

29 3-Del Alcalde Municipal se conoce OficioMMO-AM-247-2026 en el cual da
30 respuesta sobre la comparecencia de la Comisión de Análisis de Licitaciones para
31 las valoraciones de las licitaciones que deben ser aprobadas por ese Órgano
32 Colegiado.

Sesión Ordinaria N.107-2026
19 de mayo 2026

1 **ENTERADOS**

2 **CAPITULO -V-MOCIONES**

3 **INCISO N°10:**

4 **MOCIÓN PRESENTADA POR LA REGIDORA LORENA BARRANTES**
5 **PORRAS**

6 **ASUNTO: SOLICITUD DE GESTIÓN DE CONVENIO TRIPARTITO**
7 **ENTRE PRONAE, MUNICIPALIDAD Y ASOCIACIÓN DE**
8 **DESARROLLO DE LAGUNA.**

9 Por medio de la presente, en calidad de Regidora Municipal, de conformidad con lo
10 dispuesto en el Artículo 27 del Código Municipal, se presenta la siguiente moción
11 para análisis del Concejo Municipal de Montes de Oro.

12 **Considerandos:**

13 **PRIMERO:** Que la coordinación institucional favorece el desarrollo comunitario.

14 **SEGUNDO:** Que existe voluntad comunal de promover iniciativas de bienestar
15 para la comunidad de Laguna.

16 **TERCERO:** Que la participación de PRONAE podría constituir un respaldo
17 significativo para proyectos locales.

18 **POR TANTO:**

19 **PRIMERO:** Se solicita a la Administración Municipal analizar la viabilidad de un
20 convenio tripartito entre PRONAE, la Municipalidad y la Asociación de Desarrollo
21 de Laguna.

22 **TERCERO:** Que se realicen las coordinaciones necesarias con las partes
23 involucradas.

24 **SEGUNDO:** Que se dispense del trámite de comisión la presente moción y que se
25 tome un acuerdo definitivamente aprobado.

26 **Atentamente;**

27 **Lorena Barrantes Porras**

28 **Regidora Propietaria y Presidenta de la Asociación de Laguna**

29 **Conocida la moción , se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:**

30 **ACUERDO N°8:**

31 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
32 **la votación para dispensar la moción presentada por la regidora:Lorena**

Sesión Ordinaria N.107-2026
19 de mayo 2026

1 **Barrantes Porras de trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma**
2 **definitiva con cinco votos a favor.**

3 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

4 **ACUERDO N°9:**

5 El Concejo Municipal acuerda solicitar a la administración Municipal analizar la
6 viabilidad de un convenio tripartito entre PRONAE, la Municipalidad y la
7 Asociación de Desarrollo de Laguna.

8 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

9 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

10 **ACUERDO N°10:**

11 El Concejo Municipal acuerda solicitar a la administración que se realicen las
12 coordinaciones necesarias con las partes involucradas.

13 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

14 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

15 **INCISO N°11:**

16 **MOCIÓN PRESENTADA POR LOS REGIDORES EMMANUEL**

17 **JIMÉNEZ CRUZ Y ALEJANDRO ARIAS RAMÍREZ.**

18 **ASUNTO: MOCIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA**

19 **ELECTRÓNICO DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL CONCEJO**

20 **MUNICIPAL**

21 **CONSIDERANDO**

22 **PRIMERO:** Que, el artículo 169 de la Constitución Política de Costa Rica reconoce
23 la autonomía municipal para la administración de los intereses y servicios locales.

24 **SEGUNDO:** Que, el Código Municipal, Ley N.º 7794, establece en sus artículos 4
25 y 13 la facultad del Concejo Municipal de procurar una administración eficiente,
26 moderna y acorde con los principios de eficacia, eficiencia y transparencia en la
27 gestión pública.

28 **TERCERO:** Que, actualmente el registro de asistencia de las personas integrantes
29 del Concejo Municipal se realiza de manera manual mediante boletas impresas y
30 firmas físicas, procedimiento que representa una mayor inversión de tiempo
31 administrativo y riesgo de errores humanos en el control y verificación de asistencia.

1 **CUARTO:** Que, la Administración Municipal ya cuenta con sistemas electrónicos
2 de control de marcas y asistencia utilizados por las personas funcionarias
3 municipales, por lo que existe experiencia institucional y capacidad operativa para
4 implementar un sistema similar de uso exclusivo para el Concejo Municipal.

5 **QUINTO:** Que, un sistema electrónico de registro de asistencia permitiría agilizar
6 los procesos administrativos relacionados con el control de participación en sesiones
7 y facilitaría el trabajo de la Secretaría del Concejo Municipal en la elaboración de
8 reportes y gestión del pago de dietas, fortaleciendo además los principios de
9 transparencia, trazabilidad y modernización administrativa.

10 **SEXTO:** Que, la Ley General de la Administración Pública promueve la
11 simplificación de trámites y el uso de herramientas tecnológicas que permitan una
12 gestión pública más eficiente.

13 **SEPTIMO:** Que, por razones logísticas, operativas y administrativas, en aquellas
14 sesiones extraordinarias que se realicen fuera del recinto municipal o en espacios
15 donde no se cuente con acceso al sistema electrónico de registro de asistencia, el
16 control de asistencia deberá continuar realizándose de manera manual mediante el
17 mecanismo actualmente utilizado, garantizando así la continuidad administrativa y
18 la correcta verificación de participación para efectos legales y administrativos.

19 **POR TANTO**

20 **PRIMERO:** Que, se dispense de trámite de comisión la presente moción y que se
21 tome un acuerdo definitivamente aprobado.

22 **SEGUNDO:** Que, se solicite formalmente a la Administración Municipal la
23 implementación de un sistema electrónico de registro de asistencia exclusivo para
24 las sesiones del Concejo Municipal, mediante un dispositivo electrónico de control
25 de marcas o mecanismo tecnológico similar.

26 **TERCERO:** Que, dicho sistema permita llevar un control automático, seguro y
27 verificable de las asistencias de las personas regidoras y síndicas a las sesiones
28 municipales, ordinarias y extraordinarias realizadas en el recinto municipal, tanto a
29 la persona que sostenga el cargo de encargado (a) de Recursos Humanos como a la
30 persona que sostenga el cargo de la secretaría del Concejo Municipal para la
31 verificación de la asistencia de las personas antes mencionadas.

Sesión Ordinaria N.107-2026
19 de mayo 2026

1 **CUARTO:** Que, una vez implementado el sistema, este sirva como respaldo oficial
2 para el control administrativo y el trámite correspondiente del pago de dietas
3 conforme a la normativa vigente.

4 **QUINTO:** Que en el caso de sesiones extraordinarias efectuadas fuera de las
5 instalaciones municipales o en lugares donde no sea posible utilizar el sistema
6 electrónico, el registro de asistencia se continuará realizando de manera manual,
7 conforme al procedimiento actualmente vigente.

8 **SEXTO:** Que, el cambio que se pretende realizar se incluya dentro del reglamento
9 del Concejo Municipal de Montes de Oro.

10 **SEPTIMO:** Que, se instruya a la Secretaría del Concejo Municipal a notificar la
11 presente moción a la Administración Municipal para lo correspondiente.

12 **OCTAVO:** Que el sistema de marca empieza a regir una vez el dispositivo sea
13 comprado, e instalado dentro del salón de sesiones.

14 Atentamente,

15 Emmanuel Jiménez Cruz

Alejandro Arias Ramírez

16 Regidor Municipal

Regidor Municipal

17 **Conocida la moción , se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:**

18 **ACUERDO N°11:**

19 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
20 **la votación para dispensar la moción presentada por los regidores: Emmanuel**
21 **Jiménez Cruz y Alejandro Arias Ramírez de trámite y dictamen de comisión**
22 **y es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.**

23 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

24 **ACUERDO N°12:**

25 El Concejo Municipal acuerda que, se solicite formalmente a la Administración
26 Municipal la implementación de un sistema electrónico de registro de asistencia
27 exclusivo para las sesiones del Concejo Municipal, mediante un dispositivo
28 electrónico de control de marcas o mecanismo tecnológico similar.

29 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

30 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

31 **ACUERDO N°13:**

Sesión Ordinaria N.107-2026
19 de mayo 2026

1 El Concejo Municipal acuerda que , dicho sistema permita llevar un control
2 automático, seguro y verificable de las asistencias de las personas regidoras y
3 síndicas a las sesiones municipales, ordinarias y extraordinarias realizadas en el
4 recinto municipal, tanto a la persona que sostenga el cargo de encargado (a) de
5 Recursos Humanos como a la persona que sostenga el cargo de la secretaria del
6 Concejo Municipal para la verificación de la asistencia de las personas antes
7 mencionadas.

8 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

9 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

10 **ACUERDO N°14:**

11 El Concejo Municipal acuerda que , una vez implementado el sistema, este sirva
12 como respaldo oficial para el control administrativo y el trámite correspondiente del
13 pago de dietas conforme a la normativa vigente.

14 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

15 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

16 **ACUERDO N°15:**

17 El Concejo Municipal acuerda que, en el caso de sesiones extraordinarias efectuadas
18 fuera de las instalaciones municipales o en lugares donde no sea posible utilizar el
19 sistema electrónico, el registro de asistencia se continuará realizando de manera
20 manual, conforme al procedimiento actualmente vigente.

21 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

22 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

23 **ACUERDO N°16:**

24 El Concejo Municipal acuerda que, el cambio que se pretende realizar se incluya
25 dentro del reglamento del Concejo Municipal de Montes de Oro.

26 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

27 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

28 **ACUERDO N°17:**

29 El Concejo Municipal acuerda que, el sistema de marca empieza a regir una vez el
30 dispositivo sea comprado, e instalado dentro del salón de sesiones.

31 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

32 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

Sesión Ordinaria N.107-2026
19 de mayo 2026

1 **ACUERDO N°18:**

2 El Concejo Municipal acuerda que, el sistema de marca empieza a regir una vez
3 sea publicado, en el diario Oficial La Gaceta.

4 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

5 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

6 **CAPITULO VI-ASUNTOS TRAMITES URGENTES**

7 El Presidente Municipal-Alvaro Loghan Jiménez Castro externa que se van analizar
8 unos documentos, pero les recuerda que la entrega de documentos es hasta las
9 2:00pm los días viernes.

10 **INCISO N°12:**

11 Del Comité de Deportes se conoce Ofie. CCDRMO-037- 2026 en el cual
12 solicitan al Concejo Municipal de Montes de Oro y al Señor Alcalde de Montes de
13 Oro, el respaldo y el compromiso en la gestión de solicitud de sede para la etapa
14 final de los Juegos Deportivos Nacionales y Paranaionales 2028 en conjunto con
15 los demás Comités Cantonales de Deportes y Recreación de la provincia de
16 Puntarenas, así como nombrar un miembro del Concejo Municipal para integrar el
17 Comité Central Colectivo y nombrar dos representantes del Concejo Municipal para
18 integrar la Comisión de Apoyo Local”.

19 **Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:**

20 **ACUERDO N°19:**

21 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
22 **la votación para dispensar la solicitud suscrita por el Comité de Deportes de**
23 **trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma definitiva con cinco**
24 **votos a favor.**

25 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

26 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

27 **ACUERDO N°20:**

28 El Concejo Municipal del Cantón de Montes de Oro acuerda dar el respaldo y
29 compromiso a la gestión del Comité Cantonal de Deporte y Recreación de Montes
30 de Oro con relación a solicitud de sede para la etapa final de los Juegos Deportivos
31 Nacionales y Paranaionales 2028, en conjunto con los demás Comités Cantonales
32 de Deportes y Recreación de la Provincia de Puntarenas.

Sesión Ordinaria N.107-2026
19 de mayo 2026

1 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

2 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

3 **ACUERDO N°21:**

4 El Concejo Municipal acuerda nombrar dos representantes del Concejo Municipal
5 para integrar la Comisión de apoyo Local para la Etapa Final de los Juegos
6 Deportivos Nacionales y Paranaconales 2028, a los regidores:

7 ➤ Vivian Fuentes Rojas.

8 ➤ Emmanuel Jiménez Cruz.

9 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

10 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

11 **INCISO N°13:**

12 De la Directora del CINDEA Miramar MSc.Ana del Rocio Sequeira Sequeira, se
13 conoce solicitud para nombrar un miembro de la Junta Administrativa del CINDEA
14 Miramar, esto por renuncia de unos de sus miembros.

15 **Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:**

16 **ACUERDO N°22:**

17 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
18 **la votación para dispensar la solicitud suscrita por la Directora del CINDEA**
19 **de trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma definitiva con cinco**
20 **votos a favor.**

21 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

22 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

23 **ACUERDO N°23:**

24 El Concejo Municipal acuerda nombrar a la Señora Karen Tatiana Agüero
25 Chavarría con cédula de identidad 206560196 como miembro de la Junta
26 Administrativa del CINDEA Miramar.

27 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

28 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

29 **INCISO N°14:**

30 De la MBA. Karen Porras Arguedas -Directora Ejecutiva Unión Nacional de
31 Gobiernos Locales se conoce Oficio DE-084-05-2026 en el cual convoca al Regidor

Sesión Ordinaria N.107-2026
19 de mayo 2026

1 Luis Montoya Ayala el cual es delegado, a participar en la Asamblea Nacional
2 Ordinaria 01-2026 de manera presencial, el 29 de mayo de 2026, a realizarse en el
3 Hotel Real InterContinental Escazú, con primera convocatoria a las 9:00 a.m.

4 **Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:**

5 **ACUERDO N°24:**

6 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
7 **la votación para dispensar la solicitud suscrita por la Directora de la Unión**
8 **Nacional de Gobiernos Locales de trámite y dictamen de comisión y es**
9 **aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.**

10 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

11 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

12 **ACUERDO N°25:**

13 El Concejo Municipal acuerda aprobar los viáticos al Regidor Luis Montoya Ayala
14 para que asista en la Asamblea Nacional Ordinaria 01-2026 el día 29 de mayo de
15 2026, a realizarse en el Hotel Real Inter Continental Escazú.

16 **Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor**

17 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

18 **INCISO N°15:**

19 **Deliberación:**

20 El Síndico Manuel Ocampo Vindas manifiesta que recibió, por medio de WhatsApp,
21 una nota relacionada con la problemática existente en el servicio de transporte de
22 autobuses de Miramar hacia Puntarenas; por lo que insta al Concejo Municipal a
23 tomar un acuerdo para convocar a la empresa prestataria del servicio.

Sesión Ordinaria N.107-2026
19 de mayo 2026

1 El Presidente Municipal, Álvaro Loghan Jiménez Castro, manifiesta que debe existir
2 una nota formal para poder tomar los acuerdos respectivos.

3 El Regidor Luis Montoya Ayala manifiesta que el próximo martes presentará una
4 moción para tomar los acuerdos correspondientes a estas convocatorias , para que
5 nos expliquen lo que está pasando con el transporte público.

6 **ENTERADOS**

7 **CAPITULO VII-INFORME DEL ALCALDE MUNICIPAL**

8 **INCISO N°16:**

9 **No hay .**

10 **ENTERADOS**

11 **ARTÍCULO VIII- CIERRE DE SESIÓN.**

12 **INCISO N°17:**

13 **Así las cosas, el Presidente Municipal -Alvaro Loghan Jiménez Castro levanta**
14 **la sesión al ser las diecinueve horas y treinta y seis minutos exactas.**

15**UL**.....

16

17 **Juanita Villalobos Arguedas**

17 **Alvaro Loghan Jiménez Castro**

18 **Secretaria Municipal**

18 **Presidente Municipal**