

Sesión Ordinaria N.119-2026
11 de agosto 2026

SESIÓN ORDINARIA N°119-2026

Acta de la Sesión Ordinaria número ciento diecinueve del 11 de agosto del año dos mil veintiséis celebrada por la Corporación Municipal de Montes de Oro, en la Municipalidad, al ser las diecisiete horas con treinta y nueve minutos exactos, llevada de manera presencial presidida por el **Presidente Municipal:** Álvaro Loghan Jiménez Castro con la asistencia de los **Regidores Propietarios:** Alba Luisa Galeano Núñez, Lorena Barrantes Porras, Luis Francisco Montoya Ayala y Alejandro Arias Ramírez **Regidores Suplentes:** Karla Quesada Cordero ,Andryk Morales Rodríguez, Emmanuel Jiménez Cruz, Adonay Jiménez Salas y Vivian Fuentes Rojas **Síndicos Propietarios:** Jesús Alberto Alfaro Ulate y Manuel Ocampo Vindas.

Ausentes sin justificación por escrito: Sara María Cortes González (**sindica propietaria**), Yaira del Carmen Zeledón Palma (**Sindica Suplente**) y José Luis Espinoza Rojas (**Síndicos suplentes**)

FUNCIONARIOS MUNICIPALES:

Lcdo. Anthony Fallas Jiménez -Alcalde Municipal.

Lcdo. Emmanuel Madrigal Román-Abogado Municipal

Lcda.Maricel Murillo Barrantes-Abogado Municipal

Juanita Villalobos Arguedas-Secretaria del Concejo Municipal

ORDEN DEL DÍA:

ARTICULO I.

Comprobación del cuórum

ARTICULO II.

Lectura y aprobación de Acta

ARTÍCULO III

Sesión Ordinaria N.119-2026
11 de agosto 2026

- 1 Juramentación a miembro de Junta de Educación de la Escuela José María Zeledon
- 2 Brenes
- 3 **ARTÍCULO IV**
- 4 Informe del Alcalde Municipal
- 5 **ARTÍCULO V**
- 6 Informe de Comisión
- 7 **ARTÍCULO VI**
- 8 Lectura de Correspondencia y acuerdos
- 9 **ARTÍCULO VII**
- 10 Mociones
- 11 **ARTÍCULO VIII**
- 12 Asuntos de Tramites Urgentes
- 13 **ARTÍCULO IX**
- 14 Cierre de Sesión
- 15 **ARTICULO I. -COMPROBACION DE CUORUM**
- 16 **INCISO N°1:** Comprobado que existe el cuórum, se inicia la Sesión, a las diecisiete
- 17 horas con treinta y nueve minutos exactos.
- 18 **ARTÍCULO II-LECTURA Y APROBACION DE ACTA**
- 19 **INCISO N°2:**
- 20 Así las cosas, se procede con la aprobación del acta de la Sesión Ordinaria N°118-
- 21 2026 del martes 04 agosto del 2026.
- 22 Conforme al Artículo 48 del Código Municipal “existe obligación de aprobar el
- 23 Acta de cada Sesión; las actas no se votan, sencillamente se someten a aprobación
- 24 mediante un acuerdo de mero trámite”.
- 25 Así las cosas, se aprueba el Acta con cinco votos a favor.
- 26 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

1 **ARTÍCULO III. JURAMENTACIÓN A MIEMBRO DE JUNTA DE**
2 **EDUCACIÓN DE LA ESCUELA JOSÉ MARÍA ZELEDON BRENES**

3 **INCISO N°3:**

4 El Presidente Municipal Álvaro Loghan Jiménez Castro procede a juramentar a
5 miembro de la Junta de Educación de la Escuela José María Zeledon Brenes, al
6 Señor Jaikel Alonso Montero Valverde con cédula 603760092.

7 **QUEDA DEBIDAMENTE JURAMENTADO**

8 **ARTÍCULO IV. INFORME DEL ALCALDE MUNICIPAL**

9 **INCISO N°4:**

10 EL Alcalde Municipal, Lcdo. Anthony Fallas Jiménez, externa que coordinó con los
11 representantes de la Mina Bellavista una audiencia ante el Concejo Municipal, con
12 el fin de que explicaran lo relacionado con los trabajadores peruanos y el tema
13 migratorio. Indica, además, que desde la Alcaldía se les remitió una nota para que
14 aclararan este asunto, destacando la apertura que siempre ha tenido el señor Arnoldo
15 Rudín Arias para informar sobre la veracidad de los hechos.

16 El señor Arnoldo Rudín Arias externa que el propósito de la audiencia es aclarar,
17 como funcionario de la empresa Río Minerales, la situación presentada y brindar
18 una explicación al pueblo Oromontano.

19 Explica que, si bien se trata de una mina a cielo abierto, actualmente se están
20 realizando labores de forma subterránea. Señala que la actividad minera ha
21 cambiado con el paso de los años mediante el uso de maquinaria especializada y,
22 principalmente, con estrictas medidas de seguridad. Agrega que se cuenta con
23 diseños y planos elaborados por profesionales, y que se contrató a la empresa
24 peruana Canchanya Ingenieros por su experiencia en minería subterránea, tanto en
25 Perú como en Nicaragua. Indica que dicha empresa capacita a los trabajadores

- 1 locales y que, para el próximo año, la empresa Río Minerales realizará directamente
2 esos trabajos, debido a que ya cuenta con trabajadores capacitados.
- 3 En relación con los trabajadores peruanos, manifiesta que el miércoles, a las 8:00
4 a.m., funcionarios de Migración se presentaron y trasladaron a 56 trabajadores a
5 Heredia para realizar una verificación relacionada con sus visas. Indica que, a las
6 3:00 p.m., los trabajadores ya se encontraban nuevamente en Miramar. Señala que
7 la situación estaba en proceso de regularización, pues contaban con visa de turista y
8 se encontraba en trámite la gestión correspondiente para el permiso de trabajo.
- 9 Agrega que, como empresa, siempre solicitan los requisitos respectivos; sin
10 embargo, reconoce que dichos trámites suelen ser lentos.
- 11 La regidora Lorena Barrantes Porras felicita a la empresa por procurar que todo esté
12 en regla.
- 13 El regidor Alejandro Arias Ramírez agradece la presencia de los representantes de
14 la empresa para brindar las explicaciones correspondientes. Señala que en redes
15 sociales se realizaron diversas manifestaciones y acusaciones contra la empresa, y
16 considera importante que también se atiendan otros temas ambientales. Finalmente,
17 los insta a seguir adelante.
- 18 El regidor Luis Montoya Ayala pregunta qué ocurrió con la empresa contratada,
19 señalando que existe una responsabilidad por el hecho de que los trabajadores
20 contaran con visa de turista y no con permiso de trabajo. Consulta, asimismo, qué
21 control ejerció la empresa Río Minerales ante dicha situación.
- 22 El señor Arnoldo Rudín Arias responde que, al momento de formalizar una relación
23 laboral, la empresa solicita los trámites correspondientes; no obstante, la empresa
24 peruana les indicó que el trámite era rápido, por lo que se confió en esa información.
- 25 Reconoce que se omitió darle el seguimiento necesario.

- 1 El regidor Luis Montoya Ayala externa que, de no haberse presentado Migración,
2 posiblemente los trabajadores habrían continuado laborando sin ese requisito, por lo
3 que considera que deben sentarse responsabilidades con la persona encargada.
4 Asimismo, consulta si las personas trasladadas correspondían únicamente a personal
5 operativo o si también había personal administrativo.
- 6 El señor Arnoldo Rudín Arias responde que fueron 56 personas y que, según
7 considera, la mayoría correspondía a personal operativo.
- 8 La licenciada Shirley Ávila aclara que los 56 trabajadores eran operativos.
- 9 El regidor Luis Montoya Ayala consulta si la empresa cuenta con encargados de
10 salud ocupacional y si los trabajadores también recibieron atención en la parte
11 emocional.
- 12 El señor Aristóteles responde que se brinda apoyo psicológico a todos los
13 trabajadores, que la empresa cuenta con una psicóloga y que existe una matriz de
14 capacitaciones. Señala que se trata de una empresa responsable, en la cual se trabaja
15 ampliamente el tema de la cultura de seguridad. Agrega que un bufete contratado
16 por la empresa peruana les manifestó que todo se encontraba en regla.
- 17 El regidor Adonay Jiménez felicita a la empresa y consulta cuál es el plazo del
18 contrato con la empresa peruana.
- 19 El señor Arnoldo Rudín responde que el contrato con dicha empresa finaliza en
20 febrero del año 2027.
- 21 La regidora Alba Galeano agradece la explicación brindada. Indica que, si bien hubo
22 un incumplimiento, en ocasiones se omiten detalles; sin embargo, de los errores se
23 aprende. Señala que contar con personal capacitado es muy importante y brinda
24 seguridad.
- 25 El regidor Luis Montoya Ayala consulta cuáles instalaciones fueron allanadas.

1 El señor Arnoldo Rudín Arias responde que fue en la caseta de la guarda ubicada en
2 la entrada de la mina y que los trabajadores fueron trasladados de forma pacífica,
3 sin que se realizaran allanamientos.

4 El Presidente Municipal, señor Álvaro Loghan Jiménez Castro, externa que ese día
5 causó impacto en el cantón observar vehículos de la Fuerza Pública, Migración y la
6 DIS. Señala que debe reconocerse que hubo un error del Departamento de Recursos
7 Humanos, pues debió solicitarse el requisito correspondiente antes de la
8 contratación. Asimismo, expresa su deseo de que también se denuncien las 32 minas
9 ilegales que existen en el cantón.

10 Además, manifiesta su preocupación por la contratación de 56 personas que no son
11 del cantón, considerando que existe un convenio según el cual un porcentaje de las
12 contrataciones debería corresponder a personas del cantón. Indica que comprendió
13 la explicación del señor Arnoldo Rudín, en cuanto a que no existen profesionales
14 locales con experiencia en esa área minera y que, por ello, se contrataron
15 trabajadores peruanos. No obstante, destaca como aspecto positivo que se esté
16 capacitando al personal local.

17 El señor Arnoldo Rudín Arias externa que el 82% de los trabajadores de la empresa
18 Río Minerales son del cantón; sin embargo, no existe experiencia local suficiente en
19 minería subterránea, razón por la cual se realizó la contratación indicada. Agrega
20 que la persona encargada de Recursos Humanos es costarricense y que también se
21 contrató personal experto en salud ocupacional aplicada a minería.

22 **ENTERADOS**

23 No fue posible atender a los funcionarios municipales que se presentaron para
24 explicar las acciones relacionadas con el Fenómeno de El Niño, debido a
25 limitaciones de tiempo.

1 El Presidente Municipal, señor Álvaro Loghan Jiménez Castro, explica que se
2 presentarán algunos acuerdos para solicitar información relacionada con dicho tema.

3 **ARTÍCULO V. INFORME DE COMISION**

4 **INCISO N°5:**

5 **INFORME DE COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**

6 ***ASUNTO: INICIATIVA DEL ALCALDE MUNICIPAL, MODIFICACIÓN DE***
7 ***PERFILES***

8 Al ser las 17:05 horas de la tarde del día 11 de agosto dos mil veintiséis, reunidos la
9 Comisión de Asuntos Jurídicos de la Municipalidad de Montes de Oro mediante
10 acuerdo de Órgano Colegiado. Se procede a dictaminar lo siguiente:

11 **CONSIDERANDO**

12 **PRIMERO:** Que, mediante iniciativa presentada por el Alcalde Municipal se
13 propuso modificar el requisito de formación correspondiente a las clases
14 ocupacionales Operativo Municipal 1A (OM1A) y Operativo Municipal 1B
15 (OM1B), sustituyendo el requisito de "II Ciclo aprobado de la Educación General
16 Básica (sexto año aprobado)" por el requisito de "Saber leer y escribir".

17 **SEGUNDO:** Que, mediante informe de comisión conocido en la Sesión Ordinaria
18 N°108-2026, se estimó necesario requerir información adicional a la Administración
19 Municipal por considerar que la iniciativa presentada no contenía elementos
20 suficientes para justificar técnica y administrativamente la modificación propuesta.

21 **TERCERO:** Que, mediante oficio MMO-AM-309-2026 la Administración
22 Municipal atendió el requerimiento formulado por esta Comisión, aportando
23 información complementaria, dentro de la cual se explica la necesidad técnica de
24 modificar ambas clases ocupacionales, el historial de contrataciones y la
25 información referente a los nombramientos realizados por inopia.

1 **CUARTO:** Que, la información referente a contrataciones efectuadas con
2 anterioridad se valora únicamente como sustento de la necesidad administrativa
3 expuesta por la Administración Municipal, sin que el presente dictamen implique
4 pronunciamiento alguno sobre la legalidad de dichos nombramientos ni constituya
5 su convalidación, ratificación o saneamiento con la presente modificación de
6 perfiles, en el entendido que dicha modificación solo afectará a los nombramientos
7 futuros, no así los nombramientos que la Administración realizó con anterioridad,
8 quedando en su responsabilidad la legalidad de los mismos.

9 **POR TANTO**

- 10 1. Se recomienda al Concejo Municipal aprobar en todos sus extremos el presente
11 Informe de la Comisión de Asuntos Jurídicos.
- 12 2. Se recomienda aprobar la modificación parcial del Manual Descriptivo de Puestos
13 de la Municipalidad de Montes de Oro, en el apartado de formación correspondiente
14 a las clases ocupacionales Operativo Municipal 1A (OM1A) y Operativo Municipal
15 1B (OM1B), sustituyendo el requisito de "II Ciclo aprobado de la Educación
16 General Básica (sexto año aprobado)" por el requisito de "Saber leer y escribir", con
17 fundamento en la iniciativa presentada por la Alcaldía Municipal y en la
18 información técnica y administrativa incorporada posteriormente al expediente
19 mediante el oficio MMO-AM-309-2026.
- 20 3. La presente modificación surtirá efectos a partir del presente acuerdo, y no
21 constituye convalidación, ratificación, saneamiento o regularización de
22 nombramientos, contrataciones o actuaciones administrativas efectuadas con
23 anterioridad a su entrada en vigor.
- 24 4. Se solicita que se tome como un acuerdo definitivamente aprobado, y se instruya
25 a la encargada de la Secretaría del Concejo Municipal a notificar a la Administración
26 Municipal.

Sesión Ordinaria N.119-2026
11 de agosto 2026

1 Atentamente;

2 **Lorena Barrantes Porras-Alejandro Arias Ramírez**

3 **Conocido el Informe se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:**

4 **ACUERDO N°1:**

5 El Concejo Municipal acuerda aprobar en todos sus extremos el Informe de Asuntos
6 Jurídicos de mayoría.

7 Es aprobado en forma definitiva con cuatro votos a favor y uno en contra del Regidor
8 Luis Montoya Ayala.

9 **ACUERDO N°2:**

10 El Concejo Municipal acuerda aprobar la modificación parcial del Manual
11 Descriptivo de Puestos de la Municipalidad de Montes de Oro, en el apartado de
12 formación correspondiente a las clases ocupacionales Operativo Municipal 1A
13 (OM1A) y Operativo Municipal 1B (OM1B), sustituyendo el requisito de "II Ciclo
14 aprobado de la Educación General Básica (sexto año aprobado)" por el requisito de
15 "Saber leer y escribir", con fundamento en la iniciativa presentada por la Alcaldía
16 Municipal y en la información técnica y administrativa incorporada posteriormente
17 al expediente mediante el oficio MMO-AM-309-2026.

18 Es aprobado con tres votos a favor y dos en contra del Regidor Luis Montoya Ayala
19 y Alba Galeano Nuñez.

20 **APROBADO**

21 Justifica la Regidora Alba Galeano Nuñez que se equivocó en la votación.

22 **ACUERDO N°3:**

23 El Concejo Municipal acuerda que la presente modificación surtirá efectos a partir
24 del presente acuerdo, y no constituye convalidación, ratificación, saneamiento o
25 regularización de nombramientos, contrataciones o actuaciones administrativas
26 efectuadas con anterioridad a su entrada en vigor.

Sesión Ordinaria N.119-2026
11 de agosto 2026

1 Es aprobado en forma definitiva con cuatro votos a favor y uno en contra del Regidor
2 Luis Montoya Ayala.

3 **ACUERDO N°4:**

4 El Concejo Municipal acuerda instruir a la encargada de la Secretaría del Concejo
5 Municipal a notificar a la Administración Municipal.

6 Es aprobado en forma definitiva con cuatro votos a favor y uno en contra del Regidor
7 Luis Montoya Ayala.

8 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

9 **INCISO N°6:**

10 **INFORME DE COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**

11 **ASUNTO: INICIATIVA DEL ALCALDE MUNICIPAL, MODIFICACIÓN DE**
12 ***PERFILES***

13 Al ser las 17:05 horas de la tarde del día 11 de agosto dos mil veintiséis, reunidos
14 la Comisión de Asuntos Jurídicos de la Municipalidad de Montes de Oro mediante
15 acuerdo de Órgano Colegiado. Se procede a dictaminar lo siguiente:

16 **CONSIDERANDO**

17 **PRIMERO:** Que, mediante iniciativa presentada por el Alcalde Municipal se
18 propuso modificar el requisito de formación correspondiente a las clases
19 ocupacionales Operativo Municipal 1A (OM1A) y Operativo Municipal 1B
20 (OM1B), sustituyendo el requisito de "II Ciclo aprobado de la Educación General
21 Básica (sexto año aprobado)" por el requisito de "Saber leer y escribir".

22 **SEGUNDO:** Que, mediante informe de comisión conocido en la Sesión Ordinaria
23 N°108-2026, se estimó necesario requerir información adicional a la Administración
24 Municipal por considerar que la iniciativa presentada no contenía elementos
25 suficientes para justificar técnica y administrativamente la modificación propuesta.

1 **TERCERO:** Que, mediante oficio MMO-AM-309-2026 la Administración
2 Municipal atendió el requerimiento formulado por esta Comisión, aportando
3 información complementaria, dentro de la cual se explica la necesidad técnica de
4 modificar ambas clases ocupacionales, el historial de contrataciones y la
5 información referente a los nombramientos realizados por inopia.

6 **CUARTO:** Que, es de conocimiento de este Concejo Municipal que la Unión
7 Nacional de Gobiernos Locales (UNGL) se encuentra desarrollando un proceso de
8 revisión, actualización y reestructuración integral del Manual Descriptivo de
9 Puestos.

10 **QUINTO:** Que, esta Comisión considera que la aprobación de modificaciones
11 parciales al Manual Descriptivo de Puestos, mientras se desarrolla dicho proceso de
12 actualización integral, podría generar la necesidad de realizar nuevas
13 modificaciones en un corto plazo, afectando la uniformidad técnica, la planificación
14 institucional y la eficiencia administrativa.

15 **SEXTO:** Que, en aplicación de los principios de seguridad jurídica, buena
16 administración, eficiencia administrativa y economía procedimental, resulta más
17 conveniente para la Administración Municipal esperar la conclusión del proceso de
18 actualización que desarrolla la Unión Nacional de Gobiernos Locales, a efecto de
19 valorar integralmente las modificaciones que deban incorporarse al Manual
20 Descriptivo de Puestos de la Municipalidad de Montes de Oro.

21 **POR TANTO**

- 22 1. Se recomienda al Concejo Municipal aprobar en todos sus extremos el
23 presente Informe de la Comisión de Asuntos Jurídicos.
- 24 2. Se recomienda dejar pendiente la decisión sobre la modificación parcial del
25 Manual Descriptivo de Puestos para las clases OM1A y OM1B, hasta tanto

Sesión Ordinaria N.119-2026
11 de agosto 2026

1 concluya la reestructuración integral del Manual de Puestos a cargo de la
2 Unión Nacional de Gobiernos Locales.

3 **3.** Se solicita que se tome como un acuerdo definitivamente aprobado,
4 y se instruya a la encargada de la Secretaría del Concejo Municipal
5 a notificar a la Administración Municipal.

6 Atentamente; **Luis Montoya Ayala.**

7 **Conocido el Informe se procede con los siguientes acuerdos**
8 **municipales:**

9 **ACUERDO N°5:**

10 El Concejo Municipal somete a votación, para la aprobación del Informe de Asuntos
11 Jurídicos de minoría y es rechazado con cuatro votos en contra y uno a favor del
12 Regidor Luis Montoya Ayala

13 **RECHAZADO**

14 **ACUERDO N°6:**

15 El Concejo Municipal somete a votación para dejar pendiente la decisión sobre la
16 modificación parcial del Manual Descriptivo de Puestos para las clases OM1A y
17 OM1B, hasta tanto concluya la reestructuración integral del Manual de Puestos a
18 cargo de la Unión Nacional de Gobiernos Locales y es rechazado con cuatro votos
19 en contra y uno a favor del Regidor Luis Montoya Ayala.

20 **RECHAZADO**

21 **ACUERDO N°7:**

22 El Concejo Municipal somete a votación para que se tome como un acuerdo
23 definitivamente aprobado, y se instruya a la encargada de la Secretaría del
24 Concejo Municipal a notificar a la Administración Municipal y es rechazado
25 con cuatro votos en contra y uno a favor del Regidor Luis Montoya Ayala.

1 **RECHAZADO**

2 **ARTÍCULO VI-LECTURA DE CORRESPONDENCIA Y**
3 **ACUERDOS**

4 **INCISO N°7:**

5 Del Señor Alberto Cabezas se conoce nota en la cual solicita información sobre las
6 acciones programadas para la construcción, mejoramiento y adecuación de aceras
7 accesibles durante el resto del año 2026.

8 Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:

9 **DEFINITIVAMENTE APROBADO**

10 **ACUERDO N°8:**

11 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
12 **la votación para dispensar la solicitud suscrita por el Señor Alberto Cabezas**
13 **de trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma definitiva con cinco**
14 **votos a favor.**

15 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

16 **ACUERDO N°9:**

17 El Concejo Municipal acuerda **trasladar** a la Administración y la Junta Vial
18 Cantonal la nota suscrita por el Señor Alberto Cabezas para su debida respuesta.

19 **Es aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

20 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

21 **INCISO N°8:**

22 De la Arq. Andrea Bolaños Calderón se conoce Oficio MMO-DDU-019-2026 retiro
23 de la patente de licores categoría D1 a nombre de la señora **Wu Yanrong**, en virtud
24 de que la actividad comercial será traspasada a una sociedad.

25 Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:

26 **DEFINITIVAMENTE APROBADO**

1 **ACUERDO N°10:**

2 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
3 **la votación para dispensar la solicitud suscrita por la Arq. Andrea Bolaños**
4 **Calderón de trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma definitiva**
5 **con cinco votos a favor.**

6 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

7 **ACUERDO N°11:**

8 El Concejo Municipal acuerda el retiro de la patente de licores categoría D1 a
9 nombre de la señora Wu Yanrong, ubicada 50m norte de la Delegación de Miramar.
10 **Es aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

11 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

12 **INCISO N°9:**

13 De la Arq. Andrea Bolaños Calderón se conoce Oficio MMO-DDU-020-2026 en el
14 cual remite la solicitud de la patente de licores tipo D1, para el funcionamiento de
15 un Minisúper, de la sociedad 3-102-947205 SRL, representada por la señora Wu
16 Yanrong, ubicada 50m norte de la Delegación de Miramar.

17 No omito manifestar que la ley de licores en el artículo 9. Prohibiciones, no indica
18 restricciones de distancia que impida el funcionamiento de esta actividad, por lo
19 tanto, cumple con lo que indica la ley de licores N°9047, además, el artículo 11
20 indica un horario de la licencia clase D1, podrán comercializar bebidas con
21 contenido alcohólico de las 8:00 horas hasta las 0 horas

22 Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:

23 **ACUERDO N°12:**

24 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
25 **la votación para dispensar la solicitud suscrita por la Arq. Andrea Bolaños**

1 **Calderón de trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma definitiva**
2 **con cinco votos a favor.**

3 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

4 **ACUERDO N°13:**

5 El Concejo Municipal acuerda conceder una patente de licores tipo D1, para el
6 funcionamiento de un Minisúper, de la sociedad 3-102-947205 SRL, representada
7 por la Señora Wu Yanrong, ubicada 50m norte de la Delegación de Miramar.

8 **Es aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

9 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

10 **INCISO N°10:**

11 De la Asamblea Legislativa, se conoce oficio en el cual solicitan el criterio de este
12 Municipio con relación sobre el Expediente N.º 25.470, **“LEY GENERAL**
13 **CONTRA LA OBESIDAD”.**

14 Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:

15 **ACUERDO N°14:**

16 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
17 **la votación para dispensar la solicitud suscrita por la Asamblea Legislativa de**
18 **trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma definitiva con cinco**
19 **votos a favor.**

20 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

21 **ACUERDO N°15:**

22 El Concejo Municipal acuerda **conceder** un voto de apoyo al proyecto que se lleva
23 bajo el Expediente Legislativo 25.470, **“LEY GENERAL CONTRA LA**
24 **OBESIDAD”.**

25 **Es aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

26 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

1 **INCISO N°11:**

2 De la Asamblea Legislativa se conoce Oficio en el cual consultan del texto
3 actualizado de discusión del EXPEDIENTE LEGISLATIVO N° 24.719, CIERRE
4 DEL MINISTERIO DE GOBERNACIÓN Y POLICÍA DE COSTA RICA Y
5 REORDENAMIENTO DE SUS COMPETENCIAS DESCONCENTRADAS.

6 Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:

7 **ACUERDO N°16:**

8 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
9 **la votación para dispensar la solicitud suscrita por la Asamblea Legislativa de**
10 **trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma definitiva con cinco**
11 **votos a favor.**

12 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

13 **ACUERDO N°17:**

14 El Concejo Municipal **acuerda** no conceder un voto de apoyo al proyecto que se
15 lleva bajo el Expediente Legislativo N° 24.719, **CIERRE DEL MINISTERIO DE**
16 **GOBERNACIÓN Y POLICÍA DE COSTA RICA Y REORDENAMIENTO**
17 **DE SUS COMPETENCIAS DESCONCENTRADAS**

18 **Es aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

19 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

20 **INCISO N°12:**

21 De la Dra. Gretel Cristina Fernández Badilla -directora Nora Marí a Quesada
22 Chavarría del Circuito 03 DREP, se conoce nota en la cual solicita que se tome en
23 cuenta la participación en el Festival Navideño 2026.

24 Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:

25 **ACUERDO N°18:**

1 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
2 **la votación para dispensar la solicitud suscrita Dra. Gretel Cristina Fernández**
3 **Badilla de trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma definitiva**
4 **con cinco votos a favor.**

5 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

6 **ACUERDO N°19:**

7 El Concejo Municipal **acuerda** trasladar a la Administración la solicitud suscrita
8 por Dra. Gretel Cristina Fernández Badilla -directora Nora María Quesada
9 Chavarría Circuito 03 para su debida respuesta.

10 **Es aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

11 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

12 **INCISO N°13:**

13 Del Ing. Freddy Azofeifa Méndez se conoce CARTA- MAG-DNEA-RDPC-AEA
14 Miramar-069-202 que contiene un Informe preliminar sobre afectaciones del
15 Fenómeno del Niño en Sector Agropecuario del cantón de Montes de Oro.

16 Conocida la solicitud, se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:

17 **ACUERDO N°20:**

18 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
19 **la votación para dispensar la solicitud suscrita por el Sr. Freddy Azofeifa**
20 **Méndez de trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma definitiva**
21 **con cinco votos a favor.**

22 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

23 **ACUERDO N°21:**

24 El Concejo Municipal **acuerda** solicitar respetuosamente a la Alcaldía Municipal y
25 a la Comisión Municipal de Emergencias de Montes de Oro que informen a este
26 Concejo Municipal sobre las acciones, coordinaciones y gestiones que se han

1 realizado o se encuentran en proceso para atender las afectaciones ocasionadas por
2 el Fenómeno de El Niño en el cantón.

3 **Es aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

4 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

5 **ACUERDO N°22:**

6 El Concejo Municipal acuerda solicitar respetuosamente a la Comisión Nacional de
7 Prevención de Riesgos y Atención de Emergencias (CNE) que, con carácter
8 prioritario, valore la situación expuesta en el informe y promueva, dentro del ámbito
9 de sus competencias y en coordinación con el Gobierno Local de Montes de Oro,
10 este Concejo Municipal, la Alcaldía Municipal, la Comisión Municipal de
11 Emergencias y las instituciones competentes, las acciones que resulten necesarias
12 para atender las necesidades de las zonas, comunidades, productores y sectores
13 afectados.

14 **Es aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

15 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

16 **ACUERDO N°23:**

17 El Concejo Municipal acuerda solicitar que dentro de esta coordinación se valore la
18 situación actual del cantón, las necesidades existentes, las posibles medidas de
19 atención y prevención y los mecanismos de apoyo institucional que correspondan,
20 procurando anticipar y mitigar mayores afectaciones ante la evolución del
21 Fenómeno de El Niño 2026-2027.

22 **Es aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

23 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

24 **ACUERDO N°24:**

25 El Concejo Municipal acuerda solicitar a la CNE, a la Alcaldía Municipal y a la
26 Comisión Municipal de Emergencias mantener informado a este Concejo Municipal

Sesión Ordinaria N.119-2026
11 de agosto 2026

1 sobre las valoraciones, coordinaciones y acciones que se generen producto del
2 presente acuerdo, con el propósito de brindar el seguimiento correspondiente desde
3 el Gobierno Local.

4 **Es aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

5 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

6 **ACUERDO N°25:**

7 El Concejo Municipal acuerda remitir copia del presente acuerdo y del informe del
8 MAG a la Comisión Nacional de Prevención de Riesgos y Atención de
9 Emergencias, Alcaldía Municipal, Comisión Municipal de Emergencias de Montes
10 de Oro y Agencia de Extensión Agropecuaria de Miramar del Ministerio de
11 Agricultura y Ganadería, para lo que corresponda.

12 **Es aprobado en forma definitiva con cinco votos a favor.**

13 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

14 **CORRESPONDENCIA DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO**

15 **INCISO N°14:**

16 1-Del Señor Sonny Salazar Martínez se conoce copia de nota enviada al Funcionario
17 Rodolfo Quiros, en la cual solicita el arreglo con una fuga existente en el medidor
18 de agua de mi propiedad, ubicada en el Residencial Llanos de Naranjo, San Isidro
19 de Montes de Oro. Junto con la nota se adjuntan las evidencias de los reportes y
20 gestiones realizadas desde el 21 de mayo de 2026, sin que a la fecha la situación
21 haya sido atendida.

22 2- Del Regidor Adonay Jiménez Salas se conoce copia de documento en el cual
23 comunica formalmente mi renuncia irrevocable como miembro del Partido Unidos
24 Podemos, decisión adoptada por motivos personales.

25 3- De la Empresa Tecno-ambiente se conoce invitación para participar en una
26 reunión con terceras partes se encuentra contenida en el oficio adjunto, cuyo

Sesión Ordinaria N.119-2026
11 de agosto 2026

1 objetivo es fortalecer la comunicación, revisar temas de interés común y coordinar
2 acciones que contribuyan al cumplimiento de los compromisos establecidos.

3 Detalles de la reunión:

4 Fecha: 25 de agosto del 2026

5 Hora: 10:00 am

6 Lugar/Modalidad: Presencial, en el Relleno Sanitario, Manejo Integral
7 TecnoAmbiente.

8 4- Del SINAC SE CONOCE CARTA-SINAC-ACOPAC-DR-0318-2026 Invitación
9 para actividad de elección de nuevos miembros del Consejo Regional (CORAC) del
10 Área de Conservación Pacífico Central (ACOPAC) 2026.

11 **ENTERADOS**

12 **ARTÍCULO VII-MOCIONES:**

13 **INCISO N°15:**

14 **MUNICIPALIDAD DE MONTES DE ORO**

15 **MOCIÓN FORMAL PARA EL CONCEJO MUNICIPAL DE MONTES DE**
16 **ORO**

17 ***Propuesta: por la Regidora Karla Quesada Cordero***

18 Asunto: Gestión interinstitucional para la intervención, rehabilitación y
19 construcción de aceras accesibles en la Ruta Nacional N.º 144, en el tramo
20 comprendido entre Cuatro Cruces y Miramar, conforme a la Ley de Movilidad
21 Peatonal, la Ley 7600 y normativa vigente.

22 **I. Considerando**

23 1. Movilidad peatonal y seguridad vial

24 **Que la Ruta Nacional N.º 144**, en el tramo comprendido entre Cuatro Cruces y
25 Miramar, constituye el principal corredor peatonal del Cantón de Montes de Oro,

1 utilizado diariamente por estudiantes, personas trabajadoras, adultos mayores y
2 personas con discapacidad.

3 **Fundamento legal:**

4 • Ley 9660, Artículo 1: Reconoce la movilidad peatonal como un derecho
5 fundamental y de interés público.

6 • Ley 9660, Artículo 3: Establece la prioridad del peatón sobre cualquier otro modo
7 de transporte.

8 • Ley 9660, Artículo 4: Obliga a las instituciones públicas, incluidas las
9 municipalidades, a garantizar infraestructura peatonal segura, continua y accesible.

10 **2. Estado actual de las aceras**

11 Que, aunque existen aceras en algunos sectores de la Ruta 144, estas se encuentran
12 quebradas, deterioradas, obstruidas y con elementos urbanos que impiden el libre
13 tránsito, incumpliendo los estándares mínimos de accesibilidad universal.

14 **Fundamento legal:**

15 • **Ley 7600, Artículo 4:** Toda infraestructura pública debe garantizar accesibilidad
16 para personas con discapacidad.

17 • **Ley 7600, Artículo 45:** Las vías públicas deben diseñarse y mantenerse para
18 permitir el desplazamiento seguro de personas con discapacidad.

19 • **Ley 7600, Artículo 46:** Obliga a eliminar barreras físicas que impidan la
20 movilidad.

21 **3. Crecimiento vehicular y riesgo peatonal**

22 Que el Cantón de Montes de Oro presenta un crecimiento acelerado del flujo
23 vehicular, aumentando el riesgo de atropellos, incidentes viales y afectación a la
24 integridad física de los peatones.

25 **Fundamento legal:**

- 1 • **Ley 9660, Artículo 5:** Las municipalidades deben adoptar medidas para reducir
- 2 riesgos viales y proteger a los peatones.
- 3 • **Código Municipal, Artículo 13 inciso c):** El gobierno local debe velar por la
- 4 seguridad y bienestar de los habitantes.
- 5 • **Ley de Tránsito 9078, Artículo 98:** Prioriza la seguridad de peatones y usuarios
- 6 vulnerables.

7 **4. Competencia de CONAVI y convenios bilaterales**

8 Que la Ruta Nacional N.º 144 es competencia del Consejo Nacional de Vialidad
9 (CONAVI); sin embargo, la legislación permite la suscripción de convenios
10 bilaterales entre CONAVI y las municipalidades para ejecutar obras de
11 infraestructura peatonal en rutas nacionales.

12 **Fundamento legal:**

- 13 • **Ley 9660, Artículo 4:** Autoriza coordinación interinstitucional para garantizar
- 14 movilidad peatonal, incluso en infraestructura no cantonal.
- 15 • **Ley 7798 (Ley de CONAVI), Artículo 5:** CONAVI puede coordinar con
- 16 municipalidades para obras en rutas nacionales.
- 17 • **Ley 8114, Artículo 9:** Permite transferencias y convenios para ejecución de obras
- 18 viales.

19 **5. Convenios tripartitos con ADI y PRONAE**

20 Que es posible integrar un tercer actor mediante convenios tripartitos, incorporando
21 a las Asociaciones de Desarrollo Integral (ADI) del cantón, aprovechando los
22 mecanismos de apoyo del PRONAE.

23 **Fundamento legal:**

- 24 • **Ley 3859, Artículo 2:** Las ADI pueden colaborar con instituciones públicas en
- 25 obras comunales.
- 26 • **Ley 3859, Artículo 5:** Las ADI pueden suscribir convenios con municipalidades.

- 1 • **Reglamento PRONAE:** Permite participación comunitaria en proyectos de
2 infraestructura menor y apoyo logístico.

3 **6. Obligación municipal de garantizar accesibilidad**

4 Que la Municipalidad de Montes de Oro debe velar por la seguridad, accesibilidad
5 y bienestar de sus habitantes.

6 **Fundamento legal:**

- 7 • **Código Municipal, Artículo 4:** La municipalidad debe promover el desarrollo y
8 bienestar de la comunidad.

- 9 • **Código Municipal, Artículo 13 inciso d):** Debe ejecutar obras de infraestructura
10 para beneficio público.

- 11 • **Ley 7600, Artículo 28:** Las municipalidades deben garantizar accesibilidad en
12 obras públicas.

13 **II. Por tanto, MOCIÓN**

14 **1. Convenio con CONAVI**

15 Instruir a la Alcaldía Municipal para iniciar un proceso formal de coordinación con
16 CONAVI para establecer un **Convenio de Cooperación Interinstitucional** para la
17 rehabilitación y construcción de aceras accesibles en la Ruta Nacional N.º 144.

18 **2. Convenio tripartito**

19 Explorar la posibilidad de integrar a las ADI del cantón mediante un convenio
20 tripartito que aproveche los mecanismos de apoyo del PRONAE.

21 **3. Diagnóstico técnico**

22 Solicitar a la UTGV un diagnóstico técnico detallado que identifique aceras
23 deterioradas, puntos críticos y requerimientos de accesibilidad universal.

24 **4. Componentes del convenio**

25 Incluir reconstrucción de aceras, rampas, eliminación de obstáculos, señalización,
26 pasos peatonales e iluminación.

1 **5. Revisión legal**

2 Solicitar al Departamento Legal Municipal la revisión jurídica del convenio
3 conforme a las leyes citadas.

4 **6. Declaratoria de interés público**

5 Declarar de interés público cantonal la intervención peatonal en la Ruta Nacional
6 N.º 144.

7 **7. Presupuesto Ordinario 2027**

8 Instruir a la Municipalidad y a la UTGV para integrar en el **Presupuesto Ordinario**
9 **2027** los recursos necesarios para:

- 10 • estudios de factibilidad,
11 • formulación técnica del proyecto,
12 • determinación de tramos prioritarios,
13 • diseños y estimaciones de obra.

14 **8. Informe mensual**

15 Instruir a la Alcaldía a presentar informes mensuales sobre avances y gestiones.

16 **III. Fundamentación Final**

17 La presente moción busca garantizar el derecho fundamental de los peatones del
18 Cantón de Montes de Oro a desplazarse de manera segura, continua y accesible,
19 conforme a la legislación vigente. La intervención de la Ruta Nacional N.º 144 es
20 urgente y necesaria para proteger la vida, la integridad física y la movilidad de los
21 habitantes, especialmente de los niños, las personas adultas mayores y las personas
22 con discapacidad.

23 **Karla Quesada Cordero**

24 **Acogida por los regidores:**

25 **Lorena Barrantes Porras-Alejandro Arias Ramírez-Loghan Jiménez Castro -**

26 **Adonay Jiemnez Salas-Andry Morales Rodríguez -Luis Montoya Ayala.**

1 **Conocida la moción, se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:**

2 **ACUERDO N°26:**

3 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
4 **la votación para dispensar la moción presentada por la regidora: Karla**
5 **Quesada Cordero y acogida por los Regidores: Lorena Barrantes Porras-**
6 **Alejandro Arias Ramírez-Loghan Jiménez Castro -Adonay Jiménez Salas-**
7 **Andry Morales Rodríguez y Luis Montoya Ayala.**

8 **de trámite y dictamen de comisión y es aprobada en forma definitiva con cinco**
9 **votos a favor.**

10 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

11 **ACUERDO N°27:**

12 El Concejo Municipal acuerda solicitar a la Alcaldía Municipal iniciar un proceso
13 formal de coordinación con CONAVI para establecer un **Convenio de Cooperación**
14 **Interinstitucional** para la rehabilitación y construcción de aceras accesibles en la
15 Ruta Nacional N.º 144.

16 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

17 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

18 **ACUERDO N°28:**

19 El Concejo Municipal acuerda explorar la posibilidad de integrar a las ADI del
20 cantón mediante un convenio tripartito que aproveche los mecanismos de apoyo del
21 PRONAE.

22 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

23 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

24 **ACUERDO N°29:**

1 El Concejo Municipal acuerda solicitar a la UTGV un diagnóstico técnico detallado
2 que identifique aceras deterioradas, puntos críticos y requerimientos de
3 accesibilidad universal.

4 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

5 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

6 **ACUERDO N°30:**

7 El Concejo Municipal acuerda que en el componente del convenio, incluir
8 reconstrucción de aceras, rampas, eliminación de obstáculos, señalización, pasos
9 peatonales e iluminación.

10 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

11 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

12 **ACUERDO N°31:**

13 El Concejo Municipal acuerda solicitar al Departamento Legal Municipal la
14 revisión jurídica del convenio conforme a las leyes citadas.

15 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

16 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

17 **ACUERDO N°32:**

18 El Concejo Municipal acuerda declarar de interés público cantonal la intervención
19 peatonal en la Ruta Nacional N.º 144.

20 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

21 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

22 **ACUERDO N°33:**

23 El Concejo Municipal acuerda instruir a la Alcaldía a presentar informes mensuales
24 sobre avances y gestiones.

25 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

26 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

1 **ARTÍCULO VIII-ASUNTOS DE TRAMITES URGENTES**

2 **INCISO N°16:**

3 El Alcalde Municipal presenta el Oficio MMO-AM-472-2026, en el cual presenta
4 el Presupuesto Extraordinario 02-2026, para el análisis y aprobación.

5 **Se procede a tomar el siguiente acuerdo municipal:**

6 **ACUERDO N°34:**

7 El Concejo Municipal acuerda enviar a la Comisión de Hacienda y Presupuesto el
8 Oficio MMO-AM-472-2026 en el cual se presentó el Presupuesto Extraordinario
9 02-2026 y los anexos.

10 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

11 **INCISO N°15:**

12 De la Contraloría General de la República, se conoce Oficio 10637, en el cual realice
13 un recordatorio sobre la dotación de recursos humanos de las auditorias internas en
14 el arco de la formulación presupuestaria 2027.

15 **Conocido el Oficio se procede a tomar los siguientes acuerdos municipales:**

16 **ACUERDO N°35:**

17 **Conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del Código Municipal, se procede con**
18 **la votación para dispensar el Oficio 10637, de trámite y dictamen de comisión**
19 **y es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor.**

20 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

21 **ACUERDO N°36:**

22 El Concejo Municipal acuerda remitir a la Administración el Oficio N.º 10637,
23 suscrito por Jessica Viquez Alvarado, Gerente de Área de la Contraloría General de
24 la República, con el fin de que dicho recordatorio sea tomado en cuenta en la
25 confección del Presupuesto del año 2027

26 Es aprobada en forma definitiva con cinco votos a favor

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**
- INCISO N°17:**
- El Presidente Municipal-Álvaro Loghan Jiménez Castro somete a votación para ampliar el cierre de la sesión en cinco minutos más.**
- APROBADO CON CINCO VOTOS**
- ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**
- INCISO N°18:**
- De la Directora del Liceo de Miramar-Dra. Miley Salazar Muñoz se conoce Oficio DEREPU-SC04-LM-038-2026, de fecha 29 de abril del 2026, en el cual solicita urgente la intervención de la acera pública en la ruta nacional secundaria N.144, por condiciones de inaccesibilidad.
- Deliberación:**
- La regidora Lorena Barantes Porras externa que esta anota fue enviada a su persona, ya que desde abril se le envió a la Vicealcaldesa Municipal-Mariela Quiros y a la fecha no ha sido contestada, y este tema es urgente la intervención.
- Queda pendiente la votación por cierre de sesión.**
- ARTÍCULO IX- CIERRE DE SESIÓN.**
- INCISO N°19:**
- Así las cosas, el Presidente Municipal -Álvaro Loghan Jiménez Castro levanta la sesión al ser las veinte horas y cinco minutos exactos.**
-UL.....
- _____

Juanita Villalobos Arguedas
Secretaria Municipal
- _____

Álvaro Loghan Jiménez Castro
Presidente Municipal