

SESIÓN EXTRAORDINARIA N°56-2026

Acta de la Sesión Extraordinaria número cincuenta y seis, del 09 de julio del año dos mil veintiséis, celebrada por la Corporación Municipal de Montes de Oro, en el Salón de Sesiones del Concejo Municipal al ser las diecisiete horas con cuarenta minutos exactos, llevada de manera presencial presidida por el **Presidente** Luis F.Montoya Ayala con la asistencia de los **Regidores Propietarios:** Alejandro Arias Ramírez ,Alba Luisa Galeano Núñez, Lorena Barrantes Porras, y Adonay Jiménez Salas sust a Álvaro Loghan Jiménez Castro y los **Regidores Suplentes,** , Andryk Morales Rodríguez, Vivian Fuentes Rojas Karla Quesada Cordero y Emmanuel Jiménez Cruz. **Síndicos Propietarios:** Jesús Alberto Alfaro Ulate, Manuel Ocampo Vindas y Sara María Cortes González.

Ausentes sin justificación por escrito: Álvaro Loghan Jiménez Castro (**Regidor Propietario**)Yadira del Carmen Zeledón Palma (Síndica Suplente): José Luis Espinoza Rojas (**Sindico Suplente**).

FUNCIONARIOS MUNICIPALES

Lcdo. Anthony Fallas Jiménez -Alcalde Municipal.

Juanita Villalobos Arguedas- Secretaria del Concejo Municipal.

ORDEN DEL DÍA:

ARTICULO I.

Comprobación del cuórum

ARTICULO II- Con la Presidencia del Regidor Luis Montoya Ayala , se conoce lo siguiente:

ARTICULO SEGUNDO – GESTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES, SEÑOR JOHNNY BADILLA, ASÍ COMO AL ENCARGADO DEL ACUEDUCTO MUNICIPAL, SEÑOR RODOLFO QUIRÓS, A FIN DE QUE RINDAN UN INFORME DETALLADO SOBRE EL ESTADO ACTUAL DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE; ASÍ COMO LOS ANÁLISIS REALIZADOS, SUS PUNTOS DE MUESTREO, LA

1 **PERIODICIDAD DE LOS CONTROLES, LOS PARÁMETROS**
2 **ANALIZADOS, LOS PROTOCOLOS DE MONITOREO APLICADOS; Y**
3 **CUALQUIER OTRA INFORMACIÓN TÉCNICA RELEVANTE**
4 **RELACIONADA CON LA CALIDAD DEL AGUA SUMINISTRADA A LA**
5 **POBLACIÓN.**

6 **INCISO N°1:**

7 El Presidente Municipal-Luis F.Montoya Ayala, da la bienvenida a los funcionarios
8 municipales presentes.

9 El Gestor de Servicios Municipales, funcionario Johnny Badilla, así como el
10 Encargado del Acueducto Municipal, funcionario Rodolfo Quirós, se presentan a la
11 sesión con el fin de exponer y rendir informe sobre los trabajos realizados en los
12 tanques de agua del acueducto municipal.

13 El Gestor de Servicios Municipales, funcionario Johnny Badilla, externa que los
14 análisis de laboratorio se realizan trimestralmente. Indica que, para el año 2026, se
15 presupuestaron trabajos de mantenimiento en el acueducto mediante licitación, por
16 lo que se contrató una empresa para realizar la limpieza de los tanques. Señala que
17 anteriormente estos trabajos se efectuaban con personal municipal; sin embargo, en
18 esta ocasión fueron realizados por una empresa especializada. Manifiesta que los
19 análisis presentados en redes sociales se encuentran dentro de los parámetros
20 normales; no obstante, explica que el agua proveniente de las nacientes podría
21 presentar coliformes debido a diversos factores propios de la naturaleza, flora y
22 fauna, razón por la cual se realiza el proceso de cloración, a fin de garantizar que el
23 agua en la red de distribución sea potable y apta para consumo humano. Agrega que
24 siempre se toman muestras en puntos importantes, tales como el fregadero de la
25 Cruz Roja, la terminal de buses y el cementerio.

26 Asimismo, indica que el informe entregado detalla las labores efectuadas por la
27 empresa el día de la limpieza de los tanques, trabajo que califica como excelente.
28 Señala que no considera justo lo manifestado en redes sociales respecto a una
29 supuesta contaminación por coliformes, pues, ante cualquier duda, las personas
30 pudieron acudir a su oficina o a la oficina del Encargado del Acueducto Municipal
31 para recibir la aclaración correspondiente, en lugar de cuestionar públicamente la
32 labor realizada.

33 Agrega que próximamente se realizarán los análisis correspondientes.

34 Solicita, además, el respaldo del Concejo Municipal para defender el trabajo que
35 realiza la Municipalidad y evitar afirmar que el agua se encuentra contaminada sin

1 contar con la información técnica respectiva. Indica que dichos trabajos tuvieron un
2 costo de veintidós millones de colones y que, adicionalmente, se rotularon los
3 tanques.

4 La Regidora Lorena Barrantes Porras externa que lamenta que el informe no se haya
5 podido proyectar para conocimiento de la comunidad. Asimismo, solicita al Alcalde
6 Municipal fortalecer la comunicación institucional en relación con este tipo de
7 temas.

8 El funcionario Rodolfo Quirós Campos externa que el trabajo realizado en los
9 tanques ha sido excelente y que, en esta ocasión, fue ejecutado por una empresa
10 profesional certificada. Indica que los análisis se realizan en diferentes lugares y que
11 todos los viernes se revisan aspectos relacionados con el cloro y otros factores.

12 Señala que el señor Edwin Ramírez, vecino oromontano, brindó mantenimiento a
13 las instalaciones, tanto en tanques como en quiebragradientes. Manifiesta que los
14 miembros del Concejo forman parte del equipo de trabajo y son líderes del cantón,
15 por lo que, ante cualquier duda, pueden acercarse a conversar y aclarar la
16 información, evitando emitir comentarios negativos. Agrega que cuentan con cloro
17 en pastillas aprobadas por el Ministerio de Salud.

18 Indica que las nacientes afloran en Tajo Alto y que su zona de recarga se ubica en
19 Zapotal; sin embargo, aclara que en la red de distribución no existe contaminación
20 y que el agua es apta para consumo humano. Además, señala que cuentan con un
21 equipo de fontanería como apoyo.

22 El Regidor Alejandro Arias Ramírez agradece a los funcionarios Rodolfo Quirós y
23 Johnny Badilla por presentarse a la sesión. Asimismo, ofrece disculpas por no haber
24 defendido oportunamente la gestión realizada en el acueducto ante comentarios
25 negativos. Señala que la información brindada es fundamental y que, ante cualquier
26 duda, correspondía acudir al Departamento del Acueducto para obtener información
27 correcta. Hace un llamado a consultar previamente sobre el trabajo que realizan los
28 funcionarios, indicando que es responsabilidad de todos actuar con seriedad,
29 responsabilidad y asesorarse adecuadamente antes de brindar información pública,
30 pues los comentarios indebidos pueden afectar la institucionalidad.

31 El Presidente Municipal- Luis F.Montoya Ayala, consulta acerca del presupuesto
32 destinado al mantenimiento del acueducto. Además, pregunta cuántos días duró el
33 trabajo, si se realizó según la disponibilidad de la empresa y cuál fue la razón del
34 problema presentado con el llenado de los tanques.

- 1 El funcionario Johnny Badilla responde que el proceso se realizó mediante una
2 licitación denominada mantenimiento de edificios y aires acondicionados, la cual ya
3 se encontraba planificada dentro del presupuesto del año 2026. Indica que la
4 limpieza tuvo una duración de tres días y se efectuó conforme a la disponibilidad de
5 la empresa contratada.
- 6 El Presidente Municipal- Luis F. Montoya Ayala, insta a los funcionarios a
7 prepararse ante el fenómeno de El Niño, indicando que existe un plan general
8 presentado y que es importante tomar las previsiones correspondientes.
- 9 Asimismo, consulta cuál es la norma sobre calidad del agua por la cual se rige la
10 Municipalidad.
- 11 El funcionario Rodolfo Quirós responde que se rigen con base en la norma sugerida
12 por el Ministerio de Salud la N1.
- 13 El Presidente Municipal- Luis F. Montoya Ayala, externa que es importante explicar
14 adecuadamente los informes que se publican, ya que muchas personas no los
15 analizan técnicamente. Señala que en algunas mediciones se observaron referencias
16 a coliformes y que no se había emitido una aclaración oportuna, lo cual generó
17 preocupación en el Regidor Andry Morales y en la comunidad. Indica que, al no
18 brindarse una explicación previa, algunas personas interpretaron que existía
19 contaminación, e incluso surgieron comentarios sobre personas con dolor estomacal
20 que podrían haber asociado dicha situación al agua. Consulta si se realizó alguna
21 coordinación con la Clínica y se le pregunto respecto al tema.
- 22 El funcionario Rodolfo Quirós responde que las afectaciones de salud mencionadas
23 no se deben al agua, e indica que cuenta con muchos años de laborar en el acueducto
24 y que no se han presentado problemas con el agua potable.
- 25 El funcionario Johnny Badilla externa que, en el momento en que el Alcalde
26 Municipal realizaba la transmisión en vivo sobre el tema del agua, ingresó el análisis
27 correspondiente. Aclara que la limpieza de los tanques no se realizó a raíz de ese
28 análisis, sino porque ya estaba planificada para el presente año.
- 29 El Presidente Municipal- Luis F. Montoya Ayala, externa que las situaciones deben
30 explicarse oportunamente, con el fin de aprender a solucionar y comunicar de mejor
31 manera. Señala que los funcionarios pudieron haber brindado una explicación como
32 la realizada durante la sesión.
- 33 El Regidor Alejandro Arias Ramírez externa que es responsabilidad de todos
34 informar de la mejor manera y no atacar.

1 El Alcalde Municipal- Anthony Fallas Jiménez, agradece a los funcionarios Johnny
2 Badilla y Rodolfo Quirós por hacerse presentes a la sesión y brindar la información
3 correspondiente, destacando que son personas comprometidas con el cantón.
4 Reconoce que la Regidora Lorena Barrantes tiene razón al señalar que estos
5 informes debieron darse a conocer a la comunidad.
6 Asimismo, indica que conversó con la Dra. Araya sobre la supuesta contaminación
7 y que dicha situación no fue así. Considera temerario afirmar la existencia de
8 indicios de contaminación, pues señala que eso es falso. Explica que es normal que
9 exista sedimento proveniente de las nacientes, razón por la cual se realizan labores
10 de limpieza y cloración, garantizando que el agua sea potable. Además, manifiesta
11 que no comparte lo expresado por el Regidor Montoya en cuanto a que se tardó en
12 comunicar y que nadie avisó, ya que los análisis estuvieron disponibles después de
13 la transmisión en vivo. Indica que él no revisa los análisis antes de publicarlos, sino
14 que se publican tal como son emitidos. Finalmente, considera que la información
15 relacionada con la supuesta contaminación tuvo un carácter político y que no es
16 correcto manejar el tema del acueducto de esa manera, pues existen otras formas de
17 ejercer crítica sin afectar dicho servicio.

18 **ENTERADOS**

19 **INCISO N°2: SRA.FRANCINI MOLINA LÓPEZ, COORDINACIÓN**
20 **TERRITORIAL PACÍFICO CENTRAL INSTITUTO DE FORMACIÓN Y**
21 **CAPACITACIÓN MUNICIPAL & DE DESARROLLO LOCAL ,CON EL**
22 **OBJETO DE QUE PRESENTEN EL PROYECTO DE NUEVOS**
23 **LIDERAZGOS DEL INSTITUTO DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN**
24 **MUNICIPAL Y DESARROLLO LOCAL (IFCMDL) DE LA UNIVERSIDAD**
25 **ESTATAL A DISTANCIA (UNED).**

26 La Sra.Francini Molina López procede a presentar el nuevo proyecto de Nuevos
27 Liderazgos de la Universidad Estatal a Distancia (UNED), exponiendo el Plan
28 Estratégico 2026-2024, lo del diagnóstico , los objetivos en los cuales se concentrará
29 el IFCMDL, el marco filosófico(misión – visión) así como el resumen del Plan
30 Estratégico:



- 1
- 2
- Objetivos y líneas Estratégicas:

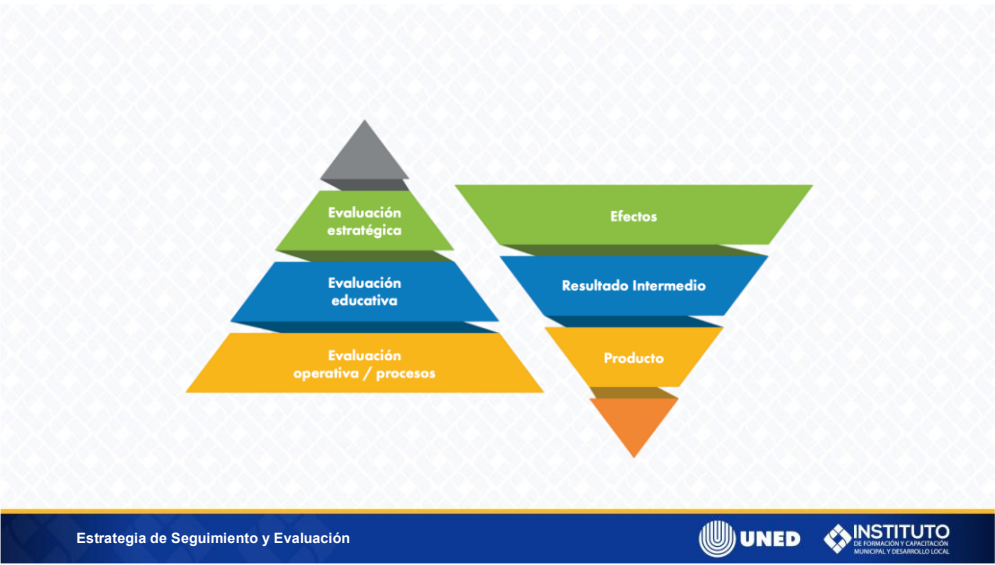
Objetivos	Líneas estratégicas
1.Fortalecer las capacidades estratégicas, técnicas y políticas de las personas vinculadas al sector municipal mediante procesos educativos participativos e innovadores, que mejoren la gestión municipal a fin de responder de manera efectiva a las realidades territoriales.	1.1 Definir líneas temáticas estratégicas que permitan la identificación y atención de las necesidades de capacitación. 1.2 Desarrollar una estrategia de capacitación para el fortalecimiento de capacidades de las personas vinculadas al sector municipal. 1.3 Establecer una estrategia de evaluación de los procesos y de las acciones educativas. 1.4 Implementar procesos de educación formal.
2.Promover la participación ciudadana desde los gobiernos locales facilitando metodologías y mecanismos inclusivos e innovadores que garantice una incidencia efectiva en la toma de decisiones de la gestión municipal.	2.1 Implementar metodologías y acciones educativas con perspectiva de participación ciudadana. 2.2 Fomentar espacios de diálogo y reflexión con los distintos actores territoriales en torno a los desafíos y potencialidades que plantea la gobernanza local.
3.Desarrollar un proceso permanente de monitoreo y estrategias de análisis prospectivo de los desafíos de la gestión municipal, que permita generar acciones educativas innovadoras orientadas al fortalecimiento de los gobiernos locales.	3.1 Implementar procesos de monitoreo y evaluación con enfoques prospectivos que permitan anticipar desafíos de la gestión municipal 3.2 Desarrollar metodologías y recursos educativos innovadores con el uso de la tecnología para transformar la gestión municipal 3.3 Sistematizar experiencias y buenas prácticas que nutran procesos de mejora continua en la gestión municipal con criterios de participación ciudadana.
4.Consolidar el Instituto como una instancia que potencie las capacidades de su personal, optimice sus procesos y fortalezca sus alianzas, para responder a los desafíos y las oportunidades de su entorno.	4.1 Desarrollar una gestión interna que optimice los procesos, potencie el talento humano e incorpore herramientas tecnológicas para garantizar la mejora en el desempeño interno. 4.2 Fortalecer la gestión estratégica interna, impulsando la innovación, la comunicación y la articulación con aliados clave.

3

4

Estrategia de seguimiento y evaluación

5



- 6
- 7
- Acciones educativas:

Curso	Participantes
Curso: Agenda estratégica para la inversión municipal	1/0
Curso: Evaluación de Planes Anuales Operativos	5/4
Curso: Gestión Vial Local	2/2
Curso: Metodología para la evaluación de Desempeño	2/1
Curso: Participación ciudadana en procesos de Ordenamiento Territorial	3/2
Curso: Procesos estratégicos en la Gestión Tributaria Municipal	1/1
Curso: Rendición de cuentas para la gobernanza local	6/2
Webinar: Salud ocupacional en los gobiernos locales: Marco normativo y buenas prácticas	7
Seminario: Los desafíos del Concejo Municipal en materia de procedimiento, auditoría interna y comunicación responsable	2
Webinar: Rendición de cuentas para la gobernanza local	1

2025 – Acciones educativas



- 1
- 2 Hubieron 30 participantes regional:20-Aprobados. 12, injustificados:5 y perdido 3.
- 3 Nacional: Participantes: 10.
- 4 Presupuestos Participativos para la Gestión Municipal :1 persona funcionaria
- 5 municipal.
- 6 ¿Porque un proceso dirigido a liderazgo y gobernantes locales democráticos?
- 7 Justificación :



- 8
- 9 El propósito es consolidar liderazgos con una visión de desarrollo territorial, con
- 10 capacidades para promover la gobernanza territorial.
- 11 Hay una programación:



Proyecto Nuevos Liderazgos

Bloque territorial: Montes de Oro, Puntarenas, Esparza

- Seminario: Memoria y movimientos políticos locales: 3 participantes
- Taller: Elementos básicos del régimen municipal: 3 participantes

Distritos: Miramar, San Isidro

Solicitud específica en asesoría al Plan Cantonal de Desarrollo Humano Local y plan de Desarrollo Municipal, esa asesoría es realizada junto con el IFAM, donde las principales acciones son. Asesorías con Equipo Técnico Municipal, Acompañamiento en talleres en: Distrito y Cantonal-CCCI-Funcionariado-PCDHL terminado y PDM en proceso.

El Alcalde Municipal agradece a Francini Molina López por la gestión realizada y por las acciones desarrolladas en materia de capacitación municipal.

El Presidente Municipal, Luis Montoya Ayala, agradece a la UNED por estas iniciativas; además, insta a los presentes a consultar la página del Instituto, con el fin de analizar la oferta de capacitaciones disponibles.

ENTERADOS

ARTICULO III-CIERRE DE SESIÓN

INCISO N°3:

SIENDO LAS VEINTE HORAS EXCATAS , EL SEÑOR PRESIDENTE MUNICIPAL LUIS F.MONTOYA AYALA DA POR CONCLUIDA LA SESION.U.L.....

Juanita Villalobos Arguedas

Luis F.Montoya Ayala

Secretaria Municipal

Presidente Municipal